



Date of RFQ/ Дата Запиту:	08.08.2024
------------------------------	------------

RFQ reference No./ ЗЦ номер:	RFQ_CBPf-UKR-23-S-INGO-24985/18
Title / Назва:	Office sets/ Набори канцелярії
No. of pagers/ Кількість сторінок:	2
Region/ Регіон	Kherson, 49 Ushakova Ave., new post office, branch No. 19./ м.Херсон, пр. Ушакова 49, нова пошта відділення № 19.

From/ Від:	Lyudmila Sereda, procurement manager/Людмила Середя, менеджер із закупівель	Contact e-mail/ (please translate):	procurement@divchata.org
---------------	---	--	--

Take part in the competition for the purchase of stationery sets/
Взяти участь у конкурсі на закупівлю наборів канцелярії

**Manner of Submission/
Спосіб подання:**

Bids to be submitted by e-mail to: Цінові пропозиції, надсилаються електронною поштою на адресу:	procurement@divchata.org
---	--

**Content of the application according to Annex A1./
Вміст заявки: згідно Додатку А**

All pictures that will be placed on the product must be gender neutral/
Всі малюнки які будуть розміщені на товарі мають бути гендерно нейтральними.

*Delivery to the address and unloading, lifting of the goods is included in the price.

/

Доставка за адресою та розвантаження, підйом товару входить у вартість.

**Requirements /
Вимоги:**

Please take note of the following requirements and conditions relate to provide of the abovementioned services /
Будь ласка, зверніть увагу на наступні вимоги та умови, пов'язані з наданням вищезгаданих послуг:

Qualification requirements for the contractor/ Кваліфікаційні вимоги до підрядника:	1. Experience in the supply of relevant goods, as evidenced by similar contracts; 2. Compliance with the technical characteristics of the requested goods; 3. Ability to deliver goods on time; 4. Ability to provide the originals of the accompanying documents through the electronic document management service "VCHASNO"; 5. Recommendations (if any)./ 1. Досвід роботи у сфері постачання відповідних товарів, що підтверджується аналогічними договорами; 2. Відповідність технічним характеристикам запитуваних товарів; 3. Здатність виконувати поставки товарів у визначений термін; 4. Можливість надання оригіналів супроводжуючих документів через сервіс електронного документообігу "ВЧАСНО"; 5. Рекомендації (за наявності).
The term of delivery of services/ Термін надання послуг:	Within 14 working days/ Протягом 14 робочих днів
The supplier can submit a price offer:/ Постачальник може подати цінову пропозицію:	By total amount/За загальною сумою
Deadline for the Submission of Quotation/ Кінцевий термін подання пропозицій:	August 12, 2024/12 серпня 2024 року до 19:00
All documentations shall be in this language / Вся документація повинна бути складена мовою:	Ukrainian/Українською
Documents provided by the supplier/ Документи, які подає підрядник:	1. Registration documents (copy of the extract from the Unified State Register of Legal Entities and Individual Entrepreneurs and copy of the extract on registration of a single tax payer). 2. Similar supply agreement. 3. Completed Annex A1 in .pdf format 4. Signed Supplier Code of Conduct./ 1. Реєстраційні документи (Копія Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців та Копія Витяг про реєстрацію платника єдиного податку). 2. Аналогічний договір постачання. 3. Заповнений Додаток А1 у форматі .pdf 4. Підписаний Кодекс поведінки постачальників.
Period of validity of quotes starting the submission date/ Термін дії пропозиції:	30 days/днів

Payment terms / Умови платежу:	50% prepaid and 50% postpaid or 100% postpaid / 50% передплати та 50 % післяплати або 100 % післяплата
Evaluation criteria / Критерії оцінки :	If a complete package of documents is received, the assessment will be carried out as follows: 50% is the best price 40% - quality 10% - delivery time / За умови отримання повного пакету документів оцінювання здійснюватиметься наступним чином: 50% - найкраща ціна 40% - якість 10% - термін поставки
Type of Contract to be Signed/ Тип договору який буде підписано:	A delivery contract will be concluded with the winner, which will specify the detailed terms of cooperation. / З переможцем буде укладено договір поставки, в якому будуть зазначені детальні умови співпраці.
The proposed proposals will be considered taking into account the availability of a complete package of documents and compliance of the proposal with the characteristics described above, as well as any other applications that contain data on the requirements of the NGO "Girls"./ Запропоновані пропозиції розглядатимуться з урахуванням наявності повного пакету документів та відповідності пропозиції характеристикам, описаним вище, а також будь-яким іншим додаткам, які містять дані про вимоги ГО "Дівчата".	
At any time during the validity of the quotation, no price variation due to escalation, inflation, fluctuation in exchange rates, or any other market factors shall be accepted by NGO "Girls" after it has received the quotation./ У будь-який час протягом дії пропозиції, зміни ціни через підвищення, інфляцію, коливання обмінного курсу або будь-який інший ринковий фактор не прийматимуться ГО "Дівчата" після отримання пропозиції.	
NGO "Girls" is not bound to accept any quotation, nor award a contract/Purchase Order, nor be responsible for any costs associated with a Supplier's preparation and submission of a quotation, regardless of the outcome or the manner of conducting the selection process./ ГО "Дівчата" не зобов'язується приймати будь-яку пропозицію або укласти контракт/замовлення, а також не несе відповідальності за будь-які витрати, пов'язані з підготовкою та поданням пропозиції Постачальником, незалежно від результату або методу проведення процесу відбору.	
NGO "Girls" expects its suppliers to adhere to the Code of Contact. / ГО "Дівчата" очікує від Підрядників дотримання Кодексу поведінки.	

*Thank you and we look forward to receiving your quotation. /
Дякуємо та чекаємо на вашу пропозицію.*

Sincerely yours, NGO "Girls"/ З повагою, ГО "Дівчата"