



ГРОМАДСЬКА СПІЛКА

**МЕРЕЖА
ПРАВОВОГО
РОЗВИТКУ**

ІНСТРУКЦІЯ

ЗАПИТ ЦІНИ

Закупівля послуг старшого/ої спеціаліста/ки з комунікації

№ FCDO_LDN_2025_21

20 травня 2025 року

Послуги надаються в рамках проекту «HAVEN – гуманітарна діяльність через волонтерів, активістів і мережі» (далі - Проект), що реалізується за сприянням FCDO, з метою створення нових координаційних структур гуманітарного реагування на території Херсонської та Миколаївської областей та надання підтримки територіальним громадам та обласним політичним адміністраціям для координації реагування на виявлені потреби та інтеграції нагальних гуманітарних проблем у довгострокову стратегію соціально-економічного розвитку в Херсонській та Миколаївській областях.

Метою даного проекту є надання послуги зі збору, обробки та структурування інформації про населені пункти Миколаївської та Херсонської областей, включаючи дані щодо громад, їх правові потреби, а також організацій, які можуть задовольнити ці потреби з подальшим адмініструванням таблиць і баз даних.

У зв'язку із розширенням впроваджуваних ініціатив МПР запрошує подати цінову пропозицію на закупівлю послуг старшого/ої спеціаліста/ки з комунікації.

Старший/а фахівець/чиня з комунікацій забезпечуватиме ефективний комунікаційний супровід діяльності локальних офісів LINK у Миколаєві, Херсоні та Зеленодольську, посилення впізнаваності ініціатив, документування історій успіху та оперативна підготовка контенту для поширення на внутрішніх і зовнішніх платформах.

Кінцевий термін подачі заявок: 26 травня 2025 року до 23:59 за київським часом

Період заключення контракту: до 28 лютого 2026 року

Просимо надсилати пропозиції на пошту procurement@ldn.org.ua з темою листа **"Конкурс № PF.FCDO_LDN_21 Старший/а спеціаліст/ка із комунікацій"**

Загальні обов'язки:

- Моніторинг активностей офісів (збір потреб, події, взаємодія із партнерами, виклики та здобутки).
- Підготовка проектів дописів та матеріалів
- Створення історій успіху офісів LINK.
- Взаємодія з координаторами/офісами в Миколаєві, Херсоні та Зеленодольську для збору інформації, фото/відео матеріалів, зворотного зв'язку.
- Участь у робочих зустрічах та синхронізація з комунікаційною командою.

Очікувані результати:

- Не менше одного допису щотижня з кожного офісу
- Актуальний і репрезентативний контент для комунікаційної присутності LINK у публічному просторі.
- Підвищення впізнаваності LINK у громадах та серед партнерів.

Вимоги до виконавця:

- Досвід у сфері комунікацій або журналістики — від 2 років.
- Впевнене володіння українською мовою (усною та письмовою).
- Уміння писати тексти у форматі «людина в центрі» (human-centered storytelling).
- Відповідальність, самоорганізація, дотримання дедлайнів.

Для участі в конкурсі учасник/ця надає:

1. Резюме із зазначенням релевантного досвіду.
2. Копія документа про вищу освіту.



ГРОМАДСЬКА СПІЛКА

МЕРЕЖА ПРАВОВОГО РОЗВИТКУ

3. Заповнену та підписану цінову пропозицію у затвердженому ГС "МПР" форматі документа ([Додаток - Цінова пропозиція](#)) у форматі PDF.
4. Копія документу, що підтверджує державну реєстрацію ФОП 3-ї групи (якщо зареєстрований ФОП).
5. Копія документу, що підтверджує податковий статус ФОП 3-ї групи (якщо зареєстрований ФОП).
6. Рекомендації (за наявності).
7. Підписаний [Кодекс поведінки для постачальника](#)

Якщо учасник не зареєстрований фізичною особою-підприємцем:

Просимо надати лист згоду (в довільній формі) про готовність зареєструвати ФОП 3-ї групи у разі вашого відбору.

Важливо! Якщо учасник/ця конкурсу не надасть будь-який з вищезазначених документів, його/її заявка не розглядатиметься у межах подальшої оцінки.

Після первинної оцінки, з кандидатам будуть проведені співбесіди. Остаточне рішення щодо обрання переможця буде оголошено після співбесід.

Критерії оцінювання:

1. Відповідність поданих документів.
2. Відповідність кваліфікаційним вимогам, яка визначається за первинною оцінкою поданих документів. У разі проходження первинної оцінки, кандидата може бути запрошено до співбесіди для надання уточнень. Після співбесіди буде складена оцінка кандидата відповідно до кожного пункту кваліфікаційних вимог, зазначених вище.
3. Прийнятна цінова пропозиція.

Щодо додаткових питань, просимо звертатись на пошту procurement@ldn.org.ua.