



Огляд порядку подання заявок на отримання гранту в рамках проекту «Підтримка реформи охорони здоров'я»

Олена Кордубан
2023

ПЛАН ПРЕЗЕНТАЦІЇ

1. ГРАНТОВА ПРОЦЕДУРА ТА СТРУКТУРА ЗАЯВКИ

Огляд конкурсних процедур, загальні критерії відповідності для отримання гранту та порядок подання заявок

2. Як зареєструвати обліковий запис на грантовому порталі Делойт та отримати доступ до додатків

Порядок дій щодо подання заявки через грантовий портал

1. ГРАНТОВА ПРОЦЕДУРА ТА СТРУКТУРА ЗАЯВКИ

ГРАНТОВА ПРОЦЕДУРА

Відкритий грантовий конкурс

Оголошення конкурсу заявок

Подання заявки

Оцінка заявок

Затвердження гранту

Надання гранту

Виконання гранту

Завершення гранту

Грантова процедура технічно забезпечується через грантовий портал Делойт:
<https://dgrants.fluwx.io/>

ЗАГАЛЬНІ КРИТЕРІЇ ВІДПОВІДНОСТІ

МЕТА ГРАНТОВОЇ ПРОГРАМИ:

Проект USAID «Підтримка реформи охорони здоров'я» надаватиме гранти що сприятимуть впровадженню реформи шляхом підвищення спроможності місцевих організацій у наданні технічної / експертної допомоги органам державного управління та **сприяти забезпеченню позитивних змін у закладах охорони здоров'я**

Щоб мати право на подачу заявки заявник повинен :

Бути юридичною особою, офіційно зареєстрованою в Україні, статутом якої передбачається отримання грантів

Мати ідентифікатор UEI, що отримується на [SAM.gov](https://sam.gov) для грантів від US\$ 25 000

Не мають права подавати заявку:

- Організації-заявники, у яких на час подання заявки є незакриті/невирішені скарги, позови, розслідування, інші факти, що можуть негативно вплинути на спроможність організації впроваджувати грантовий проект;
- Політичні та релігійні організації;
- Фізичні особи-підприємці.

ДОПОМОГА ЗАЯВНИКУ: SAM чи UEI?

Для грантів на суму від 25,000.00 доларів США наявність UEI **обов'язкова**

- Систему управління державними грантами та контрактами (SAM) - це офіційний безкоштовний державний веб-сайт, що підтримується Урядом США (<https://www.sam.gov/>).
 - **За реєстрацію або зберігання інформації про вашу організацію на SAM.gov плата не стягується.**
 - Якщо організація має чинну реєстрацію SAM, вона вже має **UEI, додаткові дії НЕ ПОТРІБНІ**
 - Якщо ваша організація не має наміру брати участь у державних тендерах Уряду США і леше звітує як суб-грантер, **існує можливість отримати UEI без повної реєстрації в системі sam.gov**
- Створіть обліковий запис на сторінці SAM.gov. SAM.gov використовує Login.gov ідентифікації користувачів. Додаткову інформацію щодо використання Login.gov можна отримати тут
 - Після створення облікового запису користувача, поверніться на SAM.gov, щоб заповнити свій профіль.
 - Зайдіть в свій обліковий запис ("Sign In"). Система переведе вас до робочого простору (Workspace)
 - Виберіть закладку Entity Management та натисніть кнопку розпочати - Get Started
 - На наступній сторінці виберіть кнопку **Get Unique Entity ID**, **пропустивши кнопку Register Entity**
 - На наступній сторінці введіть інформацію про ваше підприємство
 - На наступних сторінках система надасть можливість валідувати запис про ваше підприємство, тобто, прибрати зайві та помилкові записи та **отримати UEI**
 - **Повна інструкція українською долучена до документів, що надаються заявникам для створення заявки**

ОЦІНКА ЗАЯВОК

БАЛИ ЗА КРИТЕРІЯМИ ОЦІНЮВАННЯ ЗАЯВКИ

Заявки оцінюються за попередньо визначеними критеріями, що наведено в Оголошенні про конкурс (розділ 6 оголошення про конкурс)

Максимальна кількість балів за усіма критеріями – 100.

Наприклад, бюджет та адекватність витрат - 10 балів, технічні стратегії – 15 балів, План реалізації гранту – 20, інше.

Лише заявки, що отримали в процесі оцінювання не менше, ніж 70 балів, можуть бути рекомендовані членами Конкурсної комісії для подальшого розгляду або надання фінансування

КОНКУРСНА КОМІСІЯ МАЄ ПРАВО:

- провести серед конкурсних заявок, що пройшли кваліфікацію, другий або третій раунди
- запросити учасників, чиї заявки пройшли кваліфікацію, для проведення усної презентації
- направити учасникам, чиї заявки пройшли кваліфікацію, уточнюючі письмові запити щодо робіт по реалізації технічного завдання та їх обсягів

СТРУКТУРА ГРАНТОВОЇ ЗАЯВКИ

1. Технічна пропозиція – онлайн форма містить:

- Узагальнену інформацію щодо мети, локалізації, терміну проекту, цільових груп, бенефіціарів, партнерів, етапи та кінцеві результати, тощо – див. RFA #48, розділ 4 А, 4 В
- Grant Narrative - див. RFA #48, розділ 4 С

Додаток А Робочий план (.doc)

Додаток В Резюме керівника гранту та ключового персоналу та/або опис команди впровадження (стандартна форма не передбачена) (.doc)

Додаток С Форма про попередні досягнення (.doc або .pdf)

2. Бюджет та бюджетні нотатки – додатки, що обов'язкові для завантаження

Бюджет (.xls)

Нотатки до бюджету (обґрунтування витрат) (.doc)

3. Інформація про заявника – онлайн форма

4. Засвідчення та гарантії заявника додатки, що завантажуються

Додаток Документи, що підтверджують відповідність заявника кваліфікаційним критеріям та її можливості (.pdf)

Додаток Форма самооцінки з екологічних питань (.doc)

Додаток Анкета щодо забезпечення рівних можливостей для заявників (необов'язково) (.doc)

За критеріями оцінюється частина заявки **1 і 2** включно із додатками.

За інформацією частин заявки **3 і 4** кваліфікується організація як учасник конкурсу щодо відповідності умовам.

ГРАНТ З ФІКСОВАНОЮ СУМОЮ : загальні особливості

- **Звітування** відбувається одночасно з наданням результатів кожного із запланованих етапів;
- **Фінансовий звіт** вимагається лише в частині внеску організації, тобто в даному конкурсі не застосовується.
- **Оплата за виконаний етап** здійснюється лише після надання доказів виконання проміжного етапу
- Для даного типу гранту **аванси не передбачені**
- **Первинні бухгалтерські документи** повинні зберігатися протягом 3 років для потенційного аудиту

ГРАНТ З ФІКСОВАНОЮ СУМОЮ : БЮДЖЕТ ТА БЮДЖЕТНІ НОТАТКИ

- **Структура бюджету** має відповідати організації проміжних етапів виконання (майлстоунів) грантового проекту,
- **Обґрунтування витрат**, тобто пояснення, чому організація включає в бюджет ті чи інші категорії витрат, здійснюється на стадії подання заявки в документі, що має назву «бюджетні нотатки».
- **Адміністративні витрати** можна відносити до проміжних етапів в частині, для якої може бути підтверджено використання для виконання конкретного етапу
- **Первинні бухгалтерські документи** повинні зберігатися протягом 3 років для потенційного аудиту

ВАЖЛИВА ІНФОРМАЦІЯ

ЗВЕРНІТЬ УВАГУ!

- **Внесок організації: внесок організації не є умовою надання гранту**
- **Корпоративні податки (ПДВ, податок на прибуток тощо) не покриваються за рахунок грантових коштів**
- **Обов'язковий соціальний внесок роботодавця не є податком і може покриватись за рахунок грантових коштів**

БЮДЖЕТ ТА НОТАТКИ ДО БЮДЖЕТУ: приклад бюджету

Organization Name: Sustainable Health Services
 Project Title: HIV prevention care
 Period of Performance: 1 May 2016 – 1 May 2017

Budget Item	Name of Organization for other sources	Grant Funds		Other sources		Grant Program Total	
		UAH	USD	UAH	USD	UAH	USD
Milestone I. Desk research/Кабінетне дослідження	N/A	6 256	782			6 256	782
Milestone II. Development stage/ Стадія розробки	N/A	3 636	455			3 636	455
Milestone III.	N/A	****	****			****	****
Milestone IV.	N/A	****	****			****	****
Milestone V.	N/A	****	****			****	****
VIII. TOTAL GRANT BUDGET, UAH		40 087	5 011			40 087	5 011
Total Program Budget		40 087	5 011			40 087	5 011

БЮДЖЕТ ТА НОТАТКИ ДО БЮДЖЕТУ:

приклад детального бюджету

Cost Category/Категорія витрат	Grant Funds/Грантове фінансування				Other Sources/Внесок організації			
	Rate (price)/Ціна	Unit/ Одиниця	Quantity/ К-ть	Total/ Всього				
Milestone I. Desk research/Кабінетне дослідження								
Project Manager	Kovalenko Ivan			0,0				
Sociologist-analyst	Petrenko Maria	1000	day	3	3 000,0			
Project consultant	Ukrainets Pavlo	900	day	2	1 800,0			
Assistant	Kravchuk Liudmyla				0,0			
Office rent					0,0			
Internet payment		250	month	1	250,0			
Communication costs		150	month	1	150,0			
Depreciation of computer equipment								
Mandatory social payment of the employer (22%)		4 800	%	22	1 056,00			
Total Milestone 1, UAH					6 256,00			
Total Milestone 1, USD					782,0			
	Ex. Rate	8,00						

Поточний курс зазначити 35

БЮДЖЕТ ТА НОТАТКИ ДО БЮДЖЕТУ: шаблон таблиці з підтверджуючими документами

№	Milestones / Етапи проекту	Milestones verification / Підтверджуючі документи	Expected Date of Milestone Completion / Очікувана дата виконання етапу
1	Milestone I. (Milestone Name/Назва Етапу)		
2	Milestone II. (Milestone Name/Назва Етапу)		
3	Milestone III. (Milestone Name/Назва Етапу)		

БЮДЖЕТ ТА НОТАТКИ ДО БЮДЖЕТУ: нотатки до бюджету та розрахунки витрат

Нотатки до бюджету

Є додатком, обов'язковим для завантаження

- Зрозумілий опис розрахунку вартості для кожної категорії витрат: **ЧОМУ** включається конкретна категорія витрат, **ЯК** визначались ціни

Обґрунтування розрахунків

Може бути надане в процесі переговорів до укладання угоди

- Попередня зарплатня запропонованого персоналу;
- Приклади розрахунку заробітної плати для надання аналогічних послуг;
- Пропозиції від постачальників, дослідження цін на ринку;
- Інше (якщо доцільно).

СЕРТИФІКАТИ ТА ГАРАНТІЇ ВІД ЗАЯВНИКА

(розділ 4 заявки)

СЕРТИФІКАТИ ТА ГАРАНТІЇ ВІД ЗАЯВНИКА

- Документи, які підтверджують правомочність і можливості заявника (додаток обов'язковий до завантаження);
- Сертифікати та засвідчення згідно вимог Донора (додаток обов'язковий до завантаження);
- Форма самооцінки впливу на навколишнє середовище (додаток обов'язковий до завантаження);
- Дослідження з питань забезпечення рівних можливостей для заявників (не обов'язково, на прохання Заявника).

ДОКУМЕНТАЦІЯ, ЩО ПІДТВЕРДЖУЄ ПРАВОМОЧНІСТЬ І МОЖЛИВОСТІ ЗАЯВНИКА (Supporting Documents)

Порада: скан-копії документів завантажте окремими файлами.

Обов'язковий перелік:

- Виписка із ЄДРПОУ про реєстрацію організації
- Бухгалтерський звіт за попередній рік
- Статут

Необов'язковий перелік:

- Стратегічний план
- Звіт про діяльність організації за попередній рік
- Організаційна структура
- Інше

ПОДАННЯ ЗАЯВКИ: СПОСІБ ТА ТЕРМІН



Письмові запитання можна подати на е-адресу grant@hrs.net.ua не пізніше **19 червня 2023 року до 18:00**

Відповіді на запитання будуть надіслані учасникам конкурсу не пізніше **22 червня 2023 року**

Заявки приймаються до 23:59 **29 червня 2023 року виключно через грантовий портал**
<https://dgrants.fluxx.io/>

2. Як зареєструвати обліковий запис на грантовому порталі делойт та отримати доступ до додатків

ГРАНТОВИЙ ПОРТАЛ

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Відкрийте: <https://dgrants.fluxx.io/> через браузер **Google Chrome**

Deloitte.

Deloitte Grants Portal

Login Now:

Next

[Reset or create password](#)

New to the Grants Portal?

Please register using the link for your intended program. Registration links are also included in all relevant Request for Applications.

USAID Economic Governance Program (EGP): [Click here to Register for EGP](#)

USAID State-Owned Enterprises Reform Activity in Ukraine (SOERA): [Click here to Register for SOERA](#)

USAID Trade and Competitiveness Activity (Udhyam): [Click here to Register for Udhyam Nepal](#)

USAID Urja Nepal Program (Urja): [Click here to Register for Urja Nepal](#)

USAID Southeast Asia Smart Power Program (SPP): [Click here to Register for SPP](#)

USAID Health Reform Support (HRS): [Click here to Register for HRS](#)

USAID Serbia Improving Public Procurement (IPP): [Click here to Register for IPP](#)

Field users should use their login credentials and complete the Multi-Factor Authentication to enter the portal.

HQ users should click on this link to login through Single Sign-On: [SSO Link](#)

Оберіть **USAID Health Reform Support (HRS)**

 FLUXX

[Privacy Policy](#) [Accessibility](#)

ГРАНТОВИЙ ПОРТАЛ

РЕЄСТРАЦІЯ (I)

Надайте інформацію про організацію
Бажано використовувати латиницю, але і
інформація кирилицею буде збережена.
Уникайте використання лапок "" або «»

- Назва
- Юридична назва
- Адреса
- Дата державної реєстрації
- Реєстраційний номер - ЄДРПОУ
- Електронна адреса
- Телефон

INFORMATION ABOUT THE APPLICANT

Please provide information about the organization applying for a grant:

Organization Name

Legal Name

Address 1

Address 2

City

Country

State/Province

Postal Code (Zip)

Organization Registration Date

Organization Registration Number

Organization E-mail

Organization Phone

Organization Fax

ГРАНТОВИЙ ПОРТАЛ

РЕЄСТРАЦІЯ (2)

Надайте інформацію про організацію
Бажано використовувати латиницю, але і
інформація кирилицею буде збережена.
Уникайте використання лапок "" або «»

- Податковий номер – ІПН (хто не платник ПДВ – ЄДРПОУ)
- Тип організації (приватна, прибуткова, неприбуткова, державна).
- Короткий опис організації (цілі, місія, візія, діяльність)
- Дані про відповідальну особу (ім'я, прізвище, електронна адреса, телефон)
- В поле Prefix додається форма звороту: Пан, Пані або Доктор (якщо є наукова ступінь) – кирилицею або Mr/Ms/Doctor - латиницею

Після внесення даних оберіть Submit Request

Tax Registration Number

Organization Type (select all that apply)
Private
For-Profit
Non-profit
Public

>

<

Brief Description of Organization
Briefly state the Organization's missions, vision and main goals/activity areas

AUTHORIZED REPRESENTATIVE & PRIMARY CONTACT INFORMATION

Please provide information about the individual submitting a grant proposal on behalf of the above Applicant Organization:

Prefix

First Name

Last Name

Work Phone

Work Phone Extension

E-mail

Cancel Submit Request

ГРАНТОВИЙ ПОРТАЛ

РЕЄСТРАЦІЯ (3)

Реєстрація не відбувається миттєво, проходить певний час між тим, як ви відправили запит на реєстрацію та отримали **лист-підтвердження реєстрації**
Запити на реєстрацію, направлені в Сб та Нд можуть обробляться в найближчий понеділок



Deloitte Grants Portal

New User Information

Кому: [Сховати мою е-адресу](#)

Лист-підтвердження реєстрації надходить на електронну пошту, вказану при реєстрації. Такий лист може надійти в скриньку СПАМ, тому перевіряйте і ВХІДНІ і СПАМ.

Welcome to our grants portal!

You have been assigned the following username:
inna_starostenko

Логін для входу на грантовий портал

Please navigate to the link below to create your password:

<https://dgrants.fluxx.io/token/55dbf964a24eeabccdc655fc6ee938428d7c3211f3900fbcba7>

Посилання для встановлення паролю та завершення реєстрації

Once you have created your credentials, you can login to the portal at <https://dgrants.fluxx.io> to start the application process.

УВАГА! Маючи логін, ви завжди можете скинути існуючий пароль та створити новий. Якщо ви забули логін, зверніться на grant@hrs.net.ua

ГРАНТОВИЙ ПОРТАЛ

Перший вхід на портал та налаштування MFA

Під час першого входу на портал користувачу буде запропоновано налаштувати мультифакторну авторизацію (MFA) через SMS

Deloitte.

Configure Multi-Factor Authentication

Deloitte Grants Portal requires that you use Multi-Factor Authentication to protect your account.

Select MFA Method

SMS

Smartphone App

Mobile Phone Number

+380

San Marino (+378)

Оберіть зі списку **Ukraine +380**

Croatia (+385)

Slovenia (+386)

Bosnia-Herzegovina (+387)

Macedonia (+389)

Оберіть SMS

Введіть номер мобільного телефону

Send SMS

Натисніть **Send SMS** для отримання одноразового коду



InfoSMS >

Текстове повідомлення
середа 18:04

Deloitte Grants Portal:
649339 is your MFA token

Введіть код з SMS

Deloitte.

Enter MFA Token

Token sent via SMS to *****2202

[Resend SMS](#)

Натисніть **Log In** для входу на портал

Log In

Lost your phone or need help? Contact your administrator.

ГРАНТОВИЙ ПОРТАЛ

Вхід на Портал

Введіть код, отриманий з СМС та
натисніть **Log In**

УВАГА!

Якщо при спробі входу ви отримали повідомлення як на малюнку в червоному полі, зверніться на grant@hrs.net.ua



Deloitte.

Enter MFA Token

Token sent via SMS to *****

[Resend SMS](#)

Log In

Lost your phone or need help? Contact your administrator.

Deloitte.

Enter MFA Token

We're having trouble sending a text to this number.
Contact an administrator if you have completed setup
and this number is no longer valid.

Token sent via SMS to *****9422

[Resend SMS](#)

Log In

Lost your phone or need help? Contact your administrator.

СТРУКТУРА ПОРТАЛУ ТА ПОЧАТОК РОБОТИ

На порталі побачите сторінки:

- Загальна інформація
- Організація
- Люди
- Заявки
- Гранти
- Звіти
- Оплати

Крок 1: Натисніть кнопку
Click Here to Apply
(початок подання заявки)

USAID
INTERNATIONAL DEVELOPMENT

USAID
FROM THE AMERICAN PEOPLE

Welcome to the USAID Health Reform Support (HRS) Portal

From this webpage, you can . . .

- Submit a concept paper
- Submit a proposal for funding
- Track the status of your pending proposal
- Upload your signed grant agreement
- Review your current grants and report due dates
- Submit reports
- Monitor grant payments

DUNS and SAMS numbers are required for all organizations, foreign or domestic doing business with the register, please follow the instruction on the following websites: first, DUNS (<https://fedgov.dnb.com/wi>) and SAMS (<https://www.sam.gov/portal/SAM/#11>).

Grants Portal References

- [USAID Health Reform Support - Grants Applicant Handbook.pdf](#)

HOW TO USE THE PORTAL

The icons in various color on the left-hand side are called "cards". When you click on the link beneath each card, you will be taken to the corresponding page.

INFORMATION

- Annual Program Statement (APS)
You will see a separate link for each open APS. Each APS page contains a summary of the APS, all the information you need to know about the APS, and a link to the APS.
- Request for Applications (RFA)
You will see a separate link for each open RFA. Each RFA page contains a summary of the RFA, a full description of the RFA, and a link to the RFA. You will begin your application.
- Templates & Attachments
Here you will find a list of both proposal and post-award attachments.

REQUESTS

FLUXX

СТВОРЕННЯ ЗАЯВКИ НА ГРАНТОВОМУ ПОРТАЛІ

Після виконання першого кроку завантажується сторінка де знаходяться відкриті гранти від різних проектів USAID, що впроваджує Делойт.
Проскрольте сторінку вниз

OPEN GRANT SOLICITATIONS

Applicant Handbook

Please refer to the handbook below for additional information regarding the grant award process

 [GRANT RECIPIENT HANDBOOK.pdf](#)

► USAID Trade and Competitiveness APS 01

Request for Applications

Please download and review the full RFA

 [APS01\(2022.09.09\).pdf](#)

Application Form

Deloitte.

INFORMATION

Grantee Portal

Open SOLICITATIONS

ORGANIZATIONS (1)

Organizations (1)

PEOPLE (1)

 People (1)

APPLICATIONS (1)

Draft Requests (1)

Requests For Action

Submitted Requests

GRANTS


Active Grants

[Click Here to Apply](#)

 FLUXX



ЗАПОВНЕННЯ ЗАЯВКИ НА ГРАНТОВОМУ ПОРТАЛІ (2)



INFORMATION ▾
Grantee Portal
Open SOLICITATIONS

ORGANIZATIONS (1) ▾
Organizations (1)



PEOPLE (1) ▾
People (1)

APPLICATIONS (5) ▾
Draft Requests (5)
Requests For Action
Submitted Requests

GRANTS ▾
Active Grants
Closed Grants

REPORTS ▾
Reports To Submit
Reports To Edit

[Click Here to Apply](#)



Крок 2 : Знайдіть позначення **HRS-2023-048** та назву гранту “CONDUCTING THE ESTIMATIONS OF FINANCIAL RESOURCES NEEDED FOR SELECTED HEALTHCARE FACILITIES.....”


Application Form

[Click Here to Start a New Application](#)

► HRS-2022-033 Supporting the Development of an Incentive System for Medical Providers

Request for Applications

Please download and review the full RFA

 [RFA 33_UKR_Incentive Systems for medical providers_fin.pdf](#)

Application Form

[Click Here to Start a New Application](#)

► HRS-2022-034 EXPANDING SERVICES, STRENGTHENING QUALITY AND PATIENT-CENTEREDNESS IN PHC CENTERS

Крок 3: Натисніть **Click Here to Start a New Application** для переходу на сторінку з чернеткою заявки

СТВОРЕННЯ ЗАЯВКИ НА ГРАНТОВОМУ ПОРТАЛІ 2

INFORMATION
Grantee Portal
Open RFAs

ORGANIZATIONS
Organizations

PEOPLE
People

REQUESTS
Draft Requests
Requests For Action
Submitted Requests

GRANTS
Active Grants
Closed Grants

REPORTS
Reports To Submit
Reports To Edit

Click Here to Apply

FLUXX

USAID
FROM THE AMERICAN PEOPLE

USAID Health Reform Support (HRS)

Application Form for Fixed Amount Award Grants

Please note: The portal does not autosave; therefore, you must click the [Save] button to ensure your data will not be lost.

Крок 4: Виберіть тип гранту
Fixed Amount Award Grant

We are applying for: Fixed Amount Award Grant

Request for Application

We are requesting a grant to:
Insert one sentence description

Крок 5: Знайдіть назву гранту у списку (тут знаходяться всі оголошення, по яких не сплив кінцевий термін подання, тому кількість назв може бути більша, ніж 1): **«CONDUCTING THE ESTIMATIONS OF FINANCIAL RESOURCES NEEDED FOR SELECTED HEALTHCARE FACILITIES»**

Крок 6: **Збережіть чернетку – Save**
(Портал не містить автоматичного збереження, час від часу зберігайте введену інформацію).

Edit

cancel Save

ЗАВАНТАЖЕННЯ ОБОВ'ЯЗКОВИХ ДОДАТКІВ ДО ЗАЯВКИ

Organization section below:

Partner Organization

▼ Proposal Attachments

Solicitation And Required Attachments

HRS RFA 2_Anti-Corruption Risks Assessment RFA_fin.pdf
Other Solicitation Document
Added by Olena Korduban at 3:48 PM on January 28, 2019

Grant Activity Implementation Plan.docx
Other Solicitation Document
Added by Olena Korduban at 3:47 PM on January 28, 2019

INFORMATION ON PREVIOUS ASSISTANCE AWARDSorCONTRACTS.docx
Other Solicitation Document
Added by Olena Korduban at 3:44 PM on January 28, 2019

Budget Template_FAA.xlsx

Увага! Лише зберігши порожню чернетку, ви отримуєте доступ до розділу з додатками, текстом оголошення та корисною інформацією

До наступних кроків переходьте лише після того, як буде завершено підготовку робочого плану, бюджету та відповіді на запитання, які передбачені розділом **Technical application contents (розділ 4.C)** конкурсного оголошення

Click Here to Apply

FLUXX

ДОДАТОК F.docx | Enviromental Self...docx | annex F_1.docx | ANNEX F.doc

17:52 06.02.2019

РЕДАГУВАННЯ ТА ПОДАННЯ ЗАЯВКИ

USAID
INTERNATIONAL DEVELOPMENT

Grantee Portal
Open RFAs

ORGANIZATIONS
Organizations

PEOPLE
People

REQUESTS
Draft Requests
Requests For Action
Submitted Requests

GRANTS
Active Grants
Closed Grants

REPORTS
Reports To Submit
Reports To Edit
Submitted Reports

PAYMENTS
Paid
Payment Confirmed

Click Here to Apply

FLUXX

Search...

1 Update Available

Municipal non-profit enterprise "Test PHC Center"
RG-1811-00064
Grant Application (Fixed Amount Award)
Amount Requested:
Project Title:
Status: Draft

Municipal non-profit enterprise "Test PHC Center"
RG-1811-00063
Grant Application (Fixed Amount Award)
Amount Requested: \$17,890.00
Project Title:
Status: Draft

Please complete the Grant Narrative/Technical Proposal section

USAID
FROM THE AMERICAN PEOPLE

USAID Health Reform Support

Для початку редагування заявки натисніть **Edit**

Для доступу до збережених документів натисніть **Draft Requests** та переходьте до редагування заявки у разі потреби

Fixed Amount Award Grant

Development of PHC Centers To Serve As Centers Of Excellence

We are requesting a grant to:

▼ Costs of Grant Activity

Type of Cost	USD	Local Currency
Total Requested		
Total Cost Share		0.0
Cost Share Cash		
Cost Share In-Kind		
Total Costs		0.0

Submit

1 - 4 of 4

ВКЛАДЕННЯ ДО ЗАЯВКИ (PROPOSAL ATTACHMENTS)

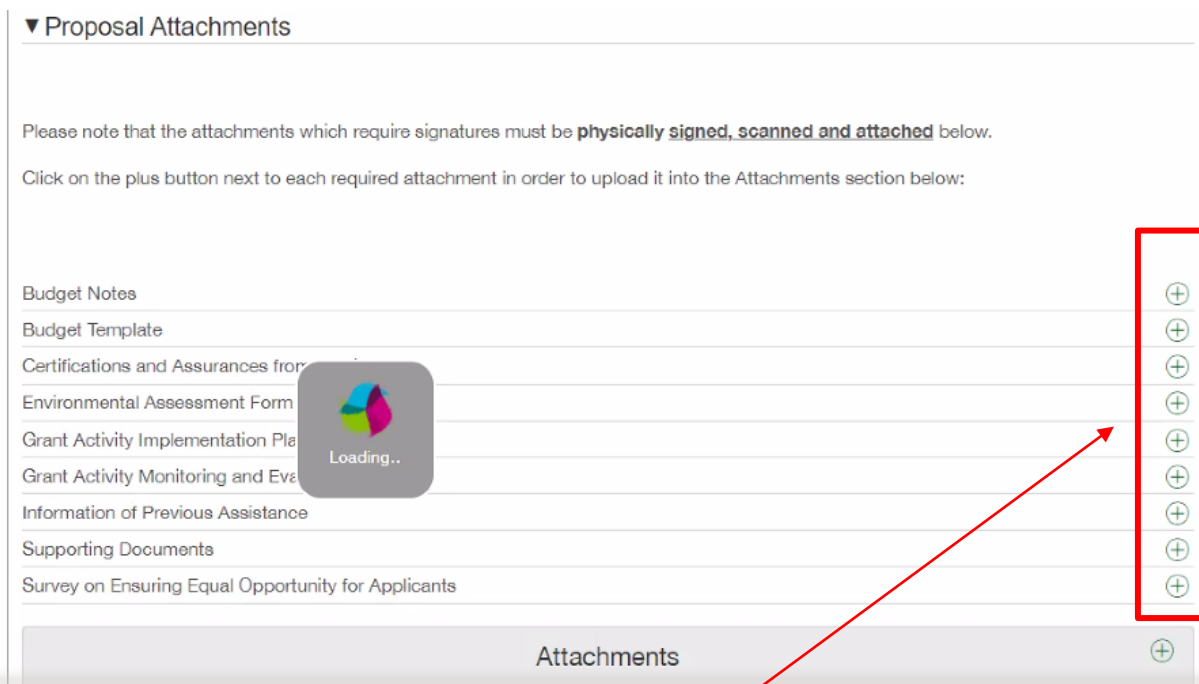
▼ Proposal Attachments

Please note that the attachments which require signatures must be **physically signed, scanned and attached** below.

Click on the plus button next to each required attachment in order to upload it into the Attachments section below:

Budget Notes	+
Budget Template	+
Certifications and Assurances from	+
Environmental Assessment Form	+
Grant Activity Implementation Pla	+
Grant Activity Monitoring and Eva	+
Information of Previous Assistance	+
Supporting Documents	+
Survey on Ensuring Equal Opportunity for Applicants	+

Attachments

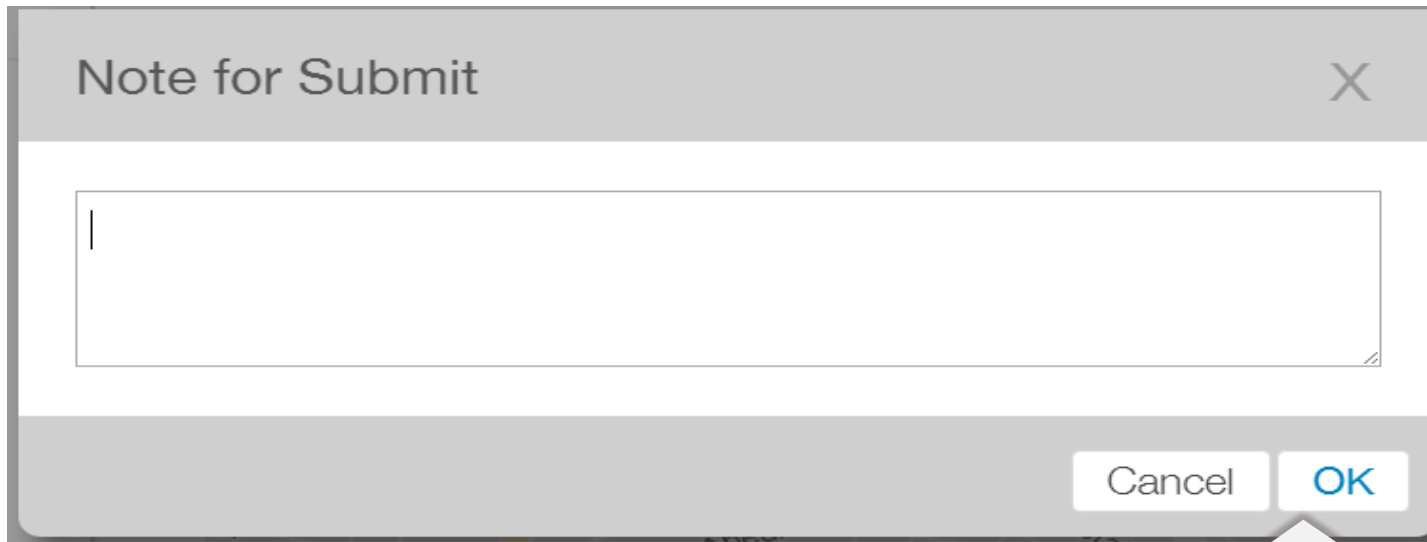


Завантажте заповнені вкладення, натиснувши на «+» з відповідною назвою. В даному блоку працює правило «один + один документ»

Якщо у переліку немає назви одного із вкладень, завантажте його у розділ **Attachments** (додатки). Тут можна завантажити довільну кількість документів

Пам'ятайте, що деякі вкладення мають бути спершу **роздруковані та підписані**, а завантажувати слід їхні скан-копії.

ПОДАННЯ ЗАЯВКИ



Note for Submit

Cancel OK

Стислі коментарі щодо подання заявки можна додати у вікні (наприклад, посилання на ваші дослідження щодо охорони здоров'я або соціальних послуг)

Якщо ви бажаєте повернутися до заявки, натисніть **Cancel**.

Якщо готові подати заявку, натисніть **OK**.

Після OK заявка буде відправлена, доступ до редагування заявки заблокований.

Ви маєте можливість подати лише 1 заявку на кожне конкурсне оголошення.

Система дає можливість створювати нові чернетки після подання заявки, але блокує подання, якщо є вже подана заявка від організації.

ДЯКУЮ!
«Підтримка реформи охорони здоров'я»
Health Reform Support

Contact:

grant@hrs.net.ua

Tel: + 38 099 0151 787 *Viber, WhatsApp, Telegram*

52 A Bogdana Khmelnytskoho St., 5th Floor
01030 Kyiv, Ukraine