

ЗАПИТ НА ПРОПОЗИЦІЮ
REQUEST FOR QUOTATION (RFQ)

Партія або тендер № Lot or tender Reference No.:	12	LOT	SER	05
Назва заходу у проєкті: Activity title:	3-денний офлайн тренінг-воркшоп щодо розвитку спроможності соціальних працівників інтегрованих центрів надання соціальних послуг (ЦНСП) надавати якісні, орієнтовані на постраждалих, реферальні послуги та посилювати мультисекторальну координацію в межах локальних проєктних команд. 3-days of-line training- workshop on developmet the capacity of social workers of integrated SDPs to provide quality survivor-oriented refferal and strengthening the multisectorial coordination within local project teams			
Назва договору: Contract title::	Послуги з організації та проведення тренінгів для соціальних працівників інтегрованих центрів надання соціальних послуг (ЦНСП) у місті Львів Services for the organization and delivery of training sessions for social workers of Integrated Social Service Centers (ISSCs) in the city of Lviv			

1. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ / GENERAL INFORMATION

Громадська організація “**Асоціація Амбасадорів України**” в межах реалізації проєкту “**Центри допомоги врятованим**” за фінансової підтримки **Фонду народонаселення ООН (UNFPA)** оголошує комерційну можливість (тендер) від **21.11.2025** року та запрошує організації, установи і фізичних осіб-підприємців подати цінові пропозиції на закупівлю відповідно до вимог тендерної документації:

Предмет закупівлі / Subject of Procurement:

Надання послуг з організації та проведення тренінгів для соціальних працівників інтегрованих центрів надання соціальних послуг (ЦНСП) у місті Львів

Усі запропоновані послуги мають **повністю відповідати** вимогам Додатка 1 Технічне завдання / **Technical Specification and Requirements (TOR / SOW / TS)**», який є невід’ємною частиною цього RFQ / RFP і містить:

2. ГРАФІК ПОДАННЯ ПРОПОЗИЦІЙ ТА УКЛАДАННЯ КОНТРАКТУ / TIMELINE

Етап / Milestone	Дата / Date	Час / Time
Початок прийому запитань / Clarification period opens	[21] [листопада] 2025	17:00
Термін звернення за роз’ясненнями / Clarification deadline	[04] [грудня] 2025	17:00
Кінцевий термін подання пропозицій / Submission deadline	[05] [грудня] 2025	17:00
Оцінка пропозицій / Evaluation	[06] [грудня] 2025	
Оголошення переможця / Award notice	[07] [грудня] 2025	
Підписання договору (план) / Contract signing (planned)	[10] [грудня] 2025	

Під час періоду уточнень Учасники можуть надсилати питання щодо технічних вимог або кваліфікаційних критеріїв. Відповіді на релевантні питання можуть бути розіслані всім зацікавленим сторонам без розкриття конфіденційної інформації. (усі дати — за київським часом / time)

3. ДОКУМЕНТИ ДЛЯ ОЗНАЙОМЛЕННЯ / DOCUMENTS FOR REVIEW

Для попереднього ознайомлення учасникам надаються такі документи :

1. Запит на пропозицію / Request for Quotation (RFQ) або Request for Proposal (RFP);
2. Технічне завдання / Technical Specification and Requirements (TOR).

Ці документи містять опис предмета закупівлі, вимоги до якості, термінів та стандартів, кваліфікаційні критерії та метод оцінки пропозицій (див. Розділ 12 Додатку 1). Документи доступні у форматі PDF. Їх редагування або зміна змісту не допускається.

4. ДОКУМЕНТИ, ЯКІ НЕОБХІДНО ПОДАТИ / DOCUMENTS TO BE SUBMITTED

Для участі у тендері Учасник повинен підготувати, підписати та подати такі документи:

Адміністративний пакет / Administrative package:

- Додаток 2 — Анкета у кандидата / Supplier Registration Form.
(Відомості про компанію/ФОП, юридичні реквізити, контактну особу, підтвердження кваліфікації)
- Реєстраційні документи (Витяг/Виписка з ЄДР; витяг з реєстру платників податків).
- Для юр. осіб: витяг зі Статуту; документ про повноваження підписанта.
- Для ФОП: свідоцтво/витяг платника єдиного податку або підтвердження права на вид діяльності.
- Довідка про відсутність податкового боргу.

Технічний пакет / Technical package:

- Додаток 3 — Комерційна (технічна) пропозиція згідно з TOR.
(Опис технічних характеристик товарів/робіт/послуг, відповідність TOR, гарантії, терміни постачання/виконання).
- Резюме/портфоліо компанії/експертів; релевантні проєкти.
- Копії контрактів/замовлень/актів за аналогічними проєктами.
- Рекомендаційні листи
- Сертифікати/ліцензії/дозволи (за потреби та за предметом закупівлі).

Фінансовий пакет / Financial package:

- Додаток 4 — Фінансова пропозиція
(Деталізована структура ціни, податки, вартість робіт/послуг/товарів, умови оплати)
- Банківські реквізити.

Формат подання: належним чином заповнені та підписані та (за наявності) проштамповані документи у форматі PDF. Рекомендується додати файли у форматі Excel для Додатоків, №3 та №4 (таблиць фінансової та технічної частини).

Увага: відсутність будь-якого обов'язкового документа може стати підставою для відхилення пропозиції на адміністративному етапі.

5. КОМУНІКАЦІЯ ТА ЗВІТНІСТЬ / COMMUNICATION AND REPORTING

Контакти для запитів щодо тендерної документації / Contact for Tender Documentation Inquiries:

- Контактна особа: Астратов Сергій
- Телефон: +380 95 000 01 29
- E-mail: procurement@w-ambassadors.org.ua

Контакти для запитів щодо технічної документації / Contact for Technical Documentation Inquiries:

- Контактна особа: Анна Радіоновська
 - Телефон: +380 95 000 01 29
 - E-mail: office@w-ambassadors.org.ua
-

6. ПОРЯДОК ПОДАННЯ ПРОПОЗИЦІЙ / SUBMISSION PROCEDURE

- Мова документів: українська або англійська.
 - Адреса для подання: procurement@w-ambassadors.org.ua
 - Тема листа: 12LOT_SER05 Комерційна пропозиція від [назва компанії/ФОП]
 - Кінцевий термін подання: 05.12.2025 року, 17:00 (за київським часом).
 - Пропозиції, отримані після зазначеного терміну, розглядатися не будуть.
-

7. УЧАСТЬ ТА КВАЛІФІКАЦІЯ / ELIGIBILITY & QUALIFICATION

До участі запрошуються суб'єкти підприємницької діяльності, зареєстровані згідно із законодавством України, які:

- мають підтверджений досвід виконання аналогічних договорів;
 - не мають податкової заборгованості та відкритих судових спорів/арештів активів;
 - мають технічну, кадрову та фінансову спроможність виконати завдання;
 - не пов'язані прямо чи опосередковано з розробниками TOR/тендерної документації.
-

8. ТЕРМІН ДІЇ ПРОПОЗИЦІЇ / PROPOSAL VALIDITY

Пропозиції мають залишатися дійсними не менше 30 календарних днів після кінцевого терміну подання.

9. ПІДСТАВИ ДЛЯ ВІДХИЛЕННЯ / GROUNDS FOR REJECTION

Пропозиція не розглядається, якщо:

- Учасник усунутий системами ООН/Світового банку/міжнародних організацій;
 - Учасник або пов'язані особи включені до терористичних списків;
 - Відсутній дійсний дозвіл на комерційну діяльність;
 - Учасник відмовляється дотримуватись політик PSEAH, антикорупційних норм та Кодексу поведінки;
 - Пропозиція містить товари/комплектуючі з РФ/РБ або інших санкційних юрисдикцій.
-

10. КРИТЕРІЇ ОЦІНКИ ПРОПОЗИЦІЙ / EVALUATION CRITERIA

Оцінювання здійснюється прозоро та об'єктивно відповідно до критеріїв **Додаток 1 «Технічне завдання / Technical Specification and Requirements (TOR)»**.

1. Відповідність кваліфікаційним вимогам.
2. Повнота пакета документів.
3. Якість опису послуг та відповідність вимогам у додатку «Технічне завдання».
4. Досвід у наданні аналогічних послуг.
5. Прийнятна ціна, умови оплати та терміни надання послуг.

11. МЕТОДИКА ОЦІНКИ / EVALUATION METHODOLOGY

Мета — визначити найбільш економічно вигідну пропозицію з урахуванням **якості, досвіду, термінів і ціни**.

Етапи оцінки:

1. **Адміністративна оцінка (Pass/Fail):** повнота пакета, відповідність кваліфікаційним вимогам.
2. **Технічна оцінка:** відповідність TOR, релевантний досвід, кваліфікація, методологія/характеристики товарів/робіт/послуг.
3. **Фінансова оцінка:** порівняння цін і «ціна—якість—терміни/гарантії».

Методики оцінки (застосовуються залежно від типу закупівлі; детально у Додатку 1 — Технічне завдання):

- **Послуги / Services:** 60% технічна + 40% фінансова; рейтинг = (Тех × 0,6) + (Фін × 0,4).
- **Товари / Goods:** обов'язкова технічна відповідність + найнижча ціна + додаткові критерії (якість/гарантія/терміни/умови оплати).
- **Роботи / Works:** 60% технічна (ПКД/кваліфікація/ресурси) + 40% фінансова (кошторис/реалістичність/умови).

12. КОНТРАКТУВАННЯ / CONTRACTING

Організація-Замовник присудить Договір учаснику тендеру, пропозиція якого була визначена як така, що відповідає адміністративним та технічним вимогам Запиту пропозицій і має найвищий підсумок за обраною методикою (або найнижчу прийнятну ціну — для товарів). Контракт — двосторонній (поставка/послуги/роботи); строки підписання можуть залежати від процедур донорів/проекту.

13. УМОВИ ОПЛАТИ / PAYMENT TERMS

- Оплата у національній валюті України (гривня).
- Безготівковий розрахунок, закупівля здійснюється без ПДВ.
- **Стандартно:** 100% післяплата протягом **5 банківських днів** після підписання видаткової накладної / акту. Можливе поетапне фінансування (авансовий платіж, проміжні акти, фінальний платіж) — згідно з договором.

14. ПРАВО ВІДХИЛИТИ / RIGHT TO REJECT

Замовник залишає за собою право прийняти або відхилити будь-яку пропозицію, змінити обсяг закупівлі або скасувати тендер без пояснення причин і без будь-яких зобов'язань перед учасниками.

15. ЕТИЧНІ ПОЛОЖЕННЯ ТА КОДЕКС ПОВЕДІНКИ / ETHICS & CODE OF CONDUCT

Обов'язкове дотримання Антикорупційної політики, **PSEAH** (Політика із запобігання сексуальній експлуатації, насильству та домаганням), норм доброчесності та **Кодексу поведінки постачальника**. Кодекс підписується під час контрактуювання (див. Додаток 5).

16. ДОДАТКИ / ANNEXES

- **Додаток 1 / Annex 1:** Technical Specification and Requirements (Технічне завдання)
- **Додаток 2 / Annex 2:** Bidder's Form (Анкета кандидата)
- **Додаток 3 / Annex 3:** Financial Offer (Фінансова пропозиція)
- **Додаток 4 / Annex 4:** Technical / Commercial Offer (Комерційна пропозиція)
- **Додаток 5 / Annex 5:** Supplier Code of Conduct (Кодекс поведінки постачальника)
- **Додаток 6 / Annex 6:** Draft Contract (Проект договору)