



ГРОМАДСЬКА СПІЛКА

**МЕРЕЖА  
ПРАВОВОГО  
РОЗВИТКУ**

## ІНСТРУКЦІЯ

### ЗАПИТ ЦІНИ

#### **Закупівля послуг менеджера\_ки з комунікації № FCDO\_LDN\_2024\_6**

07 травня 2024 року

Послуги надаються в рамках проекту «HAVEN – гуманітарна діяльність через волонтерів, активістів і мережі» (далі - Проект), що реалізується за сприянням FCDO, з метою Створення нових координаційних структур гуманітарного реагування на території Херсонської та Миколаївської областей та надання підтримки територіальним громадам та обласним політичним адміністраціям для координації реагування на виявлені потреби та інтеграції нагальних гуманітарних проблем у довгострокову стратегію соціально-економічного розвитку в Херсонській та Миколаївській областях.

Метою даного напрямку є надання послуги зі збору, обробки та структурування інформації про населенні пункти Миколаївської та Херсонської областей, включаючи дані щодо громад, їх потреб, а також організацій, які можуть задовольнити ці потреби з подальшим адмініструванням таблиць і баз даних.

У зв'язку із розширенням впроваджуваних ініціатив МПР запрошує підрядників послуг подати цінову пропозицію на закупівлю послуг менеджера\_ки з комунікації

Підрядник повинен подати пропозицію згідно з доданим Запитом ціни.

Кінцевий термін подання заявок: **13 травня 2024 року до 19:00 за київським часом.**

Період заключення контракту: **до 31 січня 2025 року.**

#### **Загальні обов'язки:**

- Внутрішній, зовнішній інформаційний супровід проекту.
- Всебічний інформаційний супровід та публічних заходів.
- Комунікаційний супровід навчальних заходів за проектом.
- Підготовка інформаційних матеріалів, промо та брендваної продукції.
- Комунікація з партнерами в Миколаївській та Херсонській областях, ЗМІ щодо поширення матеріалів.
- Підготовка та поширення контенту в соцмережах та на ресурсах партнерів.
- Координація зовнішнього та внутрішнього фахівців/чинь з обізнаності

#### **Залучений фахівець з комунікації**

- працює за координації та у співпраці з керівником проекту та іншою командою Мережі правового розвитку.
- Готує плани-звіти роботи за встановленою формою.
- Надає інформацію за пророблену роботу для підготовки документів представникам/ицям фінансового кластеру МПР.
- Оперативно інформує про можливі репутаційні ризики, зміни середовища тощо.

#### **Кваліфікаційні вимоги:**

1. Вища освіта, у сфері соціальних наук, маркетингу, медіа дослідження або управління — буде перевагою.
2. Досвід роботи від двох років у PR, маркетингу або засобах масової інформації.
3. Досвід в сфері ОГС є перевагою.
4. Грамотна усна та письмова українська.
5. Знання англійської мови є перевагою.
6. Готовність до частих відряджень до Миколаївської і Херсонської областей.



ГРОМАДСЬКА СПІЛКА

**МЕРЕЖА  
ПРАВОВОГО  
РОЗВИТКУ**

Для розгляду пропозиції та визначення переможця необхідно:

**Для участі в конкурсі учасник/ця надає:**

1. Резюме.
2. Заповнену та підписану цінову пропозицію у затверженому ГС "МПР" форматі документа (Додаток - Цінова пропозиція) у форматі PDF.
3. Копія документу, що підтверджує державну реєстрацію ФОП 3-ї групи (якщо зареєстрований ФОП).
4. Копія документу, що підтверджує податковий статус ФОП 3-ї групи (якщо зареєстрований ФОП).

**Якщо учасник не зареєстрований фізичною особою-підприємцем:**

*Просимо надати лист згоди (в довільній формі) про готовність зареєструвати ФОП 3-ї групи у разі вашого відбору.*

**Важливо!** Якщо учасник/ця конкурсу не надасть будь-який з вищезазначених документів, його/її заявка не розглядатиметься у межах подальшої оцінки.

Після первинної оцінки, з кандидатам будуть проведені співбесіди. Остаточне рішення щодо обрання переможця буде оголошено після співбесід.

**Критерії оцінювання:**

1. Відповідність поданих документів.
2. Відповідність кваліфікаційним вимогам, яка визначається за первинною оцінкою поданих документів. У разі проходження первинної оцінки, кандидата буде запрошено до співбесіди. Після співбесіди буде складена оцінка кандидата відповідно до кожного пункту кваліфікаційних вимог, зазначених вище.
3. Прийнятна цінова пропозиція.

Щодо додаткових питань, просимо звертатись на пошту [procurement@ldn.org.ua](mailto:procurement@ldn.org.ua).