

ЗАПИТ КОМЕРЦІЙНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ № 1206/8

Благодійна організація «Благодійний фонд «Посмішка ЮА» просить надати комерційну пропозицію на надання послуг згідно Лоту (-ів)

Дата Запиту: 22.06.2026 р.

Відповідальний спеціаліст із закупівель: Лисенко Ігор 0639735550 ihor.lysenko@posmishka.org.ua

Закупівля в рамках проєкту: Зміщення громад у постраждалих від війни регіонах України шляхом локалізованих заходів (EMPOWER)

Предмет закупівлі: Послуги координаторів (-ок) мобільних команд

Валюта розрахунків: Оплата послуг здійснюватиметься у національній валюті України безготівковим способом

Кількість Додатків до Запиту: 1

до 30.06.2026 р. - до 23:59 - включно на ел.адресу tender_n10@posmishka.org.ua з темою листа «КОМЕРЦІЙНА ПРОПОЗИЦІЯ_НАЗВА

Термін подання комерційної пропозиції: ПОСТАЧАЛЬНИКА_Координатор/-ка мобільної команди».

- Вимоги до постачальника:**
- Постачальник має бути суб'єктом підприємницької діяльності, зареєстрованим за законодавством України на підконтрольній території; мати досвід роботи у відповідній сфері, КВЕД, що відповідають предмету закупівлі АБО
 - Фіз.особа яка проживає на підконтрольній Україні території; має відповідний досвід та готова відкрити ФОП для підписання угоди співпраці;
 - Надання послуг повинно супроводжуватися оригіналами документів (договір надання послуг, рахунок, акт виконаних робіт тощо).
 - Ціна, зазначена в комерційній пропозиції, повинна бути повною та включати всі сукупні витрати.

- Основні(обов'язкові) документи Пропозиції:**
1. Комерційну пропозицію (калькуляцію), що відповідає умовам, викладеним у відповідному Лоті(-ах), із обов'язковим зазначенням вартості за одиницю послуги.
 2. Умови оплати, запропоновані Учасником.
 3. Строк дії пропозиції (рекомендується – не менше 30 календарних днів).
 4. Оформлення пропозиції:
 - Пропозиція має бути складена українською мовою та скріплена підписом уповноваженої особи та/або печаткою (у разі наявності).
 5. Основні реєстраційні документи.
 - Для ФОП:
 - Виписка з ЄДРНОУ.
 - Копія витягу з реєстру платників єдиного податку (якщо учасник є платником єдиного податку).
 - Копія довідки/свідоцтва платника ПДВ і витяг з реєстру платників ПДВ (для платників ПДВ).
 - Для юридичних осіб:
 - Виписка з ЄДРНОУ.
 - Статут (остання редакція);
 - Документ, що підтверджує повноваження підписанта (наказ про призначення, довіреність, витяг з протоколу загальних зборів тощо).
 - Копія довідки/свідоцтва платника ПДВ і витяг з реєстру платників ПДВ (для платників ПДВ).
 - Копія витягу з реєстру платників єдиного податку.
 - Для фіз.осіб:
 - Паспорт громадянина України (ід картка);
 - РНОКПП (за наявності).
 6. Опис досвіду роботи (резюме).
 7. Надання документів про здобуту освіту, сертифікатів (за наявності), або інші документи які можуть підтвердити кваліфікацію що відповідають вимогам викладеним у Лоті (-ах);

Якщо до комерційної пропозиції не буде прикріплено вищезгадані документи, то така пропозиція може бути не розглянута.

- Додаткові документи до Пропозиції:**
- Копія паспорта громадянина України (або ID-картки з витягом з демографічного реєстру) для ФОП або уповноваженої особи ТОВ/юридичної особи.
 - Копія ідентифікаційного номера (РНОКПП) за наявності.
 - Довідка з банківської установи про відкриття рахунку або реквізити банку.

У разі наявності рівнозначних пропозицій (однакова ціна, строки виконання та умови оплати), перевага надаватиметься учаснику, який надасть повний пакет додаткових документів, передбачених вимогами цього запиту.

- Основні критерії кваліфікаційного відбору Постачальників:**
- Наявність необхідних КВЕД для надання послуги згідно цього запиту.
 - Надання повного пакету основних документів визначених цим Запитом;
 - Реєстрація на підконтрольній Україні території;
- Основні критерії оцінювання комерційної пропозиції:**
- Відповідність запропонованих послуг характеристикам зазначених у Запиті комерційних пропозицій;
 - Надання повної комерційної пропозиції(на всі позиції) згідно Запиту комерційних пропозицій;
 - Ціна;
 - Надання переваги пропозиціям з відтермінуванням платежу.
- Додаткові умови:**
- Надаючи комерційну пропозицію Постачальник надає згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України «Про публічні закупівлі», а також згідно з нормами чинного законодавства, персональних даних (у т. ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, електронні ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси або інша необхідна інформація, передбачена законодавством), відомостей, які Постачальник надає про себе для забезпечення участі у процедурі закупівлі, цивільно-правових та господарських відносин.
 - Надаючи свою пропозицію Постачальник заявляє і гарантує, що він і всі його субпідрядники будуть захищати людей від сексуального домагання і сексуальної експлуатації, термін «сексуальна експлуатація» має значення будь-якого зловживання, чи спроби зловживання уразливим становищем, владою або довірою з метою сексуальної експлуатації, включаючи, але не обмежуючись, набуття грошової, соціальної чи політичної вигоди від сексуальної експлуатації інших. Подібним чином, термін «сексуальне домагання» має значення фізичної дії чи погрози сексуального характеру, як з використанням сили, так і в нерівних чи примусових умовах.
- БО БФ "Посмішка ЮА" залишає за собою право:**
- змінювати обсяг закупівлі в межах +/- 20% від початкового обсягу без зміни вартості за одиницю послуги.
 - запитати додаткові або підтверджувальні документи.
 - прийняти або відхилити будь-яку пропозицію повністю або частково.
 - вступати у переговори з обраним постачальником або доручити виконання контракту більш ніж одному Постачальнику.

Контракт із переможцем відповідної закупівельної процедури може бути розірваний у випадку виявлення фактів корупційних порушень під час підписання угоди за результатами закупівлі або в процесі виконання умов договору.

БО БФ «Посмішка ЮА» докладає зусиль із запобігання, виявлення та вжиття заходів проти всіх випадків шахрайства та зловживань.

Конфіденційна гаряча лінія по боротьбі з шахрайством та зловживаннями доступна для всіх учасників тендерів, про підозрілі та шахрайські дії має бути повідомлено на пошту: hotline@posmishka.org.ua або за тел: +380503211288 «гаряча лінія».



Додаток № 1

Лот №:	1
Предмет закупівлі:	Послуги координатора мобільної команди м. Запоріжжя - 1 фахівець м. Дніпро - 1 фахівець
Локація:	м. Харків - 1 фахівець. Розглядаються кандидати на супровід регіонів онлайн за умови регулярних моніторингових візитів
Тривалість надання послуг:	до 31.03.2027 р., з можливістю подовження у разі продовження проєкту
Кількість спеціалістів:	3

Вимоги до координатора мобільної бригади

1	Обов'язки	<p>Організація локацій та просторів - пошук і попередній моніторинг нових локацій; комунікація з балансоутримувачами та адміністраціями закладів; погодження локацій з відділом безпеки, узгодження графіку роботи просторів та мобільних локацій; забезпечення функціонування та належного стану приміщень і обладнання.</p> <p>Робота з бенефіціарами - ведення телеграм каналу мобільних команд області для інформінування цільової аудиторії про послуги та активності фонду, проведення реєстрації, контроль відвідуваності, формування груп, консультування щодо правил участі та умов проєкту, отримання і передача зворотного зв'язку від бенефіціарів.</p> <p>Адміністративна та організаційна підтримка активностей - координація проведення заходів у просторі та на мобільних локаціях, підтримка фахівців під час активностей (технічна, організаційна допомога), забезпечення витратними матеріалами, контроль наявності ресурсів.</p> <p>Розміщення інформації про активності (онлайн та офлайн канали), пошук таких каналів разом з комунікаційним відділом, формування регулярних звітів про проведені заходи, охоплення та досягнення показників.</p> <p>Планування та розвиток - систематизація планування тижневих/місячних активностей, формування плану виїздів для надавача транспортних послуг, контроль виконання показників, участь у навчальних заходах та забезпечення участі представників 2-х команд.</p>
2	Освіта	Вища освіта.
3	Ключові компетенції	<p>Глибоке розуміння принципів психосоціальної підтримки та кризового втручання. Знання стандартів IASC MHPSS, гуманітарних принципів і підходів «Do No Harm», CHS.</p> <p>Навички супервізії та методичної підтримки команди психологів, фасилітаторів і соціальних працівників.</p> <p>Розуміння питань гендерної рівності, інклюзії та роботи з особами, що зазнали насильства або мають підвищені потреби у підтримці.</p> <p>Володіння методами моніторингу ефективності ППС-інтервенцій та збору зворотного зв'язку від бенефіціарів.</p> <p>Високий рівень комунікаційних, аналітичних та організаційних навичок.</p>
4	Досвід	Наявність досвіду від 1 років у сфері психосоціальної підтримки, психологічного консультування або соціальної роботи в гуманітарних чи неурядових організаціях. Бажаний досвід роботи з ВПО, дітьми, підлітками та особами, які пережили травматичні події. Досвід управління командами. Досвід роботи у сфері логістики та розуміння інструментів логістики – буде перевагою.
5	Залученість	орієнтовно 190 робочих днів до кінця проєкту

З метою збереження об'єктивності порівняння пропозицій, прохання в пропозиції вказувати вартість надання послуг за 1 повний (8-и годинний) робочий день

Голова БО «БФ «Посмішка ЮА»



ВЕСЕЛКОВА В.В.

