

Invitation to Tender (ITT)

Запрошення до участі у тендері (ITT)

December 28, 2023

28 грудня, 2023

Invitation to Tender (ITT) #PRFU-PAR-2023-374
TT name: Procurement of construction under the project "New construction of a heat-generator station (modular boiler room) for restoration of a heating system in the House of Culture at the address:
Kharkiv region, Chuguev district,
Eskhar village, 6A Myr Street
Submission deadline: January 26, 2024, 3:00 p.m. Kyiv time

Запрошення до участі у тендері (ITT) №PRFU-PAR-2023-374
Назва ITT: Закупівля будівельних послуг згідно проекту «Нове будівництво тепло-генераторної станції (модульної котельні) для відновлення системи опалення в Будинку культури за адресою:
Харківська область, Чугуївський район, смт. Есхар, вул. Миру, 6А»
Кінцевий строк подання пропозиції: 26 січня 2024р., 15:00 за київським часом

Dear Tenderer,

Шановний Учаснику тендеру,

Chemonics International Inc. (Chemonics) invites you to submit a Tender for procurement of construction of a heat-generator station.

Кімонікс Інтернешнл Інк. (Кімонікс) запрошує Вас подати Тендерну пропозицію на закупівлю послуг будівництва модульної котельні в Харківській області.

In addition to this Letter of Invitation, the ITT Pack includes:

Крім цього Листа-запрошення, Пакет ITT охоплює:

Volume 1 – Key Procurement Information
Volume 2 - Instructions to Tenderers and Evaluation Criteria
Volume 3 - Terms of Reference (ToR)/Specifications
Volume 4 – Annexes
Annex 1 - Cover Letter (Declarations) and Lots Tenderer is Bidding On
Annex 2 - Chemonics Tendering Requirements and Conditions
Annex 3 – Design documentation
Annex 4 – Environmental Monitoring and Mitigation Plan
Annex 5 – Environmental Monitoring Report: Planning and Design
Annex 6 - Environmental Monitoring Report: Implementation
Annex 7 – Contract Terms and Conditions.

Розділ 1 – Основна інформація про Закупівлю
Розділ 2 – Інструкції для Учасників тендеру та Критерії оцінювання
Розділ 3 – Технічне завдання (ТЗ)/Специфікації
Розділ 4 – Додатки
Додаток 1 – Супровідний лист (Декларації) із переліком лотів на які подає пропозицію учасник
Додаток 2 – Вимоги та умови проведення тендеру Кімонікс
Додаток 3 – Проектно-кошторисна документація
Додаток 4 - Environmental Monitoring and Mitigation Plan
Додаток 5 - Environmental Monitoring Report: Planning and Design
Додаток 6 - Environmental Monitoring Report: Implementation
Додаток 7 – Основні умови контракту.

Tenderers are required to read “**Chemonics’ Ethical and Business Conduct requirements**” in Annex 2, Section 1 and declare they have understood and adhere to these conditions in the Cover Letter provided in Annex 1.

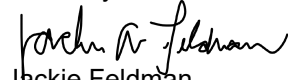
Учасники тендеру повинні прочитати «**Кодекс етики та ділової поведінки Кімонікс**» у Розділі 1 Додатка 2 і засвідчити в Супровідному листі, який надається в Додатку 1, що вони зрозуміли ці умови та дотримуватимуться їх.

This ITT does not obligate Chemonics to execute a contract, nor does it commit Chemonics to pay any costs incurred in the preparation and submission of the proposals.
All inquiries or requests for clarifications relating to this ITT must be made through the Procurement Point of Contact (POC) listed in the Key Procurement Information in Volume 1. Please contact the POC immediately if any of the ITT documents are missing.

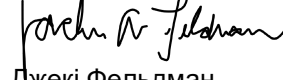
Цей ITT не накладає на Кімонікс зобов'язання укладення контракту та оплати будь-яких витрат, понесених під час підготовки та подання пропозицій.
Усі питання та запити на роз'яснення, що стосуються цього ITT, треба надсилати Контактній особі з питань

закупівлі (POC), зазначеній у Розділі 1 «Основна інформація про закупівлю». У разі відсутності будь-якого з документів ІТТ, будь ласка, негайно зверніться до POC.

Sincerely,


Jackie Feldman,
DTL Delivery

З повагою,


Джекі Фельдман,
DTL Delivery

Volume 1. Key Procurement Information

ITT number:	PFRU-PAR-2023-374
Project Name/No.:	Partnership Fund for a Resilient Ukraine (PFRU) referred to as "Project"
Authority/Chemonics Client:	UK Foreign, Commonwealth and Development Office (FCDO) and PFRU financing partners
Implemented by:	Chemonics International Inc.
Description of commodities or services:	Procurement of construction works: The construction of a new heat-generator station (modular boiler room) for restoration of a heating system in the house of culture
Issue date:	December 28, 2023
ITT conference day:	Not applicable
ITT clarifications deadline:	January 15, 3:00 p.m. Kyiv time
In-person presentations:	PFRU encourages visits to the future construction site. Organization is possible by the prior request of the Tenderer to the POC.
Submission deadline:	January 26, 3:00 p.m. Kyiv time
Email for electronic submissions	pfruprocurement@chemonics.com
Contract type/Pricing methodology:	Fixed Price Purchase Orders
Maximum budget for this procurement:	Not applicable
Plug figures:	Not applicable
Currency of offer	Offers must be expressed in GBP using His Majesty's Revenue and Customs (HMRC) exchange rate: https://www.gov.uk/government/publications/hmrc-exchange-rates-for-2023-monthly
Estimated period of Performance	150 days
Proposal validity period:	60 days
Anticipated date of award:	February 5, 2024
Anticipated date of mobilisation:	Not applicable
Country where Commodities /Services will be delivered	Ukraine referred to as "Country of Performance"
Procurement point of contact:	Anastasiia Lazebnik + 380 67 199 49 78 referred to as "POC"
Chemonics contact details for the Tenderer or Tenderer Personnel to notify any potential conflict of interest, safeguarding, anti-bribery and corruption or any other compliance concerns	Chemonics Office of Business Conduct Email: businessconduct@chemonics.com Online: www.chemonics.com/reporting Phone/Skype: 888.955.6881 WhatsApp: (+1) 202.355.8974

By submitting a Tender in response to this ITT, the Tenderer represents that they have read, acknowledge, understood, agree to, and will act in accordance with the terms set forth in this ITT, including the "Terms and Conditions of the Tender", as may be modified from time to time, which can be found in Annex 2, Section 3.

Розділ 1. Основна інформація про Закупівлю

Номер ІТТ:	PFRU-PAR-2023-374
Назва/номер Проекту:	Фонд «Партнерство за сильну Україну», ФПСУ (надалі іменується «Проектом»)
Орган/Клієнт Кімонікс:	Міністерство закордонних справ і у справах Співдружності націй Великої Британії (FCDO) та фінансові партнери ФПСУ
Виконавець:	Кімонікс Інтернешнл Інк.
Опис товарів або послуг:	Закупівля будівельних робіт з відновлення Будівництво нової теплогенераторної станції (модульної котельні) для відновлення системи опалення в будинку культури.
Дата опублікування:	28 грудня, 2023 року
День конференції ІТТ:	Не застосовується
Кінцевий строк подання запит на роз'яснення ІТТ:	15 січня, 2024 року, 15:00 за київським часом
Особисті презентації:	PFRU заохочує відвідування об'єкту майбутнього будівництва. Організація можлива за попереднім запитом Учасника тендеру до контактної особи з питань закупівлі.
Кінцевий строк подання пропозиції:	26 січня, 2024 року, 15:00 за київським часом
Email для подання електронних пропозицій	pfruprocurement@chemonics.com
Тип Контракту / Методологія ціноутворення:	Фіксована ціна (FP)
Максимальний бюджет для цієї закупівлі:	Не застосовується
Обмеження:	Не застосовується
Валюта пропозиції	Очікується, що пропозиції будуть надані в гривнях.
Орієнтовний період виконання:	150 днів
Період чинності пропозиції:	60 днів
Очікувана дата укладення договору:	5 лютого, 2024 року
Очікувана дата мобілізації:	Не застосовується
Країна, в яку будуть доставлені Товари/Послуги	Україна (надалі іменується «Країною виконання»)
Контактна особа з питань закупівлі:	Анастасія Лазебнік + 380 67 199 49 78 (надалі іменується «Контактною особою»)
Контактні дані Кімонікс для Учасника тендеру чи персоналу Учасника тендеру для повідомлення про будь-який потенційний конфлікт інтересів, порушення правил забезпечення захисту, боротьби проти хабарництва і корупції та будь-які інші порушення вимог.	Офіс ділової поведінки Кімонікс Email: businessconduct@chemonics.com Вебсайт: www.chemonics.com/reporting Телефон/Skype: 888.955.6881 WhatsApp: (+1) 202.355.8974

Надаючи Тендерну пропозицію у відповідь на це ІТТ, Учасник тендеру заявляє, що прочитав, усвідомив, зрозумів, погоджується і діятиме згідно з правилами цього ІТТ, у тому числі наведеними в Розділі 3 Додатку 2 «Правилами та умовами Тендеру», які можуть час від часу змінюватися.

1. Introduction:

The Partnership Fund for a Resilient Ukraine (Project) is a multi-year, multi-donor funded programme managed by the UK's Foreign, Commonwealth and Development Office (FCDO). The aim of PFRU is to strengthen the resilience of the Ukrainian government, economy, media, and the Ukrainian civil society by delivering essential resilience project support to the relevant partners. In alignment, PFRU is identifying vendors who will help with the construction of a boiler house in Eskhar village. The services to be procured under this ITT are required for the Project's implementation are further explained under Volume 3 Terms of Reference.

Tenderers are responsible for ensuring that their offers are received by Chemonics in accordance with the instructions, terms, and conditions described in this ITT.

2. Submission Procedure for Tenders:

Tenderers shall submit their tenders electronically by the submission deadline and at the email address in Volume 1- Key Procurement Information. The Technical and the Commercial tender must be submitted separately, and the technical proposal must not have any references to cost information.

Electronic submission of the tender must not exceed 3 attachments (5 MB limit) per email compatible with MX Word, MS Excel, readable format, or Adobe Portable Document (PDF) format in a Microsoft XP environment. Tenderers must not submit zipped files. Those pages requiring original manual signatures should be scanned and sent in PDF format as an email attachment.

The font size chosen for your tenders must not be less than Arial font size 10.

3. Eligibility Requirements

- a. The Tenderer must be an organisation incorporated or legally organised under the laws of its place of business and must have proper licenses or registration to deliver the Commodities or Services in the Country of Performance.
- b. No commodities or services shall be eligible for payment if provided by a vendor included on any list of suspended, debarred, or ineligible bidders used by His Majesty's Government or other PFRU financing partners.
- b. Any and all items that are made by Huawei Technology Company, ZTE Corporation, Hytera Communications Corporation, Hangzhou Hikivision Digital Technology

1. Вступ:

Фонд «Партнерство для сильної України» (Проекту) – багаторічна, багатостороння донорська програма, якою керує Міністерство закордонних справ та у справах співдружності націй і розвитку Великої Британії (FCDO). Фонд ставить на меті посилення стійкості державної влади, економіки, медіа та громадянського суспільства України шляхом надання відповідним партнерам необхідної допомоги в межах проектів з підвищення стійкості. У рамках цього проекту, PFRU шукає підрядників, які допоможуть у будівництві котельні в смт Есхар. Роботи та Послуги щодо будівництва котельні в смт. Есхар Харківської обл, будуть придбані в рамках цього ITT, та потрібні для реалізації Проекту, що детальніше описано в Розділі 3 «Технічне завдання».

Відповідальність за дотримання викладених у цьому ITT вказівок, правил і умов подання компанії Кімонікс пропозицій покладається на Учасників тендеру.

2. Процедура подання Тендерних пропозицій:

Учасники тендеру подають пропозицію в електронній формі до кінцевого строку подання пропозиції на адресу електронної пошти, зазначену в Розділі «Основна інформація про Закупівлю». Технічна та Комерційна тендерні пропозиції подаються окремо, а технічна пропозиція не повинна містити жодної цінової інформації.

Тендерна пропозиція в електронній формі повинна мати не більше, ніж 3 додатки (максимальний розмір – 5 MB) на один лист електронної пошти, бути у зручному для читання форматі, MS Word, MS Excel або Adobe Portable Document Format (PDF), що підтримується середовищем Microsoft XP. Учасникам тендеру не дозволяється подавати архівовані файли. Сторінки, які вимагають оригінального підпису від руки, скануються та надсилаються у форматі PDF у вигляді додатка до листа електронної пошти.

Обраний для тендерних пропозицій розмір шрифту повинен бути не менший, ніж Arial 10.

3. Вимоги прийнятності

- a. Учасник тендеру має бути організацією, створеною або законно організованою за законами держави, в якій вона провадить діяльність, і повинен мати належні ліцензії або реєстрацію для постачання Товарів або Послуг у Країні виконання.
- b. Оплаті не підлягають жодні товари чи послуги, якщо вони були надані постачальником,

Company, Dahua Technology Company will not be accepted. If tenders include items from these entities, please note that they will be deemed not technically responsive and excluded from competition.

- d. Tenderer must submit the self-declarations and representations included in Annex 1 and shall pass Chemonics due diligence process.
- e. The contract under which this procurement is financed does not permit the financing of any taxes, VAT, tariffs, duties, or other levies imposed by any laws in effect in the Cooperating Country. No such Cooperating Country taxes, VAT, charges, tariffs, duties or levies will be paid under a purchase order resulting from this ITT. Therefore, PFRU shall pay for the cost of commodities/ services exclusive of VAT.

Chemonics International Inc. is implementing international technical assistance programs and projects in Ukraine in accordance with the Memorandum of Understanding between the Government of Ukraine and the Government of the United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland on technical assistance of February 10, 1993 (hereinafter referred to as "Agreement"). Chemonics has to purchase goods, works and services in order to carry out the above mentioned international technical assistance project. In accordance with the abovementioned Agreement and Procedure of engaging, using and monitoring international technical assistance approved by the Cabinet of Ministers of Ukraine Resolution no.153 (153-2002-п) as of February 15, 2002, "On creating a unified system for engaging, using and monitoring international technical assistance", the cost of such goods (works, services) is exempt from Value Added Tax (VAT).

Procurement of goods, works and services shall be made at the cost of the international technical assistance project and is relevant to the category (type) of goods, works and services mentioned in the procurement plan.

The Project shall provide the Supplier with a copy of the registration card of the Project for purchasing the goods, works and services, issued by the Secretariat of the Cabinet of Ministers of Ukraine and certified by the Project stamp, and a copy of the Procurement plan or an extract from the Procurement plan certified by the Project stamp.

The Supplier shall submit a fiscal bill for goods (works, services) completed in accordance with the procedure set forth below and marked "Without VAT". A fiscal bill shall include the grounds for VAT exemption (Project name, number and date of the relevant contract). The Supplier shall submit the declaration to the state tax authority at its location taking into account the abovementioned operations.

внесеним до будь-якого списку відсторонених, заборонених або неприйнятних учасників тендерів, що використовується Урядом Його Величності та інших фінансових партнерів ФПСУ.

- c. Не допускаються будь-які товари, виготовлені такими компаніями як Huawei Technology Company, ZTE Corporation, Hytera Communications Corporation, Hangzhou Hikivision Digital Technology Company та Dahua Technology Company. Будь ласка, зверніть увагу, що якщо тендерні пропозиції будуть містити товари цих компаній, вони вважатимуться технічно неприйнятними і будуть виключені з тендеру.
- d. Учасник тендеру повинен подати наведені в Додатку 1 самодекларації та заяви пройти процедуру дью ділідженс Кімонікс.
- e. Договір про закупівлю, згідно з якою фінансується ця закупівля, не дозволяє фінансувати будь-які податки, ПДВ, тарифи, мита чи інші збори, встановлені будь-якими чинними законами в країні-партнера. Жодні такі податки, ПДВ, тарифи, мита або збори країни-партнера не сплачуються згідно з договорами, що є результатом цього запрошення до участі в тендері. Відтак, ФПСУ оплачуватиме вартість товарів/ послуг без ПДВ.

Кімонікс Інтернешнл Інк. є виконавцем програм і проектів міжнародної технічної допомоги в Україні відповідно до Меморандуму про взаєморозуміння між Урядом України та Урядом Сполученого Королівства Великої Британії і Північної Ірландії стосовно технічної допомоги від 10 лютого 1993 року (надалі іменується «Угодою»). Кімонікс має потребу в закупівлі товарів, робіт і послуг для виконання вищезазначеного проекту міжнародної технічної допомоги. Відповідно до зазначеної вище Угоди та Порядку залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України №153 (153-2002-п) «Про створення єдиної системи залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги» від 15 лютого 2002 р., вартість таких товарів, робіт і послуг звільняється від податку на додану вартість (ПДВ).

Закупівля товарів, робіт і послуг здійснюється коштом проекту міжнародної технічної допомоги та відповідає категорії (типу) товарів, робіт і послуг, зазначених у Плані закупівлі.

Проект повинен надати Постачальнику копію Реєстраційної картки проекту для закупівлі товарів, робіт і послуг, видану Секретаріатом Кабінету Міністрів України та засвідчену печаткою

Проекту, а також копію Плану закупівлі або витяг з Плану закупівлі, засвідчені печаткою Проекту.

Постачальник складає в установленому нижче порядку податкову накладну на товари (роботи, послуги) з поміткою «Без ПДВ». У податковій накладній вказується підстава для звільнення від сплати ПДВ (назва проекту, номер і дата відповідного контракту). Постачальник має подавати декларацію у державний податковий орган за місцем реєстрації, враховуючи зазначені вище операції.

Постачальник складає в установленому нижче порядку податкову накладну на товари (роботи, послуги) з поміткою «Без ПДВ». У податковій накладній вказується підстава для звільнення від сплати ПДВ (назва проекту, номер і дата відповідного контракту). Постачальник має подавати декларацію у державний податковий орган за місцем реєстрації, враховуючи зазначені вище операції.

4. Оцінка пропозицій і визначення переможця:

Цей запит на пропозицію використовуватиме процес компромісу для визначення найкращої вартості. Це означає, що кожна пропозиція буде оцінюватися та рахуватися відповідно до критеріїв оцінювання та підкритеріїв оцінювання, які вказані в таблиці нижче по кожному лоту окремо. Кімонікс укладе субпідряд з контрагентом, пропозиція якого представляє найкращу вартість для Кімонікс та проекту ФПСУ. Кімонікс може укласти контракт з більш дорожчою організацією, що пропонує свої послуги, якщо буде прийнято рішення про те, що більш висока технічна оцінка цієї організації заслуговує на додаткову вартість/ціну. При оцінюванні пропозицій Кімонікс використовуватиме наступні критерії та суб-критерії оцінювання:

Технічні критерії оцінки	Максим-й бал
Технічний підхід і методологія знесення, аналізу проектної документації, закупівлі, виготовлення, плану отримання доступу до об'єкту та монтажу. Чи запропонований підхід відповідає вимогам стосовно ефективного та результативного виконання запропонованих видів робіт? Чи в пропозиції продемонстровані знання учасника тендеру в технічних галузях, необхідні для виконання наведеного переліку будівельних робіт?	30
Підхід до виконання вимог щодо контролю та забезпечення якості, боротьби з хабарництвом та екології, в тому числі охорони праці та управління відходами. Чи запропонований підхід відповідає вимогам	10

Evaluation and Award:

This ITT will use the trade-off process to determine best value. That means that proposal for each site will be evaluated and scored against the evaluation criteria and evaluation sub-criteria, which are stated in the table below for each lot separately.

Chemonics will award a subcontract to the offeror whose proposal represents the best value to Chemonics and the PFRU project. Chemonics may award to a higher priced offeror if a determination is made that the higher technical evaluation of that offeror merits the additional cost/price.

In evaluating proposals, Chemonics will use the following evaluation criteria and sub-criteria:

Technical Evaluation Criteria	Maximum Score
Technical approach and methodology for demolition, design review, procurement, fabrication, access plan and installation – does the proposed approach fulfill the requirements of executing proposed types of work effectively and efficiently? Does the proposal demonstrate the tenderer's knowledge related to technical sectors required to perform the listed construction works?	30
Approach to quality control, quality assurance, kick-back prevention, and environmental compliance requirements including health and safety and waste management – does the proposed approach fulfil the requirements outlined in the EMMP	10

and Ukrainian standard safety requirements? Does the proposal demonstrate the Tenderer capacity and commitment to meeting Chemonics' ethical, environmental, and health and safety expectations and standards?	
Corporate capabilities. Does the company and its proposed personnel have experience relevant to the types of work under project and appropriate material base (construction machinery, equipment, etc.)?	20
Past performance. Does the company have positive past performance references? Please provide at least 5 references for the last 3-5 years.	10
Total Points	70
Commercial Criteria	
The commercial proposal (Price) will be scored based on the overall price of proposals using AVK-5 software in alignment with the design documentation found in Annex 3.	30

5. Tender details

The following is the information required to be considered a responsive tender:

5.1 Cover letter: All tenders without exception must include a cover letter using Annex 1 as a basis. The cover letter includes the Vendor's declaration and must include all documentation necessary for Chemonics to do its due diligence process. The declaration must be signed by an authorised representative of the company. Chemonics reserves the right to request additional documentation as part of its due diligence. Tenderers must also indicate which sites they are submitting proposals for.

5.2 Technical Proposal

The technical proposal consists of the following parts:

Part 1. Technical approach and methodology.

Плану моніторингу та мінімізації впливу на довкілля та українським безпековим стандартам? Чи в пропозиції продемонстрована спроможність Учасника тендеру та його зобов'язання дотримуватися очікувань і стандартів Кімонікс щодо етики, екології та охорони праці?	
Корпоративні можливості. Чи є у компанії та запропонованого нею персоналу досвід, пов'язаний з виконанням видів робіт за проектом та відповідну матеріальну базу (будівельна техніка, обладнання, тощо)?	20
Попередні проєкти. Чи має компанія позитивні відгуки/рекомендації щодо попередніх завершених проєктів? Будь ласка, надайте щонайменше 5 відгуків/рекомендацій за останні 3-5 років.	10
Загальний бал	70
Комерційні критерії	
Комерційна пропозиція (Ціна) оцінюватиметься на підставі загальної ціни пропозицій з використанням програмного забезпечення АВК-5 відповідно до проектної документації, що міститься в Додатку 3.	30

5. Елементи Тендерної пропозиції

Тендерна пропозиція вважатиметься оформленою належним чином, якщо міститиме наступну інформацію:

5.1. Супровідний лист: Усі без винятку тендерні пропозиції повинні містити супровідний лист, основою якого має слугувати наведений у Додатку 1 шаблон. Супровідний лист містить декларацію Субпідрядника і повинен містити всю документацію, необхідну компанії Кімонікс для проведення процедури дью ділідженс. Декларацію повинен підписати уповноважений представник компанії. Кімонікс залишає за собою право вимагати надання додаткової документації в рамках процедури належної перевірки. Підрядник має вказати на які об'єкти подає пропозицію.

5.2. Технічна пропозиція

Технічна пропозиція складається з наступних частин:

The volume of this part should not exceed 13 pages. After reviewing the scope of work in section 3 "Terms of Reference" and visiting the construction site (at the request of the Bidder), the tenderer presents the company's approach to providing services in the form of a work execution design (WED) and/or a description of the processes of construction methods and technologies, which he will implement as part of this Procurement.

A company's approach should include, but not be limited to, the following:

- Arrangement of the construction site (if necessary): construction master plan, construction site organization scheme, etc.
- Information about the storage site of construction materials and their safekeeping during construction works.
- Information on safety, occupational health and fire safety issues at the construction site during dismantling and during construction.
- Information on the technologies of construction works, according to which the Participant will perform the works.
- If it is necessary to manufacture non-standard construction structures or structures that will only require factory production (according to the project), provide information about the process of performing such types of work (who? when? how? where?)
- Information on the Participant's availability of the necessary material base (appropriate tools, construction machines and mechanisms) for the construction works specified in section 3 "Terms of Reference".
- Information on the need to carry out preparatory work (taking into account the production capabilities of the participant)
- Information on the complete elimination and/or minimization of the impact on the environment during construction works.
- Information on the management and handling of both construction and household waste during construction work at the site.

The methodologies of the technical approach proposed by the Tender Participant must comply with recognized industry standards, Ukrainian State Building Standards, and be cost-effective taking into account the location of the construction site and the availability of materials and equipment, follow modern best practices in the execution of construction works and the use of construction technologies.

The tenderer must provide information in an arbitrary form about the following:

- How, with the involvement of which specialists, was the analysis of the project documentation provided in section 3 "Terms of Reference" carried out?

Частина 1: Технічний підхід і методологія.

Обсяг цієї частини має бути не більше 13 сторінок. Учасник тендеру після ознайомлення з Обсягом робіт в розділі 3 «Технічне завдання» та відвідування об'єкту будівництва (за бажанням Учасника) представляє підхід компанії до надання послуг у вигляді проекту виконання робіт (ПВР) та/або описання процесів методів та технологій будівництва, які він буде впроваджувати в рамках цієї Закупівлі.

Підхід компанії має містити, але не обмежуватись наступним:

- Облаштування будівельного майданчика (в разі необхідності): будівельний генеральний план, схема організації будівельного майданчика, тощо.
- Інформація щодо майданчика складування будівельних матеріалів та їх збереження під час виконання будівельних робіт
- Інформація щодо питань з техніки безпеки, охорони праці та пожежної безпеки на об'єкті будівництва під час демонтажних робіт та під час виконання будівельних робіт.
- Інформація щодо технологій виконання будівельних робіт, за якими Учасник буде виконувати роботи. В разі необхідності виготовлення не стандартних будівельних конструкцій або конструкцій, які потребують виключно заводського виготовлення (відповідно до проекту), надати інформацію про процес виконання таких видів робіт (хто? коли? як? де?)
- Інформація щодо наявності у Учасника необхідної матеріальної бази (відповідні інструменти, будівельні машини та механізми) для виконання будівельних робіт зазначених в розділі 3 «Технічне завдання»
- Інформація, щодо необхідності в проведенні підготовчих робіт (з урахуванням виробничих можливостей учасника)
- Інформація щодо повної ліквідації та/або мінімізації впливу на довколишнє середовище під час виконання будівельних робіт
- Інформація щодо управління та поводження з відходами як будівельними, так і побутовими під час виконання будівельних робіт на об'єкті

Методології технічного підходу, запропоновані Учасником тендеру, повинні відповідати визнаним галузевим стандартам, українським Державним Будівельним Нормам, бути витратоефективними з урахуванням місця реалізації проекту та доступності матеріалів і обладнання, слідувати сучасній найкращій практиці виконання будівельних робіт та застосування будівельних технологій.

Учасник тендеру повинен надати інформацію в довільній формі про наступне:

- Яким чином, із залученням яких спеціалістів проводився аналіз проектної документації наданої в розділі 3 «Технічне завдання»?

- What approaches to procurement does the Bidder use during the conduct of its activities?
- If necessary, a plan for involving subcontractors with an indication: which specialists and in what quantity, with what equipment will be involved under the terms of the subcontract.
- Які підходи до закупівель використовує Учасник тендеру під час провадження своєї діяльності?
- В разі необхідності, план залучення субпідрядників із зазначенням: які спеціалісти і в якій кількості, з яким обладнанням будуть залучені на умовах субпідряду.

Part 2. Construction work implementation schedule.

The tenderer, after knowing the scope of work in section 3 "Terms of reference" and visiting the construction site (at the request of the tenderer), must provide a work schedule that will reflect the actual progress of construction work at the site. The work schedule must be made in working days.

The construction work schedule should include, but not be limited to, the following:

- Information about the realistic start of the provision of services under the Contract, in case the Participant is selected as the winner of this tender.
- Information on the terms of preparatory work, including the time for setting up the construction site, relocation of construction machines, mechanisms and tools, workers of construction specialties, time for the involvement of subcontractors.
- Information on the terms and order of execution of the main construction works (in which sequence the works will be carried out, which can be performed in parallel or sequentially in accordance with the sections of the estimate documentation)
- Indication of time frames (control points) when it is necessary to accept the implementation of hidden works and/or control of intermediate stages of construction works. Information about responsible persons who will be involved in this.
- Information on the terms of delivery of construction materials in accordance with information on the execution of the main construction works.
- Information on the movement of labor at the facility during the construction works (how many workers and what specialties will be involved at the appropriate time of the construction works according to the schedule, including subcontractors.
- Information about potential risks in delaying construction works that may arise. This information reflects exclusively the personal opinion of the Bidder and informs the Customer about possible risks.

Part 3. Corporate Capabilities, Experience, and Key personnel.

This part shall be between 2 and 7 pages and may not exceed 10 pages. Part 2 must include the following:

- A description of the company, with appropriate reference to any parent company and subsidiaries. Tenderers shall provide examples of relevant projects

Частина 2. Графік виконання робіт.

Учасник тендеру після ознайомлення з Обсягом робіт в розділі 3 «Технічне завдання» та відвідування об'єкту будівництва (за бажанням Учасника) повинен надати графік виконання робіт, який буде відображати реальний хід виконання будівельних робіт на об'єкті. Графік виконання робіт має бути складений в робочих днях. Графік виконання робіт має містити, але не обмежуватись наступним:

- Інформація про реалістичний початок надання послуг за Контрактом, в разі обрання Учасника переможцем даного тендеру.
- Інформація про строки підготовчих робіт, в тому числі час на облаштування будівельного майданчика, перебазування будівельних машин, механізмів та інструменту, робітників будівельних спеціальностей, час на залучення субпідрядних організацій.
- Інформація про строки і черговість виконання основних будівельних робіт (в якій послідовності будуть проводитись роботи, які можуть виконуватись паралельно чи послідовно відповідно до розділів кошторисної документації)
- Зазначення часових рамок (контрольних точок), коли необхідно приймати виконання прихованих робіт та/або контроль проміжних етапів виконання будівельних робіт. Інформація про відповідальних осіб, які будуть до цього залучені.
- Інформація про строки поставок будівельних матеріалів відповідно до інформації про виконання основних будівельних робіт.
- Інформація про рух робочої сили на об'єкті під час виконання будівельних робіт (яка кількість працівників, яких спеціальностей буде залучена у відповідний час виконання будівельних робіт за графіком, в тому числі субпідрядних організацій).
- Інформація про потенційні ризики в затримці виконання будівельних робіт, які можуть виникнути. Ця інформація відображає виключно особисту думку Учасника тендеру і інформує Замовника про можливі ризики.

Частина 3. Корпоративні можливості, досвід та ключовий персонал.

Ця частина повинна бути на 2-7 сторінок, але не більше ніж 10 сторінок. Частина 2 повинна включати наступне:

- Опис компанії з відповідними посиланнями на материнську та дочірні компанії. Учасники тендеру повинні надати приклади відповідних за

in scope and size, from 10,000 GBP to 1 million GBP funded by government, international and private organizations, preferably in the development sector. Tenderers must include details demonstrating their experience and technical ability in implementing the technical approach/methodology.

- Five past performance references of similar work (under contracts or subcontracts) previously implemented, in Ukraine (preference is given to the above mentioned regions), as well as contact information for the companies for which such work was completed. Contact information must include at a minimum: name of point of contact who can speak to the Tenderer's performance, name and address of the company for which the work was performed, and email and phone number of the point of contact. Chemonics reserves the right to check additional references not provided by a Tenderer.
- Demonstrate that the company has the necessary permits to perform the construction and installation works specified in the technical specification and proof that it has the relevant licenses. If such documents are no longer valid, provide information on how and when the company intends to update the required licenses. and or permits.
- Demonstrated experience and expertise of key personnel in relation to the scope of potential work, including relative degrees, licenses, and certifications. CVs for key personnel may be included in an annex to the technical proposal and will not count against the page limit.

Tenderers shall propose personnel for the following key positions required to fulfill the scope of work:

- Chief engineer;
- Safety and labor protection engineer;
- Foremen with appropriate professional qualifications;
- Individual specialists (builders) with confirmation of qualification to perform the relevant types of construction work.

5.3 Commercial Proposal

The commercial proposal is used to determine which proposals represent value for money and serves as a basis of negotiation before award of an agreement.

The price of the contract(s) to be awarded will be all-inclusive price. No profit, taxes, or additional costs can be added after

масштабом і розміром проектів від 10 000 до 1 мільйона фунтів стерлінгів, профінансованих державними, міжнародними та приватними організаціями, бажано в секторі розвитку. Учасники тендеру повинні включити детальну інформацію, що демонструє їхній досвід і технічну спроможність реалізувати технічний підхід/методологію.

- Три-п'ять попередніх відгуків/рекомендацій стосовно аналогічних робіт (за підрядними чи субпідрядними договорами), виконаних раніше в Україні (перевага надається вищезазначеним регіонам), а також контактна інформація компаній, для яких така робота була виконана. Контактна інформація повинна включати, як мінімум: ім'я та прізвище контактної особи, яка може розповісти про результати Учасника, назву та адресу компанії, для якої була виконана робота, а також адресу електронної пошти та телефон контактної особи. Кімонікс залишає за собою право перевірити додаткові відгуки/рекомендації, не надані учасником тендеру.
- Демонстрація наявності у компанії необхідних дозволів на виконання будівельно-монтажних робіт, зазначених у технічній специфікації, а також підтвердження того, що вона має відповідну дозвільну документацію. Якщо такі документи втратили чинність, надайте інформацію про те, як і в який термін компанія має намір оновити необхідні дозволи.
- Продемонстрований досвід та експертні знання ключового персоналу щодо обсягу потенційної роботи, в тому числі відповідні ступені, ліцензії та сертифікати. Резюме ключових співробітників можна включити в якості додатку до технічної пропозиції, такі резюме не враховуватимуться при оцінці відповідності обмеженню щодо кількості сторінок.

Учасники тендеру повинні запропонувати персонал на наступні ключові посади, необхідні для виконання будівельно-монтажних робіт:

- Головний інженер;
- Інженер з техніки безпеки та охорони праці;
- Виконроби з відповідною фаховою підготовкою;

Окремі спеціалісти (будівельники) з підтвердженням кваліфікації виконання відповідних видів будівельних робіт.

award therefore these costs must be included in the proposal budget.

Tenderers must utilise AVK-5 software in the preparation of their cost for each site in alignment with the design documentation found in Annex 3 and local legislation.

All items, services, etc. must be clearly labelled and included in the total offered price. All cost information must be expressed in the currency in the Key Procurement Information in Volume 1.

Chemonics reserves the right to request additional cost information if the evaluation committee has concerns of the reasonableness, realism, or completeness of a Tenderer's proposed cost.

Under no circumstances may cost information be included in the technical proposal.

5.3. Комерційна пропозиція

Комерційна пропозиція використовується для визначення пропозиції, що забезпечує найкраще співвідношення ціни і якості, і слугує основою для переговорів перед підписанням договору.

Ціна укладеного Договору буде ціною за принципом «все включено». Після визначення переможця до ціни не можна додавати жоден закладений прибуток, податки чи додаткові витрати, а отже ці витрати повинні бути враховані в бюджеті пропозиції. У комерційній пропозиції Учасники тендеру повинні представити детальний бюджет, який відображає головні статті, а саме: Винагорода (денні ставки брутто) та Витрати. Зазначені у статті «Винагорода» денні ставки брутто мають охоплювати винагороду та виплати працівникам, накладні витрати і закладений прибуток/маржу. Стаття «Витрати» може охоплювати дорожні витрати, витрати на моніторинг і оцінювання, запаси чи обладнання, страхування тощо.

Усі товари, послуги, тощо повинні бути чітко позначені та включені до запропонованої загальної ціни. Усі ціни подаються у валюті, зазначеній у Розділі 1 «Основна інформація про Закупівлю».

Цінова пропозиція повинна також містити коментар до бюджету, який пояснює на якій основі розрахована вартість кожного елемента бюджету. Для забезпечення повного аналізу кожного елемента або статті витрат необхідно надати достатньо деталізовану супровідну інформацію. Кімонікс залишає за собою право вимагати надання додаткової цінової інформації, якщо оціночний комітет матиме застереження щодо обґрунтованості, реалістичності чи повноти ціни, запропонованої Учасником.

Включати цінову інформацію у технічну пропозицію забороняється за жодних обставин.

Volume 3. Scope of Work

1. BACKGROUND

Eskhar Settlement is a village near Chuhuiv city. This village suffered severe damage during the full-scale invasion as it was under occupation first and then - under heavy shelling.

Before the full-scale war there were more than 6,000 people living. They had 2 big schools, a polyclinic and many other public buildings. Now the number of people living there decreased twice, unfortunately. The schools are fully destroyed. The only public building still operating is the Cultural House in the center of the settlement. This place is currently operating as a heating point, meeting and gathering point, educational center for children, local theater and cinema for teens, youth center and a humanitarian hub. Due to military actions and occupation this center received incorrigible damage to the heating system so it has to be fully replaced for this location to function.

That's why the village administration reached out to PFRU for support in organizing a proper boiler room for this location. That could help the whole settlement to recover faster after the adverse conditions of war and provide services to hromada in one place.

2. SCOPE OF WORK

The scope and content of the work is given in Annex 3 to this ITT.

3. DELIVERABLES OR OUTPUTS DESCRIPTION

Deliverables included under each Order will be based on the specific scope of work issued under each individual Order and may include the following illustrative deliverables, in accordance with the illustrative schedule set forth in A.4 below.

Deliverable No. 1:

A. Mobilization and Implementation Plan

The Vendor shall develop and deliver a detailed mobilization and Implementation Plan for review and approval by Chemonics prior to the start of work. The Implementation Plan shall include all the elements identifies in Section A.1 of the Scope of Work, in addition to the EMR Planning and Design document.

The Vendor shall submit the Implementation Plan in electronic format to Chemonics for review and approval. In the event that Chemonics finds deficiency with the Implementation Plan, the Vendor shall revise and resubmit until approval is obtained.

B. Review and Update of Final Design Documents

The Vendor shall review, update, and perform a constructability review of the Final Design Documents.

Розділ 3. Технічне завдання

1. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Селище Есхар - селище поблизу міста Чугуїв. Це село дуже постраждало під час повномасштабного вторгнення, оскільки спочатку опинилося під окупацією, а потім - під масованими обстрілами. До початку повномасштабної війни тут проживало понад 6000 осіб. Вони мали 2 великі школи, поліклініку та багато інших громадських будівель. Зараз, на жаль, кількість людей, які там проживають, зменшилася вдвічі. Школи повністю зруйновані. Єдина громадська будівля, яка ще функціонує, - це Будинок культури в центрі селища. Наразі це місце функціонує як пункт обігріву, місце зустрічі та збору, освітній центр для дітей, місцевий театр та кінотеатр для підлітків, молодіжний центр та гуманітарний хаб. Через військові дії та окупацію цей центр отримав непоправні пошкодження системи опалення, тож для того, щоб ця локація могла функціонувати, її необхідно повністю замінити. Саме тому сільська адміністрація звернулася до НФПУ по допомогу в організації належної котельні для цього закладу. Це могло б допомогти всьому населеному пункту швидше відновитися після несприятливих умов війни та надавати послуги громаді в одному місці.

2. ОБСЯГ І ЗМІСТ РОБІТ

Обсяг та зміст робіт наведений у Додатку 3 до цього ІТТ.

3. ОПИС РЕЗУЛЬТАТІВ РОБОТИ

Результати роботи базуватимуться на конкретному обсязі робіт, прописаному у Додатку 3 до цього ІТТ, і можуть включати наступні, наведені в якості приклада результати відповідно до наведеного в якості ілюстрації графіка в пункті 4.

Результат роботи № 1.

A. План мобілізації та виконання

До початку робіт Підрядник розробляє або корегує попередній та надає на розгляд та затвердження Кімонікс детальний План мобілізації (перебазування з урахуванням підготовчих робіт) та виконання будівельних робіт. План виконання будівельних робіт повинен включати всі без винятку види робіт/послуг, які зазначені у Додатку 3 до цього ІТТ «Обсяги робіт», вимоги які зазначені в пункті 5.2 Технічні вимоги, Розділу 2 цього ІТТ, а також документ, який відображає підхід Підрядника до підготовки та періодичної подачі Кімонікс звіту EMR (Звіт про моніторинг за навколишнім середовищем) Підрядник подає План виконання будівельних робіт на розгляд та затвердження Кімонікс в електронному форматі. У випадку, якщо Кімонікс виявить невідповідність у Плані виконання, Підрядник вносить коригування та повторно подає План, доки його не буде погоджено.

Upon completion of the review process and prior to procuring any materials or starting field work, the Vendor shall submit to Chemonics either a letter attesting that the information contained in the Final Design Documents is accurate and implementable, or a letter outlining the changes required to implement the project along with the revisions to the appropriate sections of the Design Documents, for review and approval. The revisions to the design documents shall be prepared using AutoCAD (release 2006 or newer) and submitted in electronic formats.

Deliverable No. 2: Kick-off Meeting Notes

The Vendor shall participate in a kick-off meeting and site visit as described in Section A.1 of the Scope of Work. The Vendor shall summarize the comments generated during the meeting in a memorandum and incorporate them to the extent possible in the development of the design documents and the implementation for the project. The Vendor shall submit the memorandum in electronic format to Chemonics for review and approval.

Deliverable No. 3: Written Confirmation that Rehabilitation has Begun

The Vendor shall be required to email Chemonics once it has started rehabilitation.

Deliverable No. 4: Bi-Monthly Environmental Compliance and Progress Reporting

The Vendor shall be responsible for implementing and monitoring of an EMR to comply with FCDO requirements for the PFRU program. The work shall include the monitoring and preparation of the evaluation reports during all phases of the project. Every two weeks the Vendor shall submit the evaluation report as per the format prescribed in the EMR. The Vendor shall also submit progress reports every two months.

Deliverable No. 5: Final Report

The Vendor shall submit a Final Report summarizing the work associated with the demolition, design, procurement and installation for the rehabilitation. The Final Report shall include a copy of the final design documents, record drawings, progress reports, EMR, quality control measures employed to ensure quality materials and workmanship, operation and maintenance manual (O&M Manual) for all the installed systems. The Final Report shall also include a certification from the Vendor that the project was implemented as per the Design Documents and that the facilities are safe for the intended use. The Final Report shall be submitted upon the completion and acceptance of the installations, be in English and in Microsoft Word format.

During the implementation of the project, the Vendor shall maintain a set of the Final Design Documents upon which all field changes shall be noted. At the conclusion of the work, the Vendor shall develop record drawings to accurately reflect 'as-built' conditions of the work associated with this project. The record drawings shall be prepared using AutoCAD (release 2006 or newer) and submitted in electronic formats. The record drawings must be delivered to

В.Аналіз та актуалізація проєктної документації

Перед початком виконання будівельних робіт Підрядник аналізує та виконує перевірку технологічності будівництва проєктної документації наданої у Додатку 3 до цього ІТТ .

Після завершення аналізу та до закупівлі будь-яких матеріалів або початку робіт на об'єкті Підрядник направляє в Кімонікс лист, яким підтверджує точність інформації, що міститься в проєктній документації наданої у Додатку 3 до цього ІТТ, та можливість реалізації проєкту на її основі, або лист із зазначенням змін, які необхідно внести в проєктну документацію для реалізації проєкту.

Результат роботи № 2. Протокол установчої наради

Підрядник повинен взяти участь в установчій нараді та відвідуванні об'єкту виконання робіт/послуг. Питання, які мають бути висвітлені на цій нараді повинні включати, але не обмежуватись наступним:

- Питання умов оплати згідно графіку виконання будівельних робіт
- Питання поводження з відходами та мінімізація впливу на навколишнє середовище
- Питання зберігання будівельних матеріалів та будівельних інструментів

За результатами наради Підрядник готує протокол із наданими зауваженнями та максимально враховує їх під час реалізації робіт/послуг за наданим проєктом. Підрядник подає протокол на розгляд та затвердження Кімонікс в електронному форматі.

Результат роботи № 3. Письмове підтвердження початку виконання робіт/послуг

Підрядник повинен окремим листом не пізніше ніж за 5 робочих днів повідомити Кімонікс про дату початку виконання будівельних робіт електронною поштою.

Результат роботи № 4. Звітування про дотримання екологічних вимог та хід виконання робіт за кожні два місяці

Підрядник несе відповідальність за впровадження EMR та моніторинг за впливом на навколишнє середовище відповідно до вимог Кімонікс . Роботи повинні включати моніторинг та підготовку звітів про результати оцінки на всіх етапах проєкту. Раз на два тижні Підрядник подає звіт про результати оцінки у форматі, встановленому в EMR. Підрядник також повинен раз на два місяці подавати звіти про хід виконання робіт.

Результат роботи № 5. Заключний звіт

Підрядник подає заклучний звіт із стислим описом виконаних робіт, пов'язаних зі знесенням, закупівлею та монтажем у рамках Контракту. Заклучний звіт повинен містити виконавчі креслення окремих будівельних елементів/конструкцій/рішень (якщо такі мають місце), звіти про хід виконання робіт, EMR, заходи з контролю якості, застосовані для забезпечення якості матеріалів і виготовлення, керівництво з експлуатації та технічного

Chemonics and found to be acceptable prior to final issuance of payment.

4. PRICING AND ILLUSTRATIVE DELIVERABLES SCHEDULE

The successful Tenderer shall submit the deliverables described above in accordance with the following illustrative deliverables schedule.

Deliverable	Description	Deliverable Price	Due Date
1	A. Mobilisation and Implementation Plan B. Review and update of final design documents C. EMR planning and design		Within five workdays after contract execution
2	Kick-off meeting notes		Within 7 workdays of contract execution
3	Written confirmation that rehabilitation has begun		Within 10 workdays of contract execution
4	A. EMR Monitoring B. Progress Reports		Two weeks (calendar days) from the start of renovation works, and every two weeks thereafter
5	Final Report	+ 50% retention	Five days after acceptance of work

*at the time of ordering, a retention of up to 10% will be withheld from each payment and then released per the requirements of the order.

Chemonics will pay invoices within thirty (30) calendar days after both a) Chemonics' approval of the Commodities or acceptance of Services, and b) Chemonics' receipt of a valid invoice.

5. DUTY OF CARE

обслуговування (ЕтаТО) на всі встановлені системи фабричного виготовлення. Заключний звіт також повинен містити підтвердження від Підрядника, що проєкт був реалізований відповідно до Проектної документації, та що об'єкти можна безпечно використовувати за призначенням. Заключний звіт подається після завершення робіт та прийняття виконаних робіт власником об'єкту проведення будівельних робіт, оформлюється англійською мовою в форматі Microsoft Word.

Під час реалізації проєкту Підрядник підтримує актуальність комплексу Кінцевої проєктної документації, в якій повинні бути відображені всі зміни, внесені на об'єкті (якщо такі мали місце). Після завершення робіт Підрядник розробляє виконавчі креслення з метою точного відображення внесених на об'єкті змін під час виконання робіт за цим проєктом. Виконавчі креслення повинні бути підготовлені в AutoCAD (версія 2006 або новіше) та надані в електронному форматі. Виконавчі креслення повинні бути надані Кімонікс і визнані прийнятними до здійснення остаточного платежу.

4. ЦІНИ ТА ГРАФІК НАДАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ РОБОТИ В ЯКОСТІ ІЛЮСТРАЦІЇ

Переможець тендеру надає описані вище результати роботи відповідно до наступного, наведеного в якості ілюстрації графіка надання результатів роботи.

Результат роботи	Опис	Вартість результату роботи	Кінцевий термін
1	A. План мобілізації та виконання B. Аналіз і проєктної документації		Протягом п'яти робочих днів із дати виконання Замовлення
2	Протокол установчої зустрічі		Протягом 7 робочих днів із дати виконання Замовлення
3	Письмове підтвердження початку реконструкції	н/з	Протягом 10 робочих днів із дати виконання Замовлення
4	Моніторинг ЗМВД		Два тижні (календарні дні) з дати початку

The Vendor/Subcontractor will be responsible for their own safety and well-being and Third Parties affected by the Vendor/Subcontractor's activities under any resulting Agreement, including appropriate security arrangements. The Vendor/Subcontractor will also be responsible for providing suitable security arrangements for their domestic and business property.

5	Звіти про хід виконання робіт		реконструкції та кожні два тижні після цього
	Заключний звіт	+ 50% суми утримання *	П'ять днів із дати приймання робіт

*під час оформлення замовлення з кожного платежу утримується до 10%, а потім ця сума повертається відповідно до вимог замовлення.

Кімонікс оплачує рахунки протягом тридцяти (30) календарних днів з дати а) погодження компанією Кімонікс Товарів або приймання Послуг і б) отримання Кімонікс чинного рахунку-фактури.

5. ОБОВ'ЯЗОК БУТИ ПИЛЬНИМ

Постачальник/Субпідрядник нестиме відповідальність за власну безпеку і добробут, а також безпеку і добробут третіх сторін, на які матиме вплив діяльність Постачальника/Субпідрядника за будь-яким Договором, укладеним у результаті цього тендеру, в тому числі за відповідні заходи безпеки. Постачальник/Субпідрядник також нестиме відповідальність за вжиття належних заходів безпеки щодо їхнього домашнього та майна компанії.

[Insert name and contact information of point of contact for ITT]
Reference: Invitation to Tender [Insert ITT name and number]
Subject: Declarations

Dear [Insert name of point of contact for ITT]:

[Tenderer: Insert name of your organization] is pleased to submit its proposal in regard to the above-referenced request for proposals for lots _____. For this purpose, we are pleased to provide the information furnished below:

Name of Tenderer _____
Name of Organization's Representative _____
Taxpayer Identification/VAT Number _____
Address _____
Telephone _____
E-mail _____
Type of Organization* _____
Site Submitting Proposals For _____

*Commercial, Non-profit, Educational, Other

Small, medium or micro enterprise (SME)?** [] Yes [] No

**An SME is defined in accordance with the European Commission as having less than 250 persons employed and an annual turnover of up to EUR 50 million, or a balance sheet total of no more than EUR 43 million.

As required in the Key Procurement Information, we confirm that our tender, including the commercial proposal will remain valid for [insert number of days] calendar days after the proposal deadline.

We are further pleased to provide the following annexes containing the information requested in the ITT:
[Tenderers: It is incumbent on each Tenderer to clearly review the ITT and its requirements. It is each Tenderer's responsibility to identify all required annexes and include them]

- Copy of registration or incorporation in the public registry, or equivalent document from the government office where the Tenderer is registered.
• Copy of company tax registration, or equivalent document.
• Copy of trade license, or equivalent document.

As part of our offer [Name of Tenderer] provides the following self-declarations:

- [Name of Tenderer] is able to comply with the proposed delivery of performance schedule having taken into consideration all existing business commitments.
• [Name of Tenderer] has adequate financial resources to manage this contract.
• [Name of Tenderer] is up to date with its tax, social and labour obligations.
• [Name of Tenderer] certifies that our organisation currently maintains all insurances required by the governing law applicable to our jurisdiction and appropriate to the services/commodities we will be providing under the prospective contract.
• [Name of Tenderer] certifies that in carrying out the services mentioned below, equipment or services produced by the following companies will not be procured for use by Chemonics: Huawei Technologies Company, ZTE Corporation, Hytera Communications Corporation, Hangzhou Hikvision Digital Technology Company, and Dahua Technology Company.
• [Name of Tenderer] [] has [] does not have any close, familial, or financial relationships with Chemonics staff. For example, if a Tenderer's cousin is employed by Chemonics, the Tenderer must state this.
• [Name of Tenderer] [] has [] does not have any family or financial relationship with other Tenderers submitting proposals. For example, if the Tenderer's father owns a company that is submitting another proposal, the Tenderer must state this.
• [Name of Tenderer] [] is [] is not aware of any conflict of interest due to the participation in the ITT and prospective contract.

- [Name of Tenderer] certifies that the prices in the offer have been arrived at independently, without any consultation, communication, or agreement with any other Tenderer or competitor for the purpose of restricting competition.
- [Name of Tenderer] certifies that all information in the proposal and all supporting documentation are authentic and accurate.
- [Name of Tenderer] certifies understanding and agreement to Chemonics' prohibitions against fraud, bribery and kickbacks contained on page 2 of this ITT.
- [Name of Tenderer] understands the personal data requirements under this contract and can implement the appropriate technical and organisational measures to comply with applicable data protection laws (i.e GDPR, DPA 2018) and to ensure the protection of the rights of data subjects.

Please indicate if, within the past five years you, your organisation or any other person who has powers of representation, decision or control in the organisation been convicted anywhere in the world of any of the offences within the summary below:

- Participate in a criminal organization Yes No If yes, provide details.
- Corruption Yes No If yes, provide details.
- Fraud Yes No If yes, provide details.
- Terrorist offences or offences linked to terrorist activities Yes No If yes, provide details.
- Money laundering or terrorist financing Yes No If yes, provide details.
- Child labour and other forms of human trafficking Yes No If yes, provide details.

I declare that to the best of my knowledge the answers submitted, and information contained in this document are correct and accurate.

[TENDERERS: *Delete this section prior to signature.* This self-declaration is used by Chemonics to assess that Tenderers meet our expectations of our supply partners. If you seriously misrepresent any factual information in this Annex 1, and so induce Chemonics to enter into a contract, you may be excluded from the procurement procedure and from partnering with Chemonics in the future. If a purchase order has been entered into, the contract may be terminated for default].

By submitting this Tender, we explicitly consent to all requirements and conditions stipulated in ITT and declare that we will continue to comply therewith throughout the entirety of the contract period. Furthermore, we confirm that we offer the rates as provided in the attached Tender.

Sincerely yours,

Signature

[Tenderer: Insert name of your organization's representative]

[Tenderer: Insert name of your organization]

[Вкажіть ім'я та контактні дані контактної особи для ІТТ]

Стосовно: Запрошення до участі у тендері [Вкажіть назву та номер ІТТ]

Тема: Декларації

Шановний(а) [Вкажіть ім'я контактної особи для ІТТ]:

[Учасник тендеру: Вкажіть назву своєї організації] має честь подати свою пропозицію стосовно зазначеного вище запиту на надання пропозицій. Для цього з задоволенням надаємо викладену нижче інформацію:

Назва Учасника тендеру _____
Ім'я Представника Організації _____
Ідентифікаційний номер платника _____
податку/ПДВ _____
Адреса _____
Телефон _____
E-mail _____
Тип організації* _____
Об'єкт на який подається пропозиція _____

* Комерційна, неприбуткова, освітня, інша

Мале, середнє або мікропідприємство (МСП)?** Так Ні

** Згідно з визначенням Європейської Комісії до категорії МСП відносяться підприємства,

які відповідають таким критеріям: кількість працівників до 250 осіб, річний дохід – до 50 млн

євро та/або річний баланс – до 43 млн євро.

Як вимагається Розділом 1 «Основна інформація про Закупівлю», ми підтверджуємо, що наша тендерна пропозиція, в тому числі комерційна пропозиція, зберігатиме чинність протягом [вкажіть кількість днів] календарних днів після кінцевої дати подання пропозицій.

Крім того, надаємо додатки, що містять інформацію, надання якої вимагається в ІТТ:

[Учасники тендеру: Кожен Учасник тендеру зобов'язаний ретельно переглянути ІТТ та його вимоги. Ідентифікація та надання усіх необхідних додатків є обов'язком кожного Учасника тендеру.]

- Копія свідоцтва про реєстрацію з публічного реєстру або еквівалентний документ із урядового офісу за місцем реєстрації Учасника тендеру.
- Копія податкової реєстрації компанії або еквівалентний документ.
- Копія торгової ліцензії або еквівалентний документ.

У рамках своєї пропозиції [Назва Учасника тендеру] надає наступні самодекларації:

- Організація [Назва Учасника тендеру] спроможна дотримуватися пропонованого графіку виконання контракту, беручи до уваги всі існуючі ділові зобов'язання.
- [Назва Учасника тендеру] має достатні фінансові ресурси для виконання цього контракту.
- [Назва Учасника тендеру] не має прострочених зобов'язань перед податковими органами, фондом соціального страхування та працівниками.
- [Назва Учасника тендеру] засвідчує, що організація має всі страховки, що вимагаються чинним законодавством в її юрисдикції та відповідають послугам/товарам, які вона надаватиме за потенційним контрактом.
- [Назва Учасника тендеру] засвідчує, що при наданні зазначених нижче послуг не будуть закуповуватися для їх використання компанією Кімонікс послуги чи обладнання, що виготовляється наступними компаніями: Huawei Technologies Company, ZTE Corporation, Hytera Communications Corporation, Hangzhou Hikvision Digital Technology Company і Dahua Technology Company.
- [Назва Учасника тендеру] має не має жодних тісних, сімейних або фінансових відносин зі співробітниками Кімонікс. Наприклад, якщо двоюрідний брат або сестра Учасника тендеру працює в Кімонікс, Учасник тендеру має це зазначити.

- [Назва Учасника тендеру] має не має жодних сімейних або фінансових відносин з іншими Учасниками тендеру, які надають пропозиції. Наприклад, якщо батько Учасника тендеру є власником компанії, яка подала іншу заявку, Учасник тендеру має це зазначити.
- [Назва Учасника тендеру] відомо не відомо про який-небудь конфлікт інтересів у зв'язку з участю в тендері та укладенням потенційного контракту.
- [Назва Учасника тендеру] засвідчує, що ціни у пропозиції були визначені самостійно, без консультацій, перемовин або угоди з будь-яким іншим Учасником тендеру або конкурентом з метою обмеження конкуренції.
- [Назва Учасника тендеру] засвідчує, що вся інформація у пропозиції та всіх супровідних документах є вірною та точною.
- [Назва Учасника тендеру] засвідчує розуміння та згоду з заборонаю Кімонікс щодо шахрайства, хабарництва та компенсаційних виплат («відкатів»), наведеною на сторінці 2 цього ІТТ.
- [Назва Учасника тендеру] розуміє вимоги до захисту персональних даних за цим контрактом і може вживати відповідних технічних і організаційних заходів, щоб дотримуватися застосовних законів, що регламентують захист даних (наприклад, GDPR, DPA 2018), і забезпечити захист прав суб'єктів даних.

Будь ласка, зазначте, чи протягом останніх п'яти років Ви, Ваша організація чи будь-яка інша особа з повноваженнями представництва, прийняття рішень чи контролю в організації була засуджена у будь-якій країні світу за зазначені нижче правопорушення:

- Участь у кримінальній організації Так Ні Якщо «так», деталізуйте.
- Корупція Так Ні Якщо так, деталізуйте.
- Шахрайство Так Ні Якщо так, деталізуйте.
- Терористичні злочини або злочини, пов'язані з терористичною діяльністю Так Ні Якщо так, деталізуйте.
- Відмивання грошей або фінансування тероризму Так Ні Якщо «так», деталізуйте.
- Дитяча праця та інші форми торгівлі людьми Так Ні Якщо так, деталізуйте.

Я заявляю, що, наскільки мені відомо, відповіді та інформація в цьому документі є вірними і точними.

УЧАСНИКИ ТЕНДЕРУ: Видаліть цей розділ перед підписанням. Цю самодекларацію Кімонікс використовує, щоб оцінити, чи Учасники тендеру відповідають очікуванням щодо наших партнерів-постачальників. Якщо Ви серйозно викривили будь-яку наведену в цьому Додатку 2 інформацію про факти, схиливши таким чином Кімонікс до укладення контракту, Вас можуть виключити з процедури закупівлі та списку потенційних майбутніх партнерів Кімонікс. У разі укладення Договору про закупівлю контракт може бути розірваний через його порушення постачальником].

Надаючи цю Тендерну пропозицію, ми експліцитно погоджуємося з усіма вимогами та умовами ІТТ і заявляємо, що дотримуватимемося їх упродовж усього терміну дії контракту. Крім того, ми підтверджуємо, що пропонуємо ставки, зазначені у Тендерній пропозиції, що додається.

З повагою,

Підпис

[Учасник тендеру: Вкажіть ім'я представника своєї організації]

[Учасник тендеру: Вкажіть назву своєї організації]

Annex 2 - Chemonics Tendering Conditions:

The following Ethical and Business Conduct requirements, Definitions and Terms form a material part of the ITT.

Section 1 Ethical and Business Conduct Requirements

Chemonics is committed to integrity in procurement, and only selects suppliers based on objective business criteria such as price and technical merit. Chemonics expects suppliers to comply with our Standards of Business Conduct, available at <https://www.chemonics.com/our-approach/standards-business-conduct/> and the FCDO Supplier Code of Conduct available at: https://assets.publishing.service.gov.uk/government/uploads/system/uploads/attachment_data/file/926545/Supply-Partner-Code-of-Conduct-FCDO-oct20.pdf.

Chemonics does not tolerate fraud, collusion among Tenderers, falsified proposals/bids, bribery, or kickbacks. Any firm or individual violating these standards will be disqualified from this procurement, barred from future procurement opportunities, and may be reported to Chemonics' Client.

Tenderers will ensure they comply with all applicable laws and regulations in force of the country in which the Tenderers is registered and the country where the services are to be wholly or partially performed, including, but not limited to tax laws, environmental, legal and social obligations, anti-corruption laws, anti-bribery laws and anti-terrorism laws. The Tenderers also represents that neither it, nor to the best of its knowledge any of its personnel, servants or agents or any person acting on its behalf, have at any time prior to and during the term of this proposal appeared on the Home Office Proscribed Terrorist Organisations List and/or the Consolidated United Nations Security Council Sanctions List.

The Tenderers must certify that the Tenderers, or its principals, is not debarred, suspended, or proposed for debarment or declared ineligible for award by any UK department or agency or by the U.S. OFAC (Office of Foreign Assets Control List) of Specially Designated Nationals and Blocked Persons at <http://www.treas.gov/offices/enforcement/ofac/sdn>.

Chemonics takes a zero-tolerance approach towards human trafficking consistent with the United Kingdom Government's anti-trafficking and safeguarding efforts guided by

Додаток 2 – Умови проведення тендеру Кімонікс:

Наведені нижче Кодекс етики та ділової поведінки, Визначення і Правила та умови становлять істотну частину ITT.

Розділ 1. Кодекс етики та ділової поведінки

Кімонікс прагне проводити чесні закупівлі та обирає постачальників, ґрунтуючись лише на об'єктивних критеріях ведення бізнесу, а саме ціні та технічних перевагах. Кімонікс очікує від постачальників дотримання Стандартів ділової поведінки, з якими можна ознайомитися за посиланням <https://www.chemonics.com/our-approach/standards-business-conduct/>, і Етичного кодексу Постачальника FCDO, з яким можна ознайомитися за посиланням: https://assets.publishing.service.gov.uk/government/uploads/system/uploads/attachment_data/file/926545/Supply-Partner-Code-of-Conduct-FCDO-oct20.pdf.

Кімонікс не толерує шахрайства, змови Учасників тендеру, фальсифікації пропозицій/заявок, хабарництва та «відкатів». Порушення будь-якою юридичною або фізичною особою цих стандартів призведе до дискваліфікації від участі у цій закупівлі, відсторонення від закупівель у майбутньому, а інформація про порушника може бути передана до Клієнта Кімонікс.

Учасник тендеру має забезпечити дотримання всіх застосовних законів і правил, чинних у країні реєстрації Учасника тендеру та країні, в якій повністю чи частково надаватимуться послуги, зокрема, податкового законодавства, екологічних, юридичних і соціальних зобов'язань, антикорупційного та антихабарницького законодавства, а також законів проти тероризму. Учасник тендеру також засвідчує, що ані він, ані, наскільки йому відомо, жоден із його працівників, службовців, агентів чи будь-яка особа, що виступає від його імені, не був внесений у будь-який час до чи під час терміну дії цієї пропозиції до Списку заборонених терористичних організацій Міністерства внутрішніх справ Великої Британії та/або Консолідованого списку санкцій Ради Безпеки ООН.

Учасник тендеру має засвідчити, що Учасник тендеру та його принципи не позбавлені права, не відсторонені, не запропоновані до позбавлення права і не оголошені неприйнятними для укладення договору жодним департаментом чи агентством Сполученого Королівства і не внесені до Списку спеціально позначених громадян і заблокованих осіб OFAC (Управління контролю за іноземними активами США), з яким можна ознайомитися за посиланням: <http://www.treas.gov/offices/enforcement/ofac/sdn>.

Кімонікс дотримується підходу «нульової толерантності» до торгівлі людьми згідно з політикою протидії торгівлі людьми та забезпечення захисту Уряду Сполученого

Safeguarding Vulnerable Groups Act 2006. The Tenderers shall therefore comply with, all applicable anti-slavery and human trafficking laws, statutes, regulations and codes from time to time in force including the Modern Slavery Act 2015.

The Tenderers warrants that at the time of submitting this proposal they are not aware of any present or future matter that may give rise to any real or perceived conflict of interest with this proposal and/or the Project. If a real or perceived conflict of interest arise, the Tenderers will notify Chemonics immediately in writing.

Employees and agents of Chemonics are strictly prohibited from asking for or accepting any money, fee, commission, credit, gift, gratuity, object of value or compensation from current or potential vendors or suppliers in exchange for or as a reward for business. Employees and agents engaging in this conduct are subject to termination and will be reported to Chemonics' Client. In addition, Chemonics will inform its Client of any supplier offers of money, fee, commission, credit, gift, gratuity, object of value, or compensation to obtain business.

Please contact the Point of Contact or Chemonics Office of Business Conduct listed in the Key Procurement Information with any questions or concerns regarding the above information or to report any potential violations.

Section 2. ITT Definitions

The following definitions apply to Chemonics invitations to tender as applicable:

- a. "Contract" refers to a contract that will be executed as a result of this tendering process between Chemonics (Buyer) and the selected Tenderer (Seller).
- b. "Anticipated date of award" is the date that Chemonics expects to sign the work order with the Vendor.
- c. "Anticipated date of mobilisation" is the date Chemonics expects the Vendor to commence work.
- d. "Authority or Chemonics Client" means an entity that has contracted Chemonics to implement the Project referenced on the cover page.
- e. "Chemonics" acting as the "Buyer" means Chemonics International Inc., Chemonics U.K. or a branch or subsidiary implementing the Project.
"Commodities" means the supplies or items set out in Volume 3 and such other items as the parties may agree in writing from time to time to be delivered by the Vendor.
- f. "Country of Performance" means the country(ies), identified in the Key Procurement Information, where the Services are rendered and/or Commodities will be used.

Королівства, що регламентується Законом про захист вразливих груп 2006 року. Отже, Учасники тендеру повинні дотримуватися всіх застосовних законів, статутів, правил і кодексів, що забороняють рабство і торгівлю людьми, в тому числі Закону про сучасне рабство 2015 року.

Учасники тендеру гарантують, що станом на момент подання цієї пропозиції їм не відомо про будь-яку теперішню чи майбутню справу, яка може спричинити реальний або припущений конфлікт інтересів з цією пропозицією та/або Проектом. У разі виникнення реального або припущеного конфлікту інтересів, Учасник тендеру повинен негайно повідомити про це Кімонікс у письмовій формі.

Співробітникам і агентам Кімонікс суворо забороняється вимагати або приймати будь-які гроші, гонорари, комісії, кредити, подарунки, грошові винагороди, цінності або компенсації від поточних або потенційних постачальників в обмін на або як винагороду за співпрацю. Співробітники та агенти, які займаються цим, підлягають звільненню, а інформація про них повинна бути доведена до відома Клієнта Кімонікс. Крім того, Кімонікс зобов'язується повідомити свого Клієнта про будь-які пропозиції з боку постачальників грошей, гонорарів, комісії, кредиту, подарунків, грошової винагороди, цінностей або компенсації для отримання можливості співпраці.

Усі питання чи занепокоєння у зв'язку з наведеною вище інформацією, а також повідомлення про будь-які можливі порушення, слід надсилати Контактній особі або в Офіс ділової поведінки Кімонікс, зазначені в Розділі «Основна інформація про Закупівлю».

Розділ 2. Визначення ITT

До запрошень до участі у тендері Кімонікс застосовуються наступні визначення:

- a. "Договір" означає контракт, що буде укладений у результаті цієї процедури торгів між Кімонікс (Покупець) і обраним Учасником тендеру (Продавець).
- b. "Очікувана дата укладення договору" – це дата, коли Кімонікс планує підписати Договір із Постачальником.
- c. "Очікувана дата мобілізації" – це дата, коли Кімонікс очікує, що Постачальник розпочне роботу.
- d. "Орган або Клієнт Кімонікс" означає суб'єкта, який уклав з Кімонікс контракт на реалізацію Проекту, зазначеного на титульній сторінці.
- e. "Кімонікс", що діє як "Покупець", означає Кімонікс Інтернешнл Інк., Кімонікс U.K. або філію чи дочірню компанію, яка реалізовує Проект.
"Товари" означають предмети постачання або виробу, зазначені в Розділі 3, та інші виробу, про доставку яких Постачальником сторони можуть час від часу домовлятися в письмовій формі.

- g. "Eligible Vendor" means an entity that complies with the ITT eligibility requirements and that has passed Chemonics due diligence process.
- h. "FCDO" means Foreign Commonwealth & Development Office and includes any successor departments of the U.K. Government.
- i. "ITT Clarifications" is the opportunity Tenderers have to ask questions on the ITT. Questions or clarifications shall only be sent to the Point of Contact and no later than the date and time specified in the Key Procurement Information. To ensure equity, responses will be notified to all Tenderers (where deemed appropriate by Chemonics) without disclosure of the initiator. Only written answers from Chemonics will be considered official and carry weight in the tendering process and subsequent evaluation. Any answers received outside the official channel, whether received verbally or in writing, from employees or representatives of Chemonics or any other party, will not be considered official responses regarding this ITT.
- j. "ITT Conference day" means a conference set prior to the Submission deadline where Tenderers are invited to discuss the conditions of the ITT and the Terms of Reference.
- k. "Maximum Budget" is the maximum amount available or authorised for the total procurement. Tenders are expected to be below this amount unless specified in the ITT.
- l. "Proposal validity" means a period, expressed in calendar days, in which proposed prices must remain valid after the ITT deadline. If an evaluation process is delayed, Chemonics reserves the right to request extension of the offer validity period.
- m. "Project" is the project that Chemonics is engaged to deliver pursuant to the provisions of the Prime Contract.
- n. "Purchase Order or PO" constitutes an agreement issued which includes a description of the Commodities and/or Services and the Schedule of Prices stipulated for the individual order.
- o. "Services" means the services set out in Volume 3 to be delivered by the Vendor.
- p. "Vendor" means the entity selected by Chemonics to supply the Services under a Purchase Order resulting from this ITT.
- q. "Tenderer" means the entity submitting a tender or bidding under this ITT.
- r. "U.K." means the United Kingdom including its provinces, states and territories.
- s. "U.S." or "United States" means the United States of America, including any State(s) of the United States, the District of Columbia, and areas of U.S.-associated sovereignty, including commonwealths, territories and possessions.
- t. "Value for Money or VfM" is defined as the "optimum combination of whole-life cost and quality to meet requirements in a fully transparent manner". The concept of VfM also includes the "4 E".
 - i. Economy: ensuring how teams will gather up-to-date information on cost drivers to deliver the most economical approach.
- f. "Країна виконання" означає зазначену(и) в Розділі «Основна інформація про Закупівлю» країну(и), де надаються Послуги та/або будуть використовуватися Товари.
- g. "Прийнятний Постачальник" означає суб'єкта, який відповідає вимогам прийнятності ІТТ і який пройшов процедуру дью ділідженс Кімонікс.
- h. "FCDO" означає Міністерство закордонних справ і у справах Співдружності націй Великої Британії і будь-який департамент- правонаступник Уряду Сполученого Королівства.
- i. "Роз'яснення ІТТ" – це можливість для Учасників тендеру задати питання щодо ІТТ. Питання або запити на роз'яснення слід надсилати тільки Контактній особі і не пізніше, ніж у день і час, зазначені в Розділі «Основна інформація про Закупівлю». Для забезпечення неупередженості відповіді повідомлятимуться всім Учасникам тендеру (якщо Кімонікс вважатиме це доцільним) без розголошення ініціатора питання/запиту. Лише письмові відповіді від Кімонікс будуть вважатися офіційними та матимуть значення у процесі збору та наступного оцінювання тендерних пропозицій. Будь-які відповіді, отримані неофіційними каналами, усно чи письмово, від працівників чи представників Кімонікс чи будь-якої іншої сторони, не вважатимуться офіційними відповідями стосовного цього ІТТ.
- j. "День конференції ІТТ" означає конференцію перед Кінцевим строком подання пропозиції, під час якої Учасники тендеру можуть обговорити умови ІТТ і Технічне завдання.
- k. "Максимальний бюджет" – це максимальна сума, наявна або схвалена для всіх закупівель. Якщо інше не зазначено в ІТТ, Тендерні пропозиції не повинні перевищувати цієї суми.
- l. "Період чинності пропозиції" означає кількість календарних днів після кінцевого строку подання Тендерних пропозицій, протягом якого повинні зберігати чинність запропоновані ціни. Якщо процес оцінювання затягується, Кімонікс залишає за собою право попросити продовжити період чинності пропозиції.
- m. "Проект" – це проект, який реалізовує Кімонікс згідно з положеннями Основного контракту.
- n. "Договір про закупівлю або РО" – це договір, який містить опис Товарів та/або Послуг і Прейскурант для окремого замовлення.
- o. "Послуги" означають викладені в Розділі 3 послуги, які надаватиме Постачальник.
- p. "Субконтракт" означає контракт на послуги або засоби, які є істотними для надання послуг у рамках головного контракту з Органом.
- q. "Учасник тендеру" означає суб'єкта, які надає тендерну пропозицію в рамках цього ІТТ.
- r. "СК" означає Сполучене Королівство, включно з його провінціями, землями і територіями.
- s. "США" або "Сполучені Штати" означає Сполучені Штати Америки, в тому числі будь-який(и) штат(и)

- ii. Efficiency: project learning exercises reflect operational lessons to improve efficiency of the delivery strategy.
 - iii. Effectiveness: present Key \Performance Indicators (KPI) and project indicators that show how the project is achieving results.
 - iv. Equity: how the project is addressing gender equality, disability, and leaving no one behind.
- u. "Vendor" means the entity selected by Chemonics to supply the Commodities and/or Services under a vendor agreement resulting from this ITT.
- t. "Оптимальне співвідношення ціни і якості або VfM" – це "оптимальне поєднання (загальних) витрат протягом строку служби і якості [товару] для забезпечення абсолютно прозорої відповідності вимогам". Концепція VfM також охоплює принцип "4 E".
- i. Eсonomy – Економія: забезпечення збору командами актуальної інформації про фактори витрат для реалізації найбільш економного підходу.
 - ii. Efficiency – Ефективність: у навчальному процесі проєкту враховуються висновки, винесені з операційної діяльності, для підвищення ефективності стратегії реалізації.
 - iii. Effectiveness – Дієвість: застосовуються ключові показники результативності (KPI) та індикатори проєкту, що показують, як проєкт досягає результатів.
 - iv. Equity – Рівність: як у проєкті враховуються питання гендерної рівності, інвалідності та інклюзивності.
- u. "Постачальник" означає суб'єкта, обраного компанією Кімонікс для постачання Товарів та/або надання Послуг у рамках договору з постачальником, укладеного в результаті цього ITT..

Section 3. Terms and Conditions of the Tender

The following terms and Conditions apply to this ITT

- a) This is an invitation to tender (ITT) only. Issuance of this ITT does not in any way obligate Chemonics, the Project, or Chemonics Client to make an award or nor does it commit Chemonics to pay any costs incurred in the preparation and submission of the proposals.
- b) Chemonics may cancel this ITT at any time.
- c) Late tenders may be considered at the discretion of Chemonics.
- d) Chemonics reserves the right to reject any and all offers, if such action is considered to be in the best interest of Chemonics.
- e) If there are significant deficiencies regarding responsiveness to the requirements of this ITT, a tender may be deemed “non-responsive” and thereby disqualified from consideration. Chemonics reserves the right to waive immaterial deficiencies at its discretion.
- f) Complaints/Appeals: The Tenderer agrees that any complaint or appeal hereunder must be presented—in writing with full explanations—to the Point of Contact in the Key Procurement Information in Volume 1 for consideration. Chemonics, at its sole discretion, will make a final decision on the complaints/appeals for this procurement. By submitting a Tender hereunder, the Tenderer understands that the Authority/Chemonics Client is not a party to this solicitation and will not entertain appeals from Vendors/Subcontractors.
- g) Tenders must provide their best offer. It is anticipated that award will be made solely based on these original offers. However, Chemonics reserves the right to conduct negotiations with and/or request clarifications from any Tenderer prior to award.
- h) Contracts resulting from this ITT will only be issued to the entity submitting the tender in response to this ITT; payments Services provided under such will not be issued to a third party.

Розділ 3. Правила та умови Тендеру

До цього ІТТ застосовуються наступні Правила та умови.

- a) Це лише Запрошення до участі у тендері (ІТТ). Опублікування цього ІТТ не накладає на Кімонікс, Проект чи Клієнта Кімонікс жодного зобов'язання укладення контракту і не зобов'язує Кімонікс оплатити будь-які витрати, понесені під час підготовки та подання пропозицій.
- b) У будь-який момент Кімонікс може скасувати це ІТТ.
- c) Тендерні пропозиції, отримані після встановленого терміну, розглядаються на розсуд Кімонікс.
- d) Кімонікс залишає за собою право відхилити будь-яку та всі пропозиції, якщо вважатиме, що це відповідає інтересам Кімонікс.
- e) Якщо будуть виявлені суттєві невідповідності вимогам цього ІТТ, тендерна пропозиція може бути визнана “невідповідною” та виключена з розгляду. Кімонікс залишає за собою право не зважати на несуттєві невідповідності на свій розсуд.
- f) Скарги/Звернення: Учасник тендеру погоджується, що всі скарги чи звернення за цим ІТТ треба надсилати (у письмовій формі з усіма поясненнями) на розгляд Контактній особі, зазначеній у Розділі 1 «Основна інформація про Закупівлю». Кімонікс на свій власний розсуд приймає остаточне рішення щодо скарг/звернень, пов'язаних із цією закупівлею. Надаючи Тендерну пропозицію за цим ІТТ, Учасник тендеру розуміє, що Орган/Клієнт Кімонікс не є його стороною і не розглядатиме звернення від Постачальників/Субпідрядників.*
- g) Учасник тендеру має надати найкращу пропозицію. Очікується, що контракт буде укладено виключно на підставі цієї оригінальної пропозиції. Однак до укладення контракту Кімонікс залишає за собою право вести переговори з та/або задавати уточнюючі питання будь-якому Учаснику тендеру.
- h) Договір у результаті цього ІТТ буде укладений лише з компанією, яка подавала свою тендерну пропозицію у відповідь на це ІТТ; оплата за надані за таким Договором Товари або Послуги третім сторонам не здійснюватиметься.
- i) Учасникам тендеру рекомендуємо ознайомитися з [Політикою забезпечення конфіденційності даних Кімонікс](#), щоб знати, як ми оброблятимемо Ваші персональні дані.

- i) Tenders are encouraged to view [Chemonics Data Privacy Policies](#) to see how we process your personal data.