

### ЗАПИТ КОМЕРЦІЙНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ №14

Благодійна організація «Благодійний фонд «Посмішка ЮА» просить надати комерційну пропозицію на надання послуг згідно Лоту (-ів)

Дата Запиту:

27 квітня 2026 року

Відповідальний спеціаліст із закупівель:

Шекель Олена Юрївна, +38 066-597-17-14, procurement@posmishka.org.ua

Закупівля в рамках проєкту:

"Comprehensive protection and psychosocial support against GBV for girls, adolescents and young people in Ukraine" / "Комплексний захист і психосоціальна підтримка щодо гендерно зумовленого насильства (ГЗН) для дівчат, підлітків і молоді в Україні"

Предмет закупівлі:

Лот №1 - Послуги фасилітатора/ки

Валюта розрахунків:

Оплату послуг буде здійснено в національній валюті України у безготівковій формі.

Кількість Додатків до Запиту:

1

Термін подання резюме:

до 03 травня 2026 року до 23:59 включно на ел.адресу tender\_posmishka\_n3@posmishka.org.ua з темою листа «КОМЕРЦІЙНА ПРОПОЗИЦІЯ\_НАЗВА ПОСТАЧАЛЬНИКА\_НАЗВА ПОСЛУГИ».

Вимоги до постачальника:

- Постачальник має бути суб'єктом підприємницької діяльності, зареєстрованим за законодавством України на підконтрольній території; мати досвід роботи у відповідній сфері, КВЕД (85.59 Інші види освіти, н.в.і.у.; 88.91 Денний догляд за дітьми), що відповідають предмету закупівлі АБО
- Фіз.особа яка проживає на підконтрольній Україні території; має відповідний досвід та готова зареєструватися як ФОП для підписання угоди співпраці;
- Надання послуг повинно супроводжуватися оригіналами документів (договір надання послуг, рахунок, акт виконаних робіт тощо).
- Ціна, зазначена в комерційній пропозиції, повинна бути повною та включати всі супутні витрати.

Основні (обов'язкові) документи  
Пропозиції:

1. Комерційну пропозицію (калькуляцію), що відповідає умовам, викладеним у відповідному Лоті(-ах), із обов'язковим зазначенням вартості за одиницю послуги.
2. Умови оплати, запропоновані Учасником.
3. Строк дії пропозиції (рекомендується – не менше 30 календарних днів).
4. Оформлення пропозиції:
  - Пропозиція має бути складена українською мовою та скріплена підписом уповноваженої особи та/або печаткою (у разі наявності).
5. Основні реєстраційні документи.
  - Для ФОП:**
    - Виписка з ЄДРПОУ.
    - Копія витягу з реєстру платників єдиного податку (якщо учасник є платником єдиного податку).
    - Копія довідки/свідоцтва платника ПДВ і витяг з реєстру платників ПДВ (для платників ПДВ).
  - Для юридичних осіб:**
    - Виписка з ЄДРПОУ.
    - Статут (остання редакція);
    - Документ, що підтверджує повноваження підписанта (наказ про призначення, довіреність, витяг з протоколу загальних зборів тощо).
    - Копія довідки/свідоцтва платника ПДВ і витяг з реєстру платників ПДВ (для платників ПДВ).
    - Копія витягу з реєстру платників єдиного податку.
  - Для фіз.осіб:**
    - Паспорт громадянина України (id картка);
    - РНОКПП (за наявності).
6. Опис досвіду роботи (резюме).
7. Надання документів про здобуту освіти, сертифікатів (за наявності), або інші документи які можуть підтвердити кваліфікацію що відповідають вимогам викладеним у Лоті (-ах);
8. Витяг з інформаційно-аналітичної системи "Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості". (Повну форму Витягу, можливо сформувати у сервісі "Дія").

**Якщо до комерційної пропозиції не буде прикріплено вищезгадані документи, то така пропозиція може бути не розглянута.**

Додаткові документи до Пропозиції:  
(не обов'язкові для участі але бажані для підписання договору співпраці)

- Копія паспорта громадянина України (або ID-картки з витягом з демографічного реєстру) для ФОП або уповноваженої особи ТОВ/юридичної особи.
- Копія ідентифікаційного номера (РНОКПП) за наявності. (для ФОП)
- Довідка з банківської установи про відкриття рахунку або реквізити банку.

**У разі наявності рівнозначних пропозицій (однакова ціна, строки виконання та умови оплати), перевага надаватиметься учаснику, який надасть повний пакет додаткових документів, передбачених вимогами цього запиту.**

Основні критерії кваліфікаційного відбору  
Постачальників:

- Наявність необхідних КВЕД для надання послуги згідно цього запиту.
- Надання повного пакету основних документів визначених цим Запитом;
- Реєстрація на підконтрольній Україні території;

**Основні критерії оцінювання комерційної пропозиції:**

- Відповідність запропонованих послуг характеристикам зазначених у Запиті комерційних пропозицій;
- Надання повної комерційної пропозиції(на всі позиції) згідно Запиту комерційних пропозицій;
- Ціна;
- Надання переваги пропозиціям з відтермінуванням платежу.

**Додаткові умови:**

- Надаючи комерційну пропозицію Постачальник надає згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України «Про публічні закупівлі», а також згідно з нормами чинного законодавства, персональних даних (у т. ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, електронні ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси або інша необхідна інформація, передбачена законодавством), відомостей, які Постачальник надає про себе для забезпечення участі у процедурі закупівлі, цивільно-правових та господарських відносин.,
- Надаючи свою пропозицію Постачальник заявляє і гарантує, що він і всі його субпідрядники будуть захищати людей від сексуального домагання і сексуальної експлуатації, термін «сексуальна експлуатація» має значення будь - якого зловживання, чи спроби зловживання уразливим становищем, владою або довірою з метою сексуальної експлуатації, включаючи, але не обмежуючись, набуття грошової, соціальної чи політичної вигоди від сексуальної експлуатації інших. Подібним чином, термін «сексуальне домагання» має значення фізичної дії чи погрози сексуального характеру, як з використанням сили, так і в нерівних чи примусових умовах.

**БО БФ "Посмішка ЮА" залишає за собою право:**

- змінювати обсяг закупівлі в межах +/- 20% від початкового обсягу без зміни вартості за одиницю послуги.
- запитати додаткові або підтверджувальні документи.
- повністю або частково відхилити будь-яку комерційну пропозицію у разі виявлення суттєвих недоліків у її змісті, невідповідності вимогам Запиту, а також у разі наявності репутаційних ризиків, що можуть виникнути в процесі або в результаті подальшої співпраці з учасником.
- вступати у переговори з обраним постачальником або доручити поставку товару/надання послуг за Лотом більш ніж одному Постачальнику.

Контракт із переможцем відповідної закупівельної процедури може бути розірваний у випадку виявлення фактів корупційних порушень під час підписання угоди за результатами закупівлі або в процесі виконання умов договору.

БО БФ «Посмішка ЮА» докладає зусиль із запобігання, виявлення та вжиття заходів проти всіх випадків шахрайства та зловживань.



Конфіденційна гаряча лінія по боротьбі з шахрайством та зловживаннями доступна для всіх учасників тендерів, про підозрілі та шахрайські дії має бути повідомлено на пошту: [hotline@posmishka.org.ua](mailto:hotline@posmishka.org.ua) або за тел: +380503211288 «гаряча лінія».

Голова БО «БФ «Посмішка ЮА»

  
ВЕСЕЛКОВА В.В.



Додаток №1

Лот №:		1
Локація надання послуг:		м. Зеленодольськ, Дніпропетровська обл. (3 фахівця/чині); м. Кривий Ріг, Дніпропетровська обл. (3 фахівця/чині); м. Миколаїв, Миколаївська обл. (3 фахівця/чині); м. Вознесенськ, Миколаївська обл. (3 фахівця/чині); м. Берестин, Харківська обл. (3 фахівця/чині); м. Ізюм, Харківська обл. (3 фахівця/чині).
Період заключення договору:		травень 2026 року - квітень 2027 року
Кількість спеціалістів:		18 фахівців/чинь
№ п/п	Найменування	Характеристики
1	Обов'язки	<p>Проведення групових заходів: Організація та проведення занять із психосоціальної підтримки для дітей і підлітків із використанням інтерактивних та сучасних методик (арт-терапія, ігрові та релаксаційні техніки). Сприяння розвитку емоційної стійкості, комунікаційних навичок і навичок саморегуляції учасників.</p> <p>Робота з дорослими: Проведення інформаційних та ресурсних сесій для дорослих з питань управління емоціями, профілактики стресу та вигорання. Підвищення обізнаності щодо прав людини, захисту дітей, запобігання гендерно зумовленому насильству, торгівлі людьми, а також тем ментального здоров'я та соціальної згуртованості.</p> <p>Індивідуальна підтримка: Надання першої психологічної допомоги дітям і дорослим у кризових ситуаціях. Виявлення осіб, які потребують додаткової підтримки, та сприяння їхній соціалізації і перенаправленню до відповідних сервісів.</p> <p>Організація виїзної роботи: Участь у мобільних виїздах та проведення заходів у закладах освіти, молодіжних просторах, хабах та інших локаціях. Забезпечення безпечного та інклюзивного середовища для учасників, координація з партнерами та представниками громад.</p> <p>Звітність та документація: підготовка звітної документації за результатами проведених заходів, участь в оцінці ефективності активностей.</p> <p>Ведення документації відповідно до стандартів і вимог проєкту.</p>
2	Освіта	Вища освіта (ступінь бакалавра або вище), бажано у сфері психології, педагогіки або соціальної роботи або релевантний досвід роботи у сфері гуманітарної допомоги, логістики чи управління проєктами.
3	Навички	Знання базових підходів і методів, психосоціальної підтримки, включаючи техніки, роботи з емоційними станами та стресом. Вміння планувати та проводити групові заняття для дітей, підлітків і дорослих із урахуванням вікових особливостей. Розвинуті комунікаційні навички, здатність ефективно взаємодіяти з учасниками та працювати в команді. Впевнене користування цифровими інструментами (MS Office, Google Workspace, Zoom, месенджери). Розуміння та дотримання етичних стандартів, принципів захисту дітей і політик безпеки (включаючи PSEA). Вільне володіння українською мовою. Принципова позиція нульової толерантності до будь-яких проявів насильства, дискримінації та порушення прав людини. Особисті якості, необхідні для даної ролі: емпатійність, терплячість та здатність знаходити індивідуальний підхід до людей різного віку та досвіду. Високий рівень відповідальності, організованість і вміння ефективно працювати в динамічному середовищі. Здатність швидко реагувати та приймати рішення у кризових або стресових ситуаціях. Креативне мислення та ініціативність у пошуку нових підходів до роботи. Відкритість до навчання, розвитку та професійного вдосконалення. Навички ведення документації (кейси, звіти, службові листування).
4	Досвід	Практичний досвід роботи від 1 року у сфері роботи з дітьми, підлітками та дорослими, зокрема проведення групових занять і взаємодії з групами до 20 учасників різного віку. Досвід фасилітації, організації освітніх або розвивальних заходів, а також роботи з підлітками є важливим. Досвід участі у проєктах у сфері захисту дітей, протидії гендерно зумовленому насильству або психосоціальної підтримки буде суттєвою перевагою.
5	Зайнятість фахівця	100 % зайнятість, робота у сталій локації та мобільні виїзди за графіком.
Голова БО «БФ «Посмішка ЮА»		  ВЕСЕЛКОВА В.В.

