



ГРОМАДСЬКА СПІЛКА

**МЕРЕЖА  
ПРАВОВОГО  
РОЗВИТКУ**

## ІНСТРУКЦІЯ

### ЗАПИТ ЦІНИ

#### **Закупівля послуг менеджера/ки з комунікації FCDO\_LDN\_2026\_006**

02 березня 2026 року

Послуги надаються в рамках проєкту «HAVEN – гуманітарна діяльність через волонтерів, активістів і мережі» (далі – Проєкт), що реалізується за сприяння FCDO, з метою впровадження координаційних структур гуманітарного реагування на території Херсонської та Миколаївської областей, а також надання підтримки територіальним громадам та військовим адміністраціям для координації реагування на виявлені потреби та інтеграції нагальних гуманітарних питань у процеси планування розвитку громад із фокусом на безпеку та стійкість.

У зв'язку із розширенням впроваджуваних ініціатив МПР запрошує подати цінову пропозицію на закупівлю послуг менеджера/ки з комунікації.

Підрядник повинен подати пропозицію згідно з доданим Запитом ціни.

Кінцевий термін подання заявок: **08 квітня 2026 року до 23:59 за київським часом**

Повні заявки повинні надаватись українською мовою в одному екземплярі на електронну пошту [procurement@ldn.org.ua](mailto:procurement@ldn.org.ua) із маркуванням: "FCDO\_LDN\_2026\_006 Послуги менеджера/ки з комунікації" не пізніше 23:59, 08 квітня 2026 року.

Період заключення контракту: **до 28 лютого 2027 року**

У межах реалізації проєкту передбачено посилення комунікаційної складової, зокрема підвищення обізнаності громад щодо гуманітарної та правової сфери, посилення взаємодії між стейкхолдерами, а також забезпечення видимості інструментів і підходів, що впроваджуються.

Основна мета позиції — забезпечення стратегічної та операційної комунікації проєкту, підвищення рівня залученості громад і партнерів, а також посилення представленості ініціативи на локальному та національному рівнях.

#### **Загальні обов'язки:**

- розробка та впровадження комунікаційної стратегії проєкту
- створення та поширення контенту (тексти, пости, відео, історії, аналітичні матеріали)
- адаптація контенту під різні канали комунікації (соціальні мережі, сайт, платформи, друковані матеріали)
- забезпечення присутності та видимості ініціативи на локальному та національному рівнях
- участь у кластерних зустрічах та заходах партнерів
- підготовка спікерів та комунікаційних матеріалів для публічних виступів
- організація та проведення онлайн і офлайн заходів (вебінари, зустрічі, діалогові майданчики)
- розвиток взаємодії з громадами, партнерами та гуманітарними організаціями
- координація комунікації з локальними стейкхолдерами
- планування та реалізація інформаційних і соціальних кампаній
- робота з медіа, локальними ресурсами громад та інформаційними платформами
- координація роботи залучених фахівців з комунікації
- відстеження ефективності комунікаційних активностей
- збір зворотного зв'язку від цільових аудиторій
- підготовка аналітичних матеріалів та звітності

#### **Очікувані результати:**

- підвищена обізнаність громад щодо гуманітарної та правової сфери
- посилена взаємодія між громадами, партнерами та гуманітарними організаціями
- забезпечена видимість інструментів та рішень, що впроваджуються в межах проєкту
- налагоджена системна комунікація на локальному та національному рівнях



ГРОМАДСЬКА СПІЛКА

**МЕРЕЖА  
ПРАВОВОГО  
РОЗВИТКУ**

- реалізовані комунікаційні кампанії та заходи
- підготовлена якісна аналітика щодо ефективності комунікацій

#### **Кваліфікаційні вимоги до учасника/ці конкурсу:**

1. Вища освіта у галузі комунікацій, журналістики, соціальних наук, маркетингу або суміжних дисциплін.
2. Не менше 2 років досвіду у сфері комунікацій, контенту або маркетингу
3. Досвід роботи з соціальними медіа, контентом та інформаційними кампаніями
4. Досвід взаємодії з громадами, партнерами або медіа
5. Навички підготовки текстів, презентацій та публічних матеріалів
6. Базові аналітичні навички (оцінка ефективності комунікацій)
7. Вільне володіння українською мовою, англійська буде перевагою
8. Готовність до відряджень у Миколаївську та Херсонську області

Для розгляду пропозиції та визначення переможця необхідно:

#### **Для участі в конкурсі учасник/ця надає:**

1. Резюме.
2. Заповнену та підписану цінову пропозицію у затвердженому ГС "МПР" форматі документа (Додаток - Цінова пропозиція) у форматі PDF.

#### **Для ФОП (якщо зареєстрований):**

3. Копія документу, що підтверджує державну реєстрацію ФОП 3-ї групи.
4. Копія документу, що підтверджує податковий статус ФОП 3-ї групи.

#### **Для фізичних осіб:**

5. Лист-згоду про готовність зареєструвати ФОП 3-ї групи у разі відбору.

**Важливо!** У разі ненадання обов'язкових документів замовник залишає за собою право не розглядати таку заявку.

Замовник залишає за собою право проводити співбесіди з кандидатами у разі необхідності.

У разі відбору переможець зобов'язується підписати Кодекс поведінки постачальника до укладення договору: [Кодекс поведінки для постачальників \(нова редакція\).docx.pdf](#)

#### **Умови укладення договору та оплати:**

Договір за результатами відбору укладатиметься з фізичною особою-підприємцем (ФОП) 3-ї групи відповідно до законодавства України.

Оплата послуг здійснюється у безготівковій формі шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок підрядника. Розрахунки проводяться на підставі підписаних Сторонами актів наданих послуг.

#### **1. Відповідність поданих документів**

Заявки оцінюються на повноту та відповідність вимогам цього запиту. Пропозиції, що не містять усіх обов'язкових документів, можуть бути відхилені (принцип «прохід / не прохід»).

#### **2. Відповідність кваліфікаційним вимогам**

Оцінювання здійснюється на основі первинного аналізу поданих документів. У разі необхідності уточнення інформації або для більш детальної оцінки, Замовник може провести співбесіду з відібраними кандидатами.

У разі проведення співбесіди, її результати враховуються під час фінального оцінювання. Перевага надаватиметься пропозиціям, які найбільшою мірою відповідають кваліфікаційним вимогам, зокрема щодо релевантного досвіду та професійної компетентності.



ГРОМАДСЬКА СПІЛКА

**МЕРЕЖА  
ПРАВОВОГО  
РОЗВИТКУ**

**3. Цінова пропозиція**

Оцінюється конкурентність та обґрунтованість запропонованої вартості послуг. Перевага надається економічно вигідним пропозиціям за умови відповідності кваліфікаційним вимогам.

Щодо додаткових питань, просимо звертатись на пошту [procurement@ldn.org.ua](mailto:procurement@ldn.org.ua).