



**ТЕНДЕР НА
ЗАКУПІВЛЮ ПОСЛУГ
ДАТА: 09 лютого 2024 року
ЗАПРОШЕННЯ ДО УЧАСТІ В
ТОРГАХ (ЗУТ) № IPS 2024-005 ІТВ: НА
ЗАКУПІВЛЮ ПОСЛУГ З
ПРОВЕДЕННЯ ЗОВНІШНЬОГО
НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТУ**

**ДАТА ТА ЧАС ЗАКІНЧЕННЯ
ПРИЙНЯТТЯ ПРОПОЗИЦІЙ:
23 лютого 2024 РОКУ – 16:59 год за
київським часом**

БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ
«БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ЯНГОЛИ
СПАСІННЯ» (далі по тексті Фонд) –
некомерційна, неполітична благодійна
організація, що з 18.04.2022 року надає
всебічну допомогу та захист постраждалим
від війни громадянам України, запрошує
кваліфікованих постачальників надати
ваші пропозиції щодо укладення угоди на
надання аудиторських послуг в рамках
реалізації проекту **UAFM2225 «Роздача
життєвонеобхідної натуральної допомоги
у важкодоступних районах східної
України»** що фінансується Норвезькою
радою у справах біженців (NRC).

1. ВИМОГИ.

Постачальник має надати обов'язкову
інформацію про послуги вказані у Додатку
4.

Пропозиції повинні залишатися чинними
протягом не менше шістдесяти (60)
календарних днів після граничного строку
пропозиції.

У разі зміни ціни надати інформацію щодо
збільшення на розгляд Голові Фонду.

2. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ТЕНДЕР

**2.1 ДОКУМЕНТИ, ЯКІ СКЛАДАЮТЬ
ЗАПРОШЕННЯ ДО УЧАСТІ У ТЕНДЕРІ
(ЗУТ)**

**TENDER
PURCHASE OF SERVICES
DATE: February 09, 2024
INVITATION TO BIDDING (ITB)
№ IPS 2024-005 ITB: FOR THE
PURCHASE OF CONDUCTING
EXTERNAL INDEPENDENT AUDIT**

**DATE AND TIME OF THE DEADLINE
FOR ACCEPTING PROPOSALS:
February 23, 2024 -16:59 local Kyiv time**

CHARITY ORGANIZATION "ANGELS OF
SALVATION CHARITY FUNDATION"
(hereinafter referred to as the Foundation) is a
non-commercial, non-political charitable
organization that, since 04/18/2022, provides
comprehensive assistance and protection to
citizens of Ukraine affected by the war with,
invites qualified suppliers to submit your
proposals for concluding an agreements for
the providing of audit services within the
framework of the project UAFM2225 "
*Distribution of life-saving in-kind assistance in
hard-to-reach areas in eastern Ukraine*"
funded by the Norwegian Refugee Council
(NRC).

1. REQUIREMENTS.

The Supplier shall provide mandatory
information about the services specified in
Annex 4

Offers must remain valid for not less than sixty
(60) calendar days after the offer deadline.

In case of price changes, provide information
on the increase for consideration by the Head
of Foundation

2. INFORMATION ABOUT TENDER

**2.1. DOCUMENTS DOCUMENTS
CONSTITUTING THE INVITATION TO
BIDING (ITB)**



Зазначені нижче Додатки є невід’ємною частиною цього Запрошення до участі у тендері: Додаток 1: Кодекс постачальника Додаток 2: Реєстраційна форма постачальника Додаток 3: Згода на перевірку та вивчення інформації учасника торгів Додаток 4: Технічна специфікація Додаток 5: Фінансова пропозиція Додаток про етичні вимоги до постачальників. <u>2.2 ЗАПИТИ ТА РОЗ’ЯСНЕННЯ</u> Учасникам тендеру пропонується подавати запити на роз’яснення щодо цього ЗУТ електронною поштою на akolesnyk@charity-aos.com. Кінцевий термін отримання запитань 16 лютого 2024 року не пізніше, ніж о 16:00 годин за київським часом. ВАЖЛИВО: БУДЬ ЛАСКА, ЗАУВАЖТЕ ВАШІ ТЕНДЕРНІ ПРОПОЗИЦІЇ НЕ ПОВИННІ БУТИ НАДІСЛАНІ НА ВИЩЕЗАЗНАЧЕНИЙ e-mail. Фонд надасть відповідь на отриманні запитання. Фонд може, на свій розсуд, скопіювати будь-яку відповідь на конкретне питання для всіх інших запрошених учасників. <u>3. ВАША ПРОПОЗИЦІЯ</u> Ваша пропозиція повинна бути складена українською та/або англійською мовами. Пропозиції у відповідь на це Оголошення про тендер повинні містити повну фіксовану ціну, з урахуванням вартості усіх витрат. Ціни повинні бути представлені в гривнях. Пропозиції повинні залишатися чинними протягом кінцевого терміну дії Договору, який буде укладено з переможцем тендеру. Пропозиції слід подавати, користуючись наведеними Додатками трьома листами. Пропозиції, що не відповідають установленим формам, можуть не розглядатися. Ваша пропозиція повинна складатися з	The following Annexes are an integral part of this Invitation to participate in the tender: Annex 1: Supplier Code Annex 2: Supplier Registration Form Annex 3: Consent to verification and examination of the bidder's information Annex 4: Technical specification Annex 5: Financial offer Annex of suppliers expectations. <u>2.2 INQUIRY AND CLARIFICATIONS</u> Bidders are invited to submit requests for clarification by e-mail to akolesnyk@charity-aos.com. The deadline for receiving of questions is February 16, 2024 no later than 16:00 local Kyiv time. IMPORTANT: PLEASE NOTE YOUR TENDER OFFERS MUST NOT BE SENT TO THE ABOVE E-MAIL. The Foundation will provide an answer upon receipt of the question. The Foundation may, at its discretion, copy any answer to a specific question for all other invited participants. <u>3. YOUR PROPOSAL.</u> Your proposal must be written in Ukrainian and/or in English. Quotations in response to this ITB must be priced on a fixed-price, all-inclusive basis all other costs. Pricing must be presented in UAH. Offers must remain valid during the final term of the Contract, which will be concluded with the tender winner. Proposals should be submitted in three letters, using the attached Annexes. Proposals that do not comply with the established forms may not be considered. Your proposal should consist of the following set of documents:
---	--



наступного комплекту документів:

- ТЕХНІЧНА ПРОПОЗИЦІЯ,
- ФІНАНСОВА ПРОПОЗИЦІЯ,
- РЕЄСТРАЦІЯ УЧАСНИКА,
- ЕТИЧНІ ВИМОГИ,
- СВІДОЦТВО ПРО ВКЛЮЧЕННЯ ФІРМИ В РЕЄСТР АУДИТОРСЬКИХ ФІРМ ТА АУДИТОРІВ,
- ПІДТВЕРДЖЕННЯ У ДОВІЛЬНІЙ ФОРМІ (ЛИСТ ГАРАНТІЇ) НА УЧАСНИКА (ЙОГО ПОСАДОВИХ ОСІБ) НЕ ПОШИРЮЄТЬСЯ ДІЯ ЕКОНОМІЧНИХ САНКЦІЙ,
- ДОВІДКА В ДОВІЛЬНІЙ ФОРМІ ПРО ДОСВІД РОБОТИ У СФЕРІ НАДАННЯ АУДИТОРСЬКИХ ПОСЛУГ НЕ МЕНШЕ 10-ТИ РОКІВ,
- ДОВІДКА В ДОВІЛЬНІЙ ФОРМІ ПРО ВКЛЮЧЕННЯ ДО РЕЄСТРУ АУДИТОРІВ ТА СУБ'ЄКТІВ АУДИТОРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ,
- ДОВІДКА В ДОВІЛЬНІЙ ФОРМІ ПРО ВКЛЮЧЕННЯ РЕЄСТРУ СУБ'ЄКТІВ АУДИТОРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ, ЯКІ МАЮТЬ ПРАВО ПРОВОДИТИ ОБОВ'ЯЗКОВИЙ АУДИТ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ,
- ДОВІДКА В ДОВІЛЬНІЙ ФОРМІ ПРО ПЕРЕЛІК ПРАЦІВНИКІВ ІЗ ЗАЗНАЧЕННЯМ ПОСАДИ ТА ДОСВІДУ РОБОТИ, НАЯВНИХ СЕРТИФІКАТІВ,
- КОПІЮ СВІДОЦТВА ПРО ВІДПОВІДНІСТЬ АУДИТОРСЬКОЇ ФІРМИ/АУДИТОРА КРИТЕРІЯМ СИСТЕМИ КОНТРОЛЮ ЯКОСТІ ДЛЯ ПРОВЕДЕННЯ ОБОВ'ЯЗКОВОГО АУДИТУ АБО ІНШОГО ДОКУМЕНТУ ВІДПОВІДНО ДО ДІЮЧОГО ЗАКОНОДАВСТВА УКРАЇНИ (НАКАЗУ ІНСПЕКЦІЇ ІЗ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОРГАНУ СУСПІЛЬНОГО НАГЛЯДУ ЗА АУДИТОРСЬКОЮ ДІЯЛЬНІСТЮ «ПРО ПРОХОДЖЕННЯ ПЕРЕВІРКИ З КОНТРОЛЮ ЯКОСТІ»),
- КОПІЮ ДОГОВОРУ СТРАХУВАННЯ ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ ПЕРЕД ТРЕТІМИ ОСОБАМИ (ЩОДО ВІДШКОДУВАННЯ МОЖЛИВИХ ЗБИТКІВ У ЗВ'ЯЗКУ З ПРОВАДЖЕННЯМ ПРОФЕСІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ НА СУМУ НЕ МЕНШЕ ЯК 50 МЛН. ГРИВЕНЬ).

ЗАУВАЖТЕ, ЩО ТЕХНІЧНА ТА ФІНАНСОВА ПРОПОЗИЦІЇ ПОДАЮТЬСЯ ДВОМА ОКРЕМИМИ ЛИСТАМИ.

- TECHNICAL PROPOSAL,
- FINANCIAL PROPOSAL,
- BIDDER REGISTRATION,
- ETHICAL EXPECTATIONS,
- CERTIFICATE OF INCLUSION OF THE COMPANY IN THE REGISTER OF AUDIT FIRMS AND AUDITORS,
- CONFIRMATION IN ANY FORM (LETTER OF GUARANTEE) THAT THE PARTICIPANT (ITS OFFICIALS) IS NOT SUBJECT TO ECONOMIC SANCTIONS,
- A CERTIFICATE IN ANY FORM ON EXPERIENCE IN THE FIELD OF AUDIT SERVICES FOR AT LEAST 10 YEARS,

- A CERTIFICATE IN ANY FORM ON INCLUSION IN THE REGISTER OF AUDITORS AND AUDIT ENTITIES,
- A CERTIFICATE IN ANY FORM ON THE INCLUSION IN THE REGISTER OF AUDIT ENTITIES AUTHORIZED TO CONDUCT STATUTORY AUDIT OF FINANCIAL STATEMENTS,
- A CERTIFICATE IN ANY FORM ON THE LIST OF EMPLOYEES, INDICATING THEIR POSITIONS AND WORK EXPERIENCE, AVAILABLE CERTIFICATES,
- A COPY OF THE CERTIFICATE OF COMPLIANCE OF THE AUDIT FIRM/AUDITOR WITH THE CRITERIA OF THE QUALITY CONTROL SYSTEM FOR CONDUCTING A MANDATORY AUDIT OR OTHER DOCUMENT IN ACCORDANCE WITH THE CURRENT LEGISLATION OF UKRAINE (ORDER OF THE QUALITY ASSURANCE INSPECTION OF THE PUBLIC SUPERVISION BODY FOR AUDIT ACTIVITIES "ON PASSING THE QUALITY CONTROL INSPECTION"),
- A COPY OF THE CONTRACT OF INSURANCE OF LIABILITY TO THIRD PARTIES (FOR REIMBURSEMENT OF POSSIBLE LOSSES IN CONNECTION WITH THE PERFORMANCE OF PROFESSIONAL ACTIVITIES IN THE AMOUNT OF NOT LESS THAN UAH 50 MILLION). UAH).

PLEASE NOTE THAT THE TECHNICAL AND FINANCIAL PROPOSALS SHALL BE SUBMITTED IN TWO SEPARATE LETTERS.



У Вашій пропозиції необхідно чітко вказати: чи повністю пропоновані вами послуги відповідають наведеним специфікаціям. Також чітко зазначте та висвітліть усі невідповідності наведеним характеристикам, якщо такі є. Ціна повинна включати всі податки. Окремо просимо зазначити знижки, що пропонуються, ціну зі знижкою. Ви зобов'язані зберегти чинність своєї пропозиції протягом 60 календарних днів починаючи з дати закінчення прийняття тендерних пропозицій. Фонд розглядає співпрацю з постачальником на умовах післяплати. 4. РЕЄСТРАЦІЯ УЧАСНИКА Реєстрація обов'язкова для участі в тендерах та/або закупівлі. Реєстраційні документи та Додаток 2: Реєстраційна форма, надсилається окремо від тендерної пропозиції. Компанії, які не зареєструвалися в базі даних нашої організації не можуть прийняти участь в тендерах, і наша організація не може купувати товари та/або послуги у цих компаній. Документи повинні відповідати всім вимогам, інакше Ваша компанія не зможе прийняти участь в тендері і буде автоматично дискваліфікована. Для реєстрації Ви повинні в строк до часу закінчення прийняття пропозицій надати на адресу Procurement@charity-aos.com або в запечатаних конвертах на адресу Фонду: вул. Гоголя, буд. 15-А, офіс 808, м. Дніпро, Дніпропетровська обл., Україна, 49044 з поміткою «Документи для реєстрації в базі даних»: - Заповнити Додаток 2 «Реєстраційна форма постачальника». - Надати реєстраційні документи. Для юридичних осіб: - Копії сторінок статуту (першої сторінки з видами діяльності, сторінки про повноваження директора) - Копії свідоцтва про державну	In your propose, you must clearly indicate whether the goods you offer fully meet the specified specifications. Also clearly state and highlight any inconsistencies with the specifications, if any. Price must include all taxes. Separately, please note the discounts that are offered, at a discounted price. You are obliged to keep your offer valid for 60 calendar days from the end date of acceptance of tender offers. The Foundation is considering cooperation with the supplier on postpayment terms. 4. PARTICIPANT REGISTRATION Registration is mandatory for participation in tenders and/or procurement. Registration documents and Annex 2: Registration Form, should be sent separately from the tender offer. Companies that are not registered in our organization's database cannot participate in tenders, and our organization cannot purchase goods and/or services from these companies. Documents must comply with all requirements, otherwise your company will not be able to participate in the tender and will be automatically disqualified. To register, you must submit to Procurement@charity-aos.com or in sealed envelopes before the end of the offer acceptance period to the address of the Foundation: 15-A, Hohol Str, office 808, Dnipro, Dnipropetrovsk region, Ukraine, 49044 with the mark "Documents for registration in the database": - Fill out Appendix 2 "Supplier registration form" - Provide registration documents. For legal entities: - Copy of company charter (the first page, pages with directorship authority) - Copies of the certificate of registration
--	--



реєстрацію (для зареєстрованих до 07 травня 2011 року, якщо їм не було видано Виписку) або Виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців

с) Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців в якому зазначаються основні види діяльності (приймаються в тому числі витяги з відкритих джерел)

д) Витяг з реєстру платників податку на додану вартість або єдиного податку (приймаються в тому числі витяги з відкритих джерел та особистого кабінету платника податків).

Для Фізичних осіб-підприємців (ФОП) :

а) Копії свідоцтва про державну реєстрацію (для зареєстрованих до 07 травня 2011 року, якщо їм не було видано Виписку) або Виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців

б) Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців в якому зазначаються основні види діяльності (приймаються в тому числі витяги з відкритих джерел)

с) Витяг з реєстру платників податку на додану вартість або єдиного податку (приймаються в тому числі витяги з відкритих джерел та особистого кабінету платника податків).

ЗВЕРТАЄМО ВАШУ УВАГУ – в тендері можуть приймати участь тільки зареєстровані учасники.

Ваша пропозиція повинна складатися з наведеного нижче пакету документів:

ТЕХНІЧНА ПРОПОЗИЦІЯ:

- з підписом та печаткою: належним чином заповнена форма Додатку 4: Технічна специфікація.

Технічні характеристики товарів, які запитує Фонд, наведені у Додатку 4.

- з підписом та печаткою: належним чином заповнена форма Додатку 3: Згода на перевірку та вивчення інформації учасника торгів,

(for registered by May 07, 2011 if they were not issued an Extract) or Extract from the Unified State Register of Legal Entities and private entrepreneurs

c) Extract from the Unified State Register of entities and private entrepreneurs stating the main activities (extracts from open sources are accepted)

d) Extract from the Register of VAT payers or single taxpayers (extracts from open sources and the taxpayer's personal account are accepted).

For Private Entrepreneurs (PE):

a) Copies of the certificate of registration (for registered by May 07, 2011 if they were not issued an Extract) or Extract from the Unified State Register of Legal Entities and private entrepreneurs

b) Extract from the Unified State Register of entities and private entrepreneurs stating the main activities (extracts from open sources are accepted)

c) Extract from the Register of VAT payers or single taxpayers (extracts from open sources and the taxpayer's personal account are accepted).

PLEASE NOTE - only registered participants can participate in the tender.

Your proposal must consist of the following set of documents:

TECHNICAL PROPOSAL:

- signed and stamped: duly completed form of Annex 4: Technical specification.

The technical specifications of the goods requested by the Foundation are given in Annex 4.

- signed and stamped: a duly completed form of Annex 3: Consent to verification and examination of the bidder's information,



• з підписом та печаткою: належним чином заповнена форма Додатку 1. Кодекс постачальника, • з підписом і печаткою: етичні вимоги до постачальників, • свідоцтво про включення фірми в реєстр аудиторських фірм та аудиторів, • підтвердження у довільній формі (лист гарантії) на учасника (його посадових осіб) не поширюється дія економічних санкцій, • довідка в довільній формі про досвід роботи у сфері надання аудиторських послуг не менше 10-ти років, • довідка в довільній формі про включення до реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності, • довідка в довільній формі про включення реєстру суб'єктів аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності, • довідка в довільній формі про перелік працівників із зазначенням посади та досвіду роботи, наявних сертифікатів, • копію свідоцтва про відповідність аудиторської фірми/аудитора критеріям системи контролю якості для проведення обов'язкового аудиту або іншого документу відповідно до діючого законодавства України (<u>наказу інспекції із забезпечення якості органу суспільного нагляду за аудиторською діяльністю «про проходження перевірки з контролю якості»</u>), • копію договору страхування відповідальності перед третіми особами (щодо відшкодування можливих збитків у зв'язку з провадженням професійної діяльності на суму не менше як 50 млн. гривень). У Вашій пропозиції необхідно чітко вказати, чи повністю пропоновані вами послуги відповідають наведеним специфікаціям. Також чітко зазначте та висвітліть усі невідповідності наведеним характеристикам, якщо такі є. Підтвердження повної відповідності щодо запропонованих товарів відповідно до	• signed and stamped: a duly completed form of Appendix 1. Supplier Code • signed and stamped: suppliers ethical expectation, • certificate of inclusion of the firm in the register of audit firms and auditors, • confirmation in any form (letter of guarantee) that the participant (its officials) is not subject to economic sanctions, • certificate in any form about experience at least 10 years of work in the field of audit services, • a certificate in any form about inclusion in the register of auditors and audit entities, • a certificate in any form on inclusion in the register of audit entities authorized to conduct the statutory audit of financial statements, • a certificate in any form on the list of employees, including their positions and work experience, and certificates, • a copy of the certificate of compliance of the audit firm/auditor to the criteria of the quality control system for conducting a mandatory audit or other document in accordance with the current legislation of Ukraine (order of the quality assurance inspection of the public supervision body for audit activities "on passing the quality control inspection"), • a copy of the insurance contract liability to third parties (for reimbursement of possible losses in connection with the performance of professional activities in the amount of at least UAH 50 million). In your proposal, you must clearly indicate whether the services you offer fully comply with the specifications provided. Also, clearly indicate and highlight any inconsistencies with the specifications, if any. Confirmation of full compliance with the proposed in accordance with Annex 4 of this tender. The tenderer shall indicate any
---	--



Додатку 4 цього тендеру. Учасник тендеру повинен вказати будь-які розбіжності щодо необхідних специфікацій, якщо такі є.

ФІНАНСОВА ПРОПОЗИЦІЯ:

- з підписом та печаткою: належним чином заповнена форма фінансової пропозиції, Додаток 5.

Ціна повинна включати всі податки.

Ви зобов'язані зберегти чинність своєї пропозиції протягом 60 календарних днів починаючи з дати закінчення прийняття тендерних пропозицій.

5. ПОДАННЯ ТЕНДЕРНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ

Пропозиції слід подавати електронною поштою, при цьому Додатки одним листом повинні надаватися у форматі pdf, jpeg, завірені підписом та печаткою підприємства (якщо є), можливе надання документів у форматі excel, word або інших форматах.

Майте на увазі, що політика щодо електронних листів, яку використовує Фонд, обмежує розмір вкладених файлів до максимум 24 Мб, тому може бути необхідним надіслати більше одного електронного листа, щоб подати всі документи. **ОБОВ'ЯЗКОВО**, будь ласка, в полі теми електронного листа вкажіть:

- Фінансова (або Технічна або Реєстрація учасника) пропозиція **IPS 2024-005 ITB**
- Назву вашої компанії
- Кількість надісланих електронних листів (наприклад: 1/ 2, 2 / 2).

Приклад: **IPS 2024-005 ITB**, Компанія НАЗВА, Фінансова пропозиція - 1/2.

Тендерна пропозиція повинна надсилатися **ТІЛЬКИ** на електронну пошту: Procurement@charity-aos.com або в запечатаних конвертах на адресу Фонду: вул. Гоголя, буд. 15-А, офіс 808, м. Дніпро, Дніпропетровська обл., Україна, 49044.

Термін подання: **23 лютого 2024 року - 16:59 год за київським часом.**

6. ПРИЙНЯТТЯ ПРОПОЗИЦІЇ

Фонд може на власний розсуд продовжити

discrepancies in the required specifications, if any.

FINANCIAL PROPOSAL:

- signed and stamped: duly completed financial proposal form, Annex 5.

The price must include all taxes.

You are required to keep your offer valid for 60 calendar days from the closing date for receipt of bids.

5. SUBMISSION OF THE TENDER PROPOSAL

Proposals should be submitted by e-mail, while Annexes should be attached in one letter and must be provided in pdf, jpeg format, certified by the company's signature and stamp (if any), it is possible to submit documents in excel format , word or other formats.

Please note that the email policy used by the Foundation limits the size of attachments to a maximum of 24 MB, so it may be necessary to send more than one email to submit all documents. **MANDATORY**, please indicate in the subject field of the email:

- Financial (or Technical or Participant Registration) proposal **IPS 2024-005 ITB**
- Name of your company
- Number of emails sent (for example: 1/ 2, 2 / 2).

Example: **IPS 2024-005 ITB**, Company NAME, Financial offer - 1/2.

The tender offer should be sent **ONLY** to the e-mail: Procurement@charity-aos.com or in sealed envelopes to the address of the Foundation: 15-A, Hohol Str, office 808, Dnipro, Dnipropetrovsk region, Ukraine, 49044.

Submission deadline: **February 23, 2024 - 16:59 local Kyiv time.**

6. ACCEPTANCE OF THE OFFER

The Foundation may, at its sole discretion,



термін подання тендерних пропозицій, письмово повідомивши про це всіх можливих постачальників на офіційному сайті Фонду. Зверніть, будь ласка, увагу на те, що Фонд не зобов'язаний вибрати будь-яку з фірм або фізичних осіб, які подають тендерні пропозиції та у жодний спосіб не бере зобов'язання щодо вибору фірми (фізичної особи), яка пропонує найнижчу ціну. Крім того Угода буде укладена з учасником, пропозиція якого вважатиметься такою, що найбільш відповідає потребам, а також загальним принципам Фонду, зокрема економії та ефективності й найкращого співвідношення ціни і якості. Після вибору переможця рішення оголошується всім учасникам торгів у п'ятиденний термін на електронну пошту учасника, за допомогою телефонного зв'язку або іншими засобами. Пояснення надаються лише за вимогою. При цьому конфіденційна інформація учасника торгів ні за яких обставин не підлягає розголошенню іншим постачальникам або офіційним особам, які не задіяні в процесі оцінки безпосередньо. <u>7. ОЦІНКА ПРОПОЗИЦІЙ ТА ВИЗНАЧЕННЯ ПЕРЕМОЖЦЯ.</u> Найкраща пропозиція визначається шляхом порівняльного аналізу на основі наступних критеріїв оцінки: • Надання документів щодо реєстрації в Фонді • Відповідність технічним характеристикам • Найнижча цінова пропозиція. Пропозиції повинні відповідати фіксованим умовам закупівлі: 7.1. Учасник має відповідати наступним попереднім умовам, щоб його пропозиція була прийнята для участі у конкурсі: Для юридичних осіб: а) Копії сторінок статуту – першої, сторінки з видами діяльності й сторінки про повноваження директора	extend the deadline for submission of tenders by notifying all potential suppliers on the Foundation's official website. Please note that the Foundation is not obliged to select any of the firms or individuals that submit tender offers and in no way undertakes to select the firm (individual) that offers the lowest price. In addition, the Agreement will be concluded with the participant whose proposal is considered to be the one that best meets the needs and the general principles of the Foundation, in particular economy and efficiency and the best ratio of price and quality. After the winner is selected, the decision shall be announced to all participants within five days by e-mail, telephone or other means. Explanations shall be provided only upon request. Under no circumstances shall confidential information of the participant be disclosed to other suppliers or officials not directly involved in the evaluation process. <u>7. EVALUATION OF PROPOSALS AND DETERMINATION OF THE WINNER</u> The best offer is determined by a comparative analysis based on the following evaluation criteria: • Providing documents for registration with the Foundation • Compliance with technical specifications • The lowest price offer. Proposals must comply with fixed procurement terms and conditions: 7.1. The bidder shall meet the following preliminary conditions in order to be accepted for participation in the tender: For legal entities: a) Copies of pages of the charter - the first page, the page with the types of activities and the page on the director's powers
---	---



b) Копії свідоцтва про державну реєстрацію (для зареєстрованих до 07 травня 2011 року, якщо їм не було видано Виписку) або Виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців с) Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців в якому зазначаються основні види діяльності (приймаються в тому числі витяги з відкритих джерел) d) Витяг з реєстру платників податку на додану вартість або єдиного податку (приймаються в тому числі витяги з відкритих джерел та особистого кабінету платника податків). Для Фізичних осіб-підприємців (ФОП): a) Копії свідоцтва про державну реєстрацію (для зареєстрованих до 07 травня 2011 року, якщо їм не було видано Виписку) або Виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців b) Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців в якому зазначаються основні види діяльності (приймаються в тому числі витяги з відкритих джерел) с) Витяг з реєстру платників податку на додану вартість або єдиного податку (приймаються в тому числі витяги з відкритих джерел та особистого кабінету платника податків). 7.2. Технічна складова пропозиції буде оцінюватися тендерним комітетом за критеріями ПРОЙДЕНО або НЕ ПРОЙДЕНО. Пропозиції повинні відповідати наступним вимогам: - Технічні характеристики - Додаток 3: Згода на перевірку та вивчення інформації учасника торгів - Підписаний Додаток 1. Кодекс Постачальника - Підписані етичні вимоги до Постачальників, - Наявність всіх запитуваних документів	b) Copies of the certificate of state registration (for those registered before May 07, 2011, if they have not been issued an extract) or an extract from the Unified State Register of Legal Entities and Private Entrepreneurs c) An extract from the Unified State Register of Legal Entities and private entrepreneurs indicating the main types of activities (extracts from open sources are also accepted) d) Extract from the register of value added tax or single taxpayers (including extracts from open sources and the taxpayer's personal account). For Private Entrepreneurs (PE): a) Copies of the certificate of state registration (for those registered before May 07, 2011, if they have not been issued an extract) or an extract from the Unified State Register of Legal Entities and private entrepreneurs b) An extract from the Unified State Register of Legal Entities and private entrepreneurs indicating the main types of activities (extracts from open sources are also accepted) c) Extract from the register of value added tax or single taxpayers (including extracts from open sources and the taxpayer's personal account). 7.2. The technical component of the proposal will be evaluated by the tender committee according to the criteria PASS or FAIL. Proposals must meet the following requirements: - Technical specifications - Annex 3: Consent to verification and study of the bidder's information - Signed Annex 1. Supplier Code - Signed suppliers ethical expectations, - Availability of all requested documents
--	---



(перелік в Пункті 3). 7.3. Ваш окремий Додаток 5 - Фінансова пропозиція має містити загальну пропозицію в єдиній валюті у гривнях. Постачальник, який надасть найнижчу ціну за цими фіксованими умовами буде оголошено Переможцем. 8. <u>ВАЛЮТА ТА УМОВИ ОПЛАТИ</u> Угода на закупівлю товарів та послуг, яка буде укладена в результаті цього тендеру, буде оформлено в Українській гривні. Оплата здійснюватиметься згідно з Загальними умовами закупівлі товарів та послуг у валюті, в якій укладено договір, у безготівковій формі. Платежі ініціюватимуться після підтвердження успішного виконання контрагентом умов Угоди з Фондом. Умови оплати: постачальник повинен подати оригінал рахунку-фактури (або електронну копію, якщо це дозволено), який включатиме, принаймні: - назву та адресу постачальника - дату та номер рахунку-фактури - номер Договору про закупівлю - опис, кількість, одиниці виміру, ціну одиниці та загальну вартість поставлених товарів та послуг. Оплата здійснюється лише постачальнику, визначеному на титульній сторінці Договору; оплата не здійснюється третій стороні. Витрати на підготовку тендерної пропозиції та переговори щодо договору, включно з будь-якими пов'язаними поїздками, не підлягають відшкодуванню та не можуть бути включені до прямих витрат, понесених у зв'язку з виконанням завдання. Будь-яка діяльність або витрати, понесені під час підготовки контракту до фактичного підписання контракту, несе учасник тендеру. Попереднє повідомлення або інформація про присудження не вважається контрактом.	(listed in Paragraph 3). 7.3. Your separate Annex 5 - Financial Proposal shall contain the total offer in a single currency in UAH. The supplier who provides the lowest price under these fixed terms and conditions will be declared the Winner. 8. <u>CURRENCY AND TERMS OF PAYMENT</u> The agreement for the purchase of goods and services to be concluded as a result of this tender will be executed in Ukrainian Hryvnia. Payment will be made in accordance with the General Terms and Conditions for the purchase of goods and services in the currency in which the contract is concluded, in a non-cash form. Payments will be initiated after confirmation of the successful fulfillment of the terms of the Agreement with the Foundation by the counterparty. Payment terms: the supplier shall submit an original invoice (or electronic invoice, if authorized) that includes, at a minimum: - name and address of the supplier - invoice date and number - Purchase Order number - description, quantity, unit of measure, unit price and extended price of the delivered goods and services. Payment will only be issued to the supplier identified on the Purchase Order cover page; payment will not be issued to a third party. The costs of preparing the tender and negotiating the contract, including any related travel, are not reimbursable and cannot be included in the direct costs incurred in connection with the assignment. Any activities or costs incurred in the preparation of the contract prior to the actual signing of the contract shall be covered by the bidder. An advance notice or award information shall not be considered a contract.
---	--



Голова тендерного комітету БО «БФ «АНГОЛИ СПАСІННЯ»/ Head of the Tender Committee CO "CF "ANGELS OF SALVATION"	Михайло Мишенін/ Mykhailo Myshenin
---	---