



ГРОМАДСЬКА СПІЛКА

**МЕРЕЖА
ПРАВОВОГО
РОЗВИТКУ**

08 травня 2025 року

Запит на пропозиції № LDN_2025_05_08

ГРОМАДСЬКОЇ СПІЛКИ "МЕРЕЖА ПРАВОВОГО РОЗВИТКУ"

на закупівлю

Канцтоварів, товарів для фасилітації та устаткування за рамковим договором

Кінцевий термін подачі заявок: 21 травня 2025 року до 23:59 за київським часом



ГРОМАДСЬКА СПІЛКА

МЕРЕЖА ПРАВОВОГО РОЗВИТКУ

ЗНАЙОМСТВО

Мережа правового розвитку (МПР) – це спілка організацій громадянського суспільства, які сприяють людиноцентричному правосуддю шляхом надання безоплатної правової допомоги, правової просвіти, досліджень, стратегічної адвокації та впровадження інших інструментів посилення правових можливостей з 2009 року.

Сьогодні спілка об'єднує організації з більшості регіонів України. Ці організації, на базі яких створені офіси Мережі, надають населенню базову інформацію з правових питань, активно співпрацюють з місцевим самоврядуванням для дослідження та розв'язання проблем громад, впроваджують альтернативні способи вирішення конфліктів, розвивають громади та місцеве лідерство.

Детальніше за посиланням: <https://ldn.org.ua/>

1. МЕТА ТА ЗМІСТ ЗАПИТУ

Громадська спілка "Мережа правового розвитку" оголошує відкритий тендер на закупівлю Канцтоварів, товарів для фасилітації та устаткування. З переможцем тендеру буде укладений рамковий договір.

Кінцевий термін подачі заявок: **21 травня 2025 року до 23:59 за київським часом**

Запитання щодо тендеру можна надсилати в електронному вигляді за ел.поштою: procurement@ldn.org.ua до **20 травня 2025 року**.

Повні заявки повинні надаватись **українською мовою** в одному екземплярі на електронну пошту procurement@ldn.org.ua із маркуванням: «Тендер № **LDN_2025_05_08**» не пізніше **23:59, 21 травня 2025 року**.

2. ВИМОГИ ТА УМОВИ ЗАПИТУ

Передбачається, що після оголошення результатів тендеру з кожним обраним постачальником буде укладено договір, за яким будуть здійснюватися закупівлі канцтоварів, товарів для фасилітації та устаткування за рамковим договором для окремих програм і проєктів МПР.

Закупівля буде здійснена за ЛОТами:

- ЛОТ 1 Канцтовари.
- ЛОТ 2 Товари для фасилітації.
- ЛОТ 3 Устаткування.

Учасники тендеру можуть подати свою пропозицію на будь-який ЛОТ. Оцінювання буде здійснюватись за ЛОТами.

Перелік товарів зазначений у Додатку Б. Технічна специфікація.

Термін дії рамкового договору: два роки.

Важливо!

- З переможцем(-ями) тендеру буде укладено рамковий(-и) договір(-и) терміном на 2 роки.
- Ціни, зазначені в фінансовій пропозиції, повинні бути фіксованими та діяти протягом терміну договору.
- У разі змінення ціни товару, Замовник має право розірвати рамковий договір.
- Після укладання рамкового договору(-ів), під час замовлення, допускається заміна торгової марки постачальником, якщо вона не поступається якості та іншим технічним характеристикам, зазначеним в фінансовій пропозиції учасника цього тендеру.

Термін надання товарів: протягом 10 (десяти) календарних днів від дати замовлення. Доставка здійснюватиметься в різні регіони України.



Умови оплати: 100% післяплата або передплата не більше 50% та 50% протягом трьох днів після підписання видаткової накладної.

Частота замовлень: періодично протягом терміну дії рамкового договору. Замовлення можуть бути як маленькими партіями (до 10 одиниць), так і великими (від 100 одиниць).

Вимоги до потенційних постачальників:

- Досвід роботи у сфері постачання відповідних товарів, що підтверджується аналогічними договорами;
- Відповідність технічним характеристикам запитуваних товарів;
- Здатність виконувати поставки товарів у визначений термін;
- Можливість надання оригіналів супроводжуючих документів через електронний сервіс "ВЧАСНО".

3. ПРАВИЛА ПОДАННЯ ТЕНДЕРНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ

Тендерні пропозиції повинні бути підготовлені на основі вказівок, викладених у цьому Запиті на пропозиції.

Будь ласка, зверніться до наступних Додатків і використовуйте їх, щоб підготувати свою пропозицію. Ваша пропозиція повинна містити наступне:

- Підписана Тендерна форма, заповнена за зразком та надіслана у форматі .pdf (див. Додаток А).
- Підписана Технічна специфікація, заповнена за зразком та надіслана у форматі .pdf (див. Додаток Б).
- Підписана Фінансова пропозиція, заповнена за зразком та надіслана у форматі .pdf (див. Додаток В).
- Інформаційна довідка з виконаними договорами та контактами попередніх замовників за останні два роки.
- Копія документу, що підтверджує державну реєстрацію та копія документу, що підтверджує податковий статус.
- Належним чином підписаний [Кодекс поведінки для постачальників](#), надісланий у форматі .pdf
- Рекомендації та відгуки (за наявності).

Важливо!

У разі ненадання вищезазначених обов'язкових документів заявка може вважатися **НЕДІЙСНОЮ** і буде автоматично відхилена.

Заявки, надіслані на іншу адресу або в іншій формі, ніж це передбачено цим Запитом, або у випадку яких не дотримано належного рівня конфіденційності, або отримані після вказаної дати та часу, **буде відхилено.**

Учасник тендеру несе всі витрати, пов'язані з підготовкою та поданням своєї пропозиції, Заявник не несе відповідальності за ці витрати, незалежно від проведення чи результату тендерного процесу.

3.1. ЗМІСТ ТЕНДЕРНОЇ ФОРМИ

Учасник тендеру повинен заповнити дані про себе як учасника тендеру та вказати нижче перелік документів, які він/вона подає до заявки.

Додаток А. Тендерна форма - завантажте файл з Google Диску, заповніть, підпишіть та надішліть у форматі .pdf



3.2. ЗМІСТ ТЕХНІЧНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ

Учасник тендеру повинен заповнити таблицю, вказавши всю необхідну інформацію про запропоновані товари.

Додаток Б. Технічна специфікація - завантажте файл з Google Диску, заповніть, підпишіть та надішліть у форматі .pdf

3.1. ЗМІСТ ФІНАНСОВОЇ ПРОПОЗИЦІЇ

Учасник тендеру повинен заповнити таблицю, вказавши запропоновані товари, їх ціну та вартість, а також термін дії фінансової пропозиції.

Фінансова пропозиція подається у валюті гривня.

Додаток В. Фінансова пропозиція - завантажте файл з Google Диску, заповніть, підпишіть та надішліть у форматі .pdf

4. ПРОЦЕС ТА МЕТОД ОЦІНКИ ЗАЯВОК

Критерії оцінки пропозицій:

1. Адміністративна оцінка - Наявність повного пакету документів. Оцінюється за принципом "пройшов" - "не пройшов". Якщо на етапі адміністративної оцінки пропозиції учасник тендеру не відповідає вказаним вимогам, подальша оцінка припиняється.
2. Технічна та фінансова оцінка - Відповідність вимогам цього тендеру та найкраща цінова пропозиція. Постачальники, які набрали найвищий бал, будуть обрані переможцями в тендері.

Критерій	Вага критерію	Оцінка	Бал
Терміни поставки товарів	10%	Терміни виконання та доставки замовлень	Оцінка результатів цього критерію складається за такою формулою: термін поставки А /термін поставки В * критерії ваги. Термін поставки А = короткий термін поставки від усіх представлених пропозицій; Термін поставки В = фактичний термін поставки, пропонованих претенденту
Якість запропонованих товарів	40%	В поняття "якості" закладені відповідність технічним характеристикам, наявність рекомендацій, кількість реалізованих контрактів, надані відгуки, досвід постачальника подібних товарів Оцінювання якості: 5 балів — Повна відповідність технічним характеристикам, високоякісний товар, надійний виробник.	Цей критерій оцінюється від 0 до 5 (5 – найкраща якість, 0 – найгірша якість). Підсумковий показник буде розділений на максимально можливу кількість балів та помножений на вагу критерія.)



		4 бали — Повна відповідність технічним характеристикам, незначні зауваження щодо якості. 3 бали — Часткова відповідність технічним характеристикам, середня якість товару. 2 бали — Відчутні відхилення від технічних характеристик, низька якість товару. 1 бал — Значна невідповідність технічним характеристикам, дуже низька якість товару. 0 балів — Повна невідповідність технічним характеристикам.	
Ціна	50%	Фактичні ціни на товари	<i>Результат оцінки цього критерію дорівнює наступній формулі: (Ціна А/Ціна В) * вага критерію. Ціна А = найнижча ціна з усіх пропозицій. Ціна В = ціна, запропонована учасником конкурсу.</i>

Замовник залишає за собою право:

- зв'язатися з будь-якою компанією чи особою, вказаною постачальником у якості тих, хто надали рекомендацію.
- запросити у підрядника будь-які додаткові або підтверджувальні дані.
- прийняти будь-яку Заявку повністю або частково.
- вступити у переговори з обраним підрядником.

5. ЧИННІСТЬ ЗАЯВОК

Заявки повинні зберігати свою чинність **не менше 30 днів** після їх відкриття, якщо інше не передбачено спеціальними умовами та положеннями.

У виняткових випадках, до закінчення терміну дії пропозиції, Заявник може вимагати від учасників торгів продовжити термін дії їхніх пропозицій. Запит та відповідь на нього оформляються письмово. Учасник торгів може відмовитися від продовження терміну дії своєї пропозиції, і в цьому випадку він може відкликати свою пропозицію. Учасник тендеру, який погоджується на запит, не зобов'язаний або не має права змінювати свою пропозицію. Усі ціни залишаються фіксованими до закінчення терміну дії пропозиції, до якого укладається договір.

6. УКЛАДАННЯ ДОГОВОРУ

Реалізацію рамкового договору буде доручено постачальнику, який вніс технічно прийнятну пропозицію з найкращою ціною, чиї товари є прийнятними з комерційної та технічної точки зору, компетенції є найвищими та чия заявка відповідає усім інструкціям, умовам та положенням, наведеним у Запиті на пропозиції, за умови, що заявка є розсудливою і відповідає інтересам Замовника.



ГРОМАДСЬКА СПІЛКА

**МЕРЕЖА
ПРАВОВОГО
РОЗВИТКУ**

З підрядником буде укладено рамковий договір, в якому буде детально визначено умови співпраці.