

**USAID's Agriculture Growing Rural Opportunities
Activity in Ukraine (AGRO)
Request for Applications (RFA) No. 19**

**Name of Subaward Activity: "Creating a center for
comprehensive support of animal breeding by
households and family farms"**

Issuance Date: December 17, 2020

Dear Applicant:

USAID's Agriculture Growing Rural Activity in Ukraine (hereinafter referred to as "AGRO"), implemented by Chemonics International (hereinafter referred to as "Chemonics"), is seeking subaward applications to provide improved animal breeding services to households and family farms operating in the animal and poultry (except for chicken) products sector and therefore improve the prosperity of rural communities in Ukraine through increased productivity, product quality, and sales.

The subawards will be awarded and implemented in accordance with USAID and US Government regulations governing subawards under cooperative agreement and Ukraine AGRO's internal subaward management policies.

AGRO will hold a pre-application on-line workshop on **January 5, 2021 from 3 pm to 5 pm** local Kyiv time. This workshop will allow eligible and interested applicants the chance to ask questions about the RFA and receive guidance on how to complete the application form. Interested applicants that meet the eligibility requirements defined in Section III below and would like to attend this workshop must confirm participation by sending the participant's name, the organization's name, participant's email address and phone number no later than **6:00 pm local time on January 4, 2021** at the address agro.subawards@chemonics.com with **reference to RFA No.19**. When confirming attendance, please note if the person has any special needs to access the workshop facilities. No reimbursement for costs of attendance will be met.

AGRO and Chemonics employees may not ask for, and applicants are prohibited from offering, any money, fee, commission, credit, gift, gratuity, thing of value, or compensation to obtain or reward improper favorable treatment regarding this solicitation. Any improper request from a project employee should be reported to

**Програма USAID з аграрного і сільського
розвитку (АГРО)
Запит на подання заявок (ЗПЗ) на одержання
субгранту № 19**

**Назва діяльності: «Створення центру з
комплексної підтримки розвитку
тваринництва в особистих селянських та
сімейних фермерських господарствах»**

Дата опублікування: 17 грудня 2020 р.

Шановний Заявнику,

Програма USAID з аграрного і сільського розвитку в Україні (надалі іменується "проект АГРО"), що реалізовується компанією Кімонікс Інтернешнл (надалі іменується "Кімонікс"), запрошує подавати заявки на одержання субгранту для сприяння наданню вдосконалених послуг в сфері тваринництва особистим селянським та сімейним фермерським господарствам в секторі виробництва продукції тваринництва та птахівництва (окрім курей) та відповідно підвищенню добробуту сільських громад України шляхом покращення показників продуктивності, якості та продажів продукції.

Договори субгранту укладатимуться і виконуватимуться відповідно до правил USAID та Уряду США, що регулюють субгранти за угодами про співпрацю, та внутрішніх процедур управління субгрантами проекту АГРО в Україні.

Проект АГРО проведе перед заявочний on-line семінар з **15.00 до 17.00 за місцевим часом 5 січня 2021 р.** Цей семінар дозволить прийняти і зацікавленим заявникам задати питання стосовно ЗПЗ і отримати роз'яснення щодо заповнення аплікаційної форми. Зацікавлені заявники, які відповідають наведеним у Розділі III критеріям прийнятності та бажають взяти участь у цьому семінарі, повинні підтвердити свою участь, надіславши ім'я учасника, назву організації, електронну адресу учасника та його номер телефону **не пізніше 18:00** за місцевим часом **4 січня 2020 р.** на адресу agro.subawards@chemonics.com з **посиланням на RFA № 19**. Підтверджуючи участь, будь ласка, повідомте, якщо учасник має які-небудь особливі потреби для доступу до місця проведення семінару. Витрати, пов'язані з відвіданням семінару, не відшкодовуватимуться.

Співробітники проекту АГРО та Кімонікс не можуть вимагати, а заявникам заборонено пропонувати будь-які гроші, гонорар, комісію, кредит, подарунок, подяку, цінні речі або компенсацію за отримання переваг або за неналежне прихильне ставлення у процесі проведення цього конкурсу. Про будь-які

AGRO Chief of Party Kseniya Sydorkina at ksydorkina@chemonics.com or BusinessConduct@chemonics.com.

неналежні вимоги просимо повідомляти Керівника проекту АГРО Ксенію Сидоркіну ksydorkina@chemonics.com або за адресою BusinessConduct@chemonics.com.

Annexes included with this Request for Applications:

- **Annex A** - Subaward Application Form.
- **Annex B** – Subaward Application Budget Form.
- **Annex C** – Applicant Self-Assessment Form.
- **Annex D** – Required Certifications and Assurances List of certifications and assurances to be submitted by the applicant as part of subaward application:
 - Certification of “Representation by Organization Regarding a Delinquent Tax Liability or a Felony Criminal Conviction (AAPD 14-03, August 2014)”
 - Prohibition on Providing Federal Assistance to Entities that Require Certain Internal Confidentiality Agreements – Representation (May 2017)

List of certifications and assurances to be submitted by selected applicant prior to signing the subaward:

- Certification of Recipient;
- Certification Regarding Terrorist Financing;
- Certification Regarding Lobbying

For subawards over the equivalent of \$25,000, the subrecipient must provide Chemonics with its Duns and Bradstreet Number (DUNS #) prior to subaward execution or immediately following execution. In cases where the subrecipient does not have a DUNS #, Chemonics may help the subrecipient to obtain one. A DUNS # is not required for subawards that are 100 percent in-kind.

- **Annex E** – Mandatory and Required as Applicable Standard Provisions:

- Standard Provisions for U.S. and Non-U.S. Nongovernmental organizations receiving a fixed amount award can be accessed through the following URL: <https://www.usaid.gov/sites/default/files/documents/303mat.pdf>
- Standard Provisions for Non-U.S., Nongovernmental recipients receiving all other types of grants can be accessed through the following URL: <https://www.usaid.gov/sites/default/files/documents/303mab.pdf>

The successful applicants will be required to follow these standard provisions which will be included as an annex to the subaward agreement.

Цей Запит на подання заявок містить такі Додатки:

- **Додаток А** - Форма заявки на одержання субгранту.
- **Додаток В** – Форма бюджету субгранту.
- **Додаток С** – Форма самооцінювання заявника.
- **Додаток Д** – Необхідні засвідчення та гарантії. Перелік засвідчень і гарантій, які заявник повинен надати разом із заявкою на одержання субгранту:
 - Засвідчення «Заява організації щодо відповідальності за несплату податків у встановлений термін та відсутність судимості за тяжкі кримінальні злочини (AAPD 14-03, серпень 2014 року)»;
 - Заборона надання федеральної допомоги суб'єктам, які вимагають укладення певних внутрішніх договорів про конфіденційність – Заява (травень 2017 р.).

Перелік засвідчень і гарантій, які відібраний заявник повинен надати перед підписанням договору субгранту:

- Засвідчення Реципієнта;
- Засвідчення стосовно фінансування тероризму;
- Засвідчення стосовно лобювання

Якщо вартість субгранту перевищує 25 000 дол. США, перед укладенням договору субгранту або відразу після його укладення субреципієнт повинен надати Кімонікс свій номер у системі Duns and Bradstreet (DUNS №). Якщо субреципієнт не має номера DUNS, Кімонікс може допомогти субреципієнту його отримати. Якщо субгрант на 100% є грошовим, номер DUNS не потрібний.

- **Додаток Е** – Обов'язкові та необхідні за відповідних умов стандартні положення:

- Стандартні положення для американських і неамериканських неурядових організацій, які отримують гранти з фіксованою сумою, доступні за наступною адресою: <https://www.usaid.gov/sites/default/files/documents/303mat.pdf>
- Стандартні положення для неамериканських неурядових реципієнтів, які отримують усі інші види грантів, доступні за наступною адресою: <https://www.usaid.gov/sites/default/files/documents/303mab.pdf>

Від успішних заявників вимагатиметься дотримання цих стандартних положень, які будуть додатком до договору субгранту.

Chronology of Solicitation Events

The following timeline summarizes important dates in the solicitation process. Offerors must strictly follow these deadlines.

Date RFA issued:	12/17/2020
Due date for submitting EOIs for pre-application workshop:	01/04/2021
Date of pre-application workshop:	01/05/2021
Due date and time for questions:	01/06/2021 6pm
Due date for response to questions:	01/07/2021
RFA closing date and time:	01/18/2021 6pm
Estimated subaward date:	03/12/2021

The dates above may be modified at the sole discretion of Chemonics.

SECTION I. PROGRAM DESCRIPTION

IA. OBJECTIVE

AGRO anticipates issuing a subaward to Ukrainian private entrepreneurs and business entities to provide improved animal breeding services to households and family farms operating in the animal and poultry (except for chicken) products sector and therefore improve the prosperity of rural communities in Ukraine through increased productivity, product quality, and sales.

The goals of this subaward are:

- To improve access of households and family farms to modern consulting, animal technology and veterinary services, animal feed, pre-sale handling and sales of animal products
- To boost compliance with produce traceability and quality standards
- To increase production and sales of animal products compliant with international quality and safety standards and
- To introduce international practices in biosecurity and mitigation of adverse environmental impact

This subaward will contribute to these goals by introducing new services to support the development and improve the efficiency of animal (pigs, sheep, etc.) and poultry (geese, turkeys, ducks, etc., except for chicken) raising by households and family farms, improve their productivity, prevent animal and poultry diseases, enhance biosecurity in animal production, and mitigate the adverse environmental impact of livestock farming.

Хронологічний перелік заходів конкурсу

У календарі нижче підсумовано важливі дати конкурсного процесу. Учасники зобов'язані суворо дотримуватися встановлених термінів.

Дата оголошення ЗПЗ:	17/12/2020
Кінцева дата подання заявок на передзаявочний семінар:	04/01/2021
Дата проведення семінару:	05/01/2021
Кінцева дата та час подання запитань:	06/01/2021 18.00
Кінцева дата відповідей на запитання:	07/01/2021
Кінцева дата та час подання заявок:	18/01/2021 18.00
Очікувана дата присудження субгранту:	12/03/2021

Вказані вище терміни можуть бути переглянуті виключно на розсуд Кімонікс.

РОЗДІЛ І. ОПИС ПРОГРАМИ

IA. МЕТА

Проект АГРО розглядає можливість надання субгрантів для сприяння наданню вдосконалених послуг в сфері тваринництва особистим селянським та сімейним фермерським господарствам в секторі виробництва продукції тваринництва та птахівництва (окрім курей) та відповідно підвищенню добробуту сільських громад України шляхом покращення показників продуктивності, якості та продажів продукції.

Метою субгранту є:

- створення умов для покращення доступу особистих селянських та сімейних фермерських господарств до сучасних консультаційних зоотехнологічних та ветеринарних послуг, послуг з забезпечення кормами та передпродажної підготовки і збуту виробленої продукції тваринного походження;
- забезпечення умов з дотримання стандартів простежуваності та якості продукції тощо;
- збільшення обсягів виробництва та продажу продукції за міжнародними стандартами якості та безпечності;
- впровадження міжнародних практик біобезпеки та зменшення негативного впливу на навколишнє середовище.

Одним із ключових інструментів досягнення мети субгранту буде впровадження нових сервісних послуг, спрямованих на підтримку розвитку та підвищення ефективності вирощування в особистих селянських та сімейних фермерських

господарствах свійських тварин (свиней, овець та ін.) та птиці (гуси, індики, качки та інше, окрім курей), підвищення їх продуктивності, профілактики захворювань, покращення біобезпеки в зонах виробництва продукції тваринного походження та охорони навколишнього середовища в зонах розміщення ферм з вирощування тварин.

ІВ. BACKGROUND

USAID's Agriculture Growing Rural Opportunities Activity in Ukraine (AGRO) is a 5-year project (2019-2024) funded by the US Agency for International Development (USAID) and implemented by Chemonics International.

The purpose of AGRO is to accelerate the economic development of rural Ukrainian communities with the greatest need for support through a better governed agricultural sector that encourages more productive, modern, and profitable micro, small, and medium (MSMEs) agricultural enterprises that are successfully integrated into competitive markets both in Ukraine and internationally.

ІС. DETAILED PROGRAM DESCRIPTION

Activities under this subaward will mostly be focused on the southern and eastern oblasts of Ukraine (Dnipropetrovsk, Zaporizhzhia, Mykolaiv, Odesa, Kherson, Kharkiv, Poltava, Cherkasy) and will support the producers and supply chain actors from the following animal breeding sectors:

- Meat farming (beef, pork, lamb, rabbit, etc.)
- Poultry farming (geese, turkeys, ducks, etc., except for chicken)

To achieve the subaward goals, the subrecipient shall carry out the following tasks and activities:

- Prepare and approve with AGRO a concept and a feasibility study on the creation and organization of activities of the Center for comprehensive support of animal breeding by households and family farms (the "Center") that can operate sustainably beyond the life of the subaward.
- Organize the Center's operations (premises, qualified staff, etc.).
- Procure required equipment, such as veterinary equipment and office appliances if needed, including out of subaward funds.
- Promote the Center's services and organize service provision to households and family farms operating in the animal and poultry (except for chicken) products sector.
- Develop and maintain a register of services provided to MSMEs that specifies the list of services and their cost and that tracks the efficiency of services provision.

ІВ. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Програма USAID з аграрного і сільського розвитку (АГРО) - це 5-річний проект (2019-2024 рр.), який фінансується Агентством США з міжнародного розвитку. Проект реалізується компанією «Кімонікс Інтернешнл Інк.».

Метою проекту АГРО є прискорення економічного розвитку сільських громад України, які потребують найбільшої підтримки, шляхом покращення управління в сільськогосподарському секторі, що сприятиме розвитку більш продуктивних, сучасних і прибуткових ММСП, які успішно інтегруватимуться в конкурентні українські та міжнародні ринки.

ІС. ДОКЛАДНИЙ ОПИС ПРОГРАМИ

Діяльність буде зосереджена переважно в південних та східних областях України, зокрема в Дніпропетровській, Запорізькій, Миколаївській, Одеській, Херсонській, Харківській, Полтавській, Черкаській та спрямована на підтримку виробників та учасників логістичного ланцюга таких основних груп продукції тваринництва:

- м'ясне тваринництво (яловичина, свинина, баранина, крільчатина та ін.);
- м'ясне птахівництво (гуси, індики, качки та інше, окрім курей).

Для досягнення мети субгранту на субреципієнта покладаються такі завдання:

- розробка та погодження з проектом АГРО концепції та техніко-економічного обґрунтування створення і організації діяльності «Центру комплексної підтримки розвитку тваринництва в особистих селянських та сімейних фермерських господарствах» (Центр) з урахуванням умов його самокупності по завершенню субгрантового проекту;
- організація діяльності Центру (забезпечення приміщенням, кваліфікованими кадрами);
- забезпечення необхідним обладнанням таким, як ветеринарне обладнання та, за потреби, офісне устаткування, в тому числі за рахунок коштів субгранту;
- промоція сервісних послуг Центру та організація надання послуг особистим селянським та сімейним фермерським господарствам, що утримують свійських тварин та птицю (окрім курей);

- Ensure access of AGRO representatives to the subaward project participants and monitored facilities (site visits).
- Prepare interim and final reports containing success stories describing the impact of the Center for comprehensive support of animal breeding by households and family farms on the implementation of new technologies and raise in productivity of animal and poultry (except for chicken) produce.
- ведення реєстру надання послуг особистим селянським та сімейним фермерським господарствам з урахуванням переліку послуг, їх вартості та відслідковування ефективності надання послуг;
- забезпечення доступу (site visits) представників проекту АГРО до учасників субгрантового проекту та господарств, що підлягають моніторингу;
- підготовка проміжних та заключного звіту з описом історій успіху про вплив роботи Центру з комплексної підтримки розвитку тваринництва в особистих селянських та сімейних фермерських господарствах на впровадження нових технологій та підвищення продуктивності вирощування домашніх тварин та птиці (окрім курей).

I.E. Expected Results

The subrecipient is expected to deliver the following results:

- Completed concept and a feasibility study on the creation and organization of activities of the Center for comprehensive support of animal breeding by households and family farms.
- The Center's operations established.
- Facilities and resources required for the Center's operations procured.
- Animal and poultry (except for chicken) breeding services are provided on a regular basis.
- At least 500 households and family farms increase at least twofold their livestock (except for chicken).
- At least 2,000 consultations provided to MSMEs on enhancing productivity and operational excellence of animal products producers; storing, pre-sale handling and sale of animal products.

The subaward must directly contribute to and ensure achievement of the following **expected results**:

- 500 households and family farms implemented advanced technologies or management practices, and as a result achieved at least 10% productivity increase in the sector.
- A twofold increase in sales.

Applications showing the most innovative and creative approach to creating the Center and organizing its activities thus having greater impact on the animal and poultry husbandry sector will receive greater consideration during the selection process.

I.E. Очікувані результати

Очікується, що грантоотримувач виконає такий обсяг робіт:

- розроблена концепція та техніко-економічне обґрунтування створення і організації діяльності Центру з комплексної підтримки розвитку тваринництва в особистих селянських та сімейних фермерських господарствах;
- налагоджено операційну діяльність Центру;
- створена матеріально-технічна база Центру;
- на постійній основі надаються сервісні послуги з вирощування свійських тварин та птиці (окрім курей);
- щонайменше 500 особистих селянських та сімейних фермерських господарств збільшили щонайменше в два рази поголів'я свійських тварин та птиці (окрім курей);
- надані не менше 2000 консультацій з питань підвищення продуктивності та ефективності виробництва продукції тваринництва, її передпродажної підготовки, зберігання та збуту.

Діяльність в рамках субгранту повинна сприяти та забезпечити досягнення таких **очікуваних результатів**:

- 500 особистих селянських та сімейних фермерських господарств впровадили нові технології або управлінські практики, в результаті чого підвищили продуктивність в секторі щонайменше на 10%;
- обсяг продажів продукції збільшився в два рази.

Заявки на одержання субгранту, які показують найбільш інноваційний та креативний підхід до створення та організації діяльності Центру та відповідно збільшують вплив на підвищення ефективності розвитку сектору тваринництва та

птахівництва відповідних регіонів України отримують більш високу оцінку в процесі відбору для надання субгранту.

II. AUTHORITY/GOVERNING REGULATIONS

AGRO subawards are made under the authority of the U.S. Foreign Assistance Act of 1961, as amended. Subawards made to non-U.S. organizations will adhere to guidance provided under [ADS Chapter 303](#), "Grants and Cooperative Agreements to Non-Governmental Organizations" and will be within the terms of the USAID Standard Provisions as linked in the annexes, as well as AGRO's subaward procedures laid out in the subawards and contracts manual.

ADS 303 references two additional regulatory documents issued by the U.S. Government's Office of Management and Budget (OMB) and the U.S. Agency for International Development:

- 2 CFR 200 [Uniform Administrative Requirements, Cost Principles, and Audit Requirements for Federal Awards, Subpart E](#) (U.S. applicants are subject to 2 CFR 200 in its entirety)

Full text of 2 CFR 200 can be found at http://www.ecfr.gov/cgi-bin/text-idx?tpl=/ecfrbrowse/Title02/2cfr200_main_02.tpl and 2 CFR 700 at <http://www.ecfr.gov/cgi-bin/text-idx?SID=531ffcc47b660d86ca8bbc5a64eed128&mc=tue&node=pt2.1.700&rgn=div5>.

AGRO is required to ensure that all organizations receiving USAID subaward funds comply with the guidance found in the regulations referenced above, as applicable to the respective terms and conditions of their subawards.

Under AGRO's cooperative agreement, USAID retains the right at all times to terminate, in whole or in part, AGRO's subaward-making authorities.

SECTION II. AWARD INFORMATION

AGRO intends to create a Center for comprehensive support of animal breeding by households and family farms. For this AGRO anticipates awarding up to UAH 3,000,000 through one award. The final amount will be dependent upon subaward activities and final negotiation and may be lower or higher than this estimate. The duration of subaward under this solicitation is expected to be no more than 365 calendar

II. КОМПЕТЕНТНІ ОРГАНИ / РЕГУЛЮЮЧІ НОРМИ

Проект АГРО укладає договори субгранту відповідно до Закону США «Про іноземну допомогу» 1961 р. з наступними поправками. Договори субгранту, що укладаються з неамериканськими організаціями, повинні відповідати інструкціям, наданим у [Розділі 303 ADS](#) «Гранти та угоди про співпрацю з неурядовими організаціями», та регулюються правилами Стандартних положень USAID, наведеними у додатках, а також процедурами надання субгрантів проекту АГРО, викладеними у посібнику з субгрантів і контрактів .

Розділ 303 ADS містить посилання на два інші нормативні документи, видані Офісом управління та бюджету Уряду США (OMB) та Агентством США з міжнародного розвитку:

- 2 CFR 200 [«Уніфіковані адміністративні вимоги, принципи фінансування та вимоги до аудиту федеральних грантів», Підрозділ E](#) (на заявників зі США поширюються усі норми 2 CFR 200)

Повний текст документа 2 CFR 200 можна знайти за посиланням http://www.ecfr.gov/cgi-bin/text-idx?tpl=/ecfrbrowse/Title02/2cfr200_main_02.tpl, а документа 2 CFR 700 - за посиланням <http://www.ecfr.gov/cgi-bin/text-idx?SID=531ffcc47b660d86ca8bbc5a64eed128&mc=tue&node=pt2.1.700&rgn=div5>.

Проект АГРО повинен забезпечити, щоб усі організації, які отримують за субдоговором кошти USAID, дотримувалися вказівок, що містяться у цих циркулярах і стосуються відповідних правил і умов субгрантів.

Згідно з угодою про співпрацю стосовно проекту АГРО, USAID залишає за собою право в будь-який час припинити, повністю або частково, повноваження проекту АГРО укласти договори субгранту.

РОЗДІЛ II. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ДОГОВІР

Програма АГРО планує підтримати створення «Центру комплексної підтримки розвитку тваринництва в особистих селянських та сімейних фермерських господарствах», для чого надати до 3 000 000 грн. за допомогою одного субгранту. Остаточна сума субгранту буде залежати від субгрантової діяльності та результатів переговорів і може виходити за межі цього діапазону в ту чи іншу

days. The estimated start date of activities under the subaward awarded under this solicitation is March 12, 2021.

The subaward will be implemented according to the schedule developed by the subrecipient and approved by AGRO.

SECTION III. ELIGIBILITY

IIIA. ELIGIBLE RECIPIENTS

AGRO encourages applications from organizations that meet the eligibility criteria as well as demonstrate the following:

- Applicants must be registered Ukrainian agricultural cooperatives or business entities formally constituted, recognized by and in good standing with appropriate Ukrainian authorities, compliant with all applicable civil and fiscal regulations and falling under the category of the MSMEs as defined in the table below:

Enterprise category	Number of employees	Annual turnover, UAH	Balance sheet assets, UAH (annually)
Micro	<10	<1 million	<500,000
Small	<50	<15 million	<5 million
Medium	<250	<100 million	<15 million

- Applicants must have at least 3 (three) years of experience organizing and providing services related to keeping and breeding animals and poultry (except for chicken). Applicants are requested to provide a detailed description of relevant work carried out by your organization or its members for other customers in the last 3 (three) years. Please include contact information (name, title, email or phone number) for minimum 3 past performance references.
- Applicants shall be prepared to co-finance at least 50% of the total project budget.

By submitting this application, the subrecipient confirms its readiness to co-finance at least 50% of the total project budget. The subrecipient's co-financing is a way

сторону. Очікується, що термін дії субгранту в рамках субгрантової угоди не перевищуватиме 12 місяців. Приблизна дата початку діяльності в рамках субгранту, присудженого за результатами цього конкурсу - 12 березня 2021 року.

Очікується, що субгрантовий проект буде впроваджуватись на основі розробленого заявником та погодженого проектом АГРО календарного плану робіт.

РОЗДІЛ III. КРИТЕРІЇ ПРИЙНЯТНОСТІ

IIIA. ПРИЙНЯТНІ РЕЦИПІЄНТИ

Проект АГРО заохочує заявки від організацій, які відповідають вищезазначеним критеріям прийнятності та демонструють наступне:

- заявниками можуть бути сільськогосподарські кооперативи або інші суб'єкти підприємницької діяльності, які офіційно зареєстровані в Україні, засновані, створені, та такі, що визнаються відповідними українськими органами влади й дотримуються українського законодавства, усіх чинних норм цивільного права та податкового кодексу України та належать до категорії ММСП як визначено у таблиці нижче:

Категорія підприємства	Кількість працівників	Річний оборот, грн.	Активи за балансовим звітом, грн. (щорічно)
Мікро	<10	<1 мільйона	<500 000
Мале	<50	<15 мільйонів	<5 мільйонів
Середнє	<250	<100 мільйонів	<15 мільйонів

- заявник має мати щонайменше 3 роки досвіду з організації та надання сервісних послуг з питань утримання та вирощування свійських тварин та/або свійської птиці (окрім курей). Заявники мають надати детальний опис відповідної роботи, проведеної вашою організацією або її членами для інших замовників за останні 3 (три) роки. Будь ласка, включіть контактну інформацію (ім'я контактної особи, назву замовника, електронну адресу чи номер телефону) для мінімум 3 посилань на попередні результати діяльності.
- заявник повинен бути готовим співінвестувати у дану діяльність не менше ніж 50% від загальної суми бюджету проекту.

Цим запитом на подання заявок на субгрант передбачається внесок субреципієнта у розмірі щонайменше 50% від загальної суми бюджету

to encourage successful completion of activities under this subaward. If awarded a subaward, the subrecipient shall provide documents confirming its co-financing. The subrecipient's co-financing may include monetary or in-kind financing of activity costs received beyond AGRO's subaward support and provided by the subrecipient or other donor organizations, such as international NGOs, foreign governments, local and international organizations, subrecipient, subaward beneficiaries, other third parties and/or collective contributions from the above parties. The subrecipient's co-financing shall not include funding received under other USAID projects. AGRO will give preference to applications providing for co-financing of greater than 50% of the total project budget.

In addition to the above:

- Applicants may only submit one application per organization under this RFA.
- Applicants must display sound management in the form of financial, administrative, and technical policies and procedures and present a system of internal controls that safeguard assets; protect against fraud, waste, and abuse; and support the achievement of AGRO goals and objectives. AGRO will assess this capability prior to awarding a subaward.
- The following are required to be submitted as part of the application package in response to an RFA found in Annex D.
 - Certification of "Representation by Organization Regarding a Delinquent Tax Liability or a Felony Criminal Conviction (AAPD 14-03, August 2014)"
 - Prohibition on Providing Federal Assistance to Entities that Require Certain Internal Confidentiality Agreements – Representation (May 2017)
- Additionally, prior to receiving a subaward applicants must sign the required certifications attached to this solicitation (Annex D) and AGRO will review them with applicants.
- For any subaward(s) resulting from this solicitation that is other than in-kind and equivalent to \$25,000 USD or more, subrecipients will be required to provide a Data Universal Numbering System (DUNS) number at the time of award. If the applicant already has a DUNS number, it should be included in their application. Otherwise, applicants will be expected to get a DUNS number before an

проекту. Внесок субреципієнта - це спосіб заохочення успішного завершення діяльності отримувача субгранту. У разі присудження субгранту субреципієнт повинен надати документальне підтвердження його спроможності співфінансування проекту. До внесків субреципієнта відноситься фінансування витрат діяльності у грошовій або натуральній формі, яке отримане не у рамках субгрантової підтримки Програми АГРО, а надається субреципієнтом або іншими донорськими організаціями, такими як міжнародні громадські організації, уряди іноземних держав, місцеві та міжнародні організації, субреципієнт, бенефіціари субгранту, іншими третіми особами та/або колективні внески від вищезазначених зацікавлених сторін. До внеску субреципієнта не включатиметься фінансування, що отримується в рамках інших проектів USAID. Програма АГРО надаватиме перевагу заявкам, які передбачають внесок субреципієнта у розмірі, що перевищує 50% від загального бюджету проекту.

На додаток до вище викладеного:

- заявники можуть подавати тільки одну заявку від однієї організації за цим ЗПЗ;
- заявники повинні продемонструвати раціональне управління у формі фінансової, адміністративної та технічної стратегії та процедур і представити систему внутрішнього контролю, що захищає активи, запобігає шахрайству, розтратам і зловживанням, а також сприяє досягненню цілей і завдань проекту АГРО. Перш ніж укласти договір субгранту, проект АГРО оцінить цю здатність;
- разом з формою заявки у відповідь на ЗПЗ необхідно подати наступні засвідчення, наведені в Додатку D:
 - Засвідчення «Заява організації щодо відповідальності за несплату податків у встановлений термін та відсутність судимості за тяжкі кримінальні злочини (AAPD 14-03, серпень 2014 року)»;
 - Заборона надання федеральної допомоги суб'єктам, які вимагають укладення певних внутрішніх договорів про конфіденційність – Заява (травень 2017 р.);
- крім того, перед укладенням договору субгранту заявники повинні підписати додаткові необхідні засвідчення, що додаються до цього ЗПЗ (Додаток D). Проект АГРО переглядатиме їх разом із заявниками;
- для будь-якого договору субгранту, що стане результатом цього запиту, крім субгрантів у негрошовій формі, вартість якого дорівнюватиме або перевищуватиме 25 000 дол. США, при укладенні договору

award is made. AGRO will assist successful applicants with this process. DUNS numbers can be obtained online at <http://fedgov.dnb.com/webform/pages/CCRSeArch.jsp>

- Subrecipients will integrate Gender Equality and Social Inclusion (GESI) considerations into subawards, including but not limited to a target of equal participation in each activity by men and women.
- When applicable, subrecipients will follow an approved AGRO marking plan and branding strategy and AGRO will work with successful subrecipient to draft a marking and branding plan which will be annexed to the subaward agreement.
- When applicable, subrecipients must provide an environmental assessment, mitigation, and monitoring plan to comply with USAID environmental regulations and AGRO Initial Environmental Examination (IEE).
- Faith-based and community groups will receive equal opportunity for funding in accordance with the mandated guidelines laid out in ADS 303.3.28 except for faith-based organizations whose objectives are for discriminatory and religious purposes, and whose main objective of the grant is of a religious nature.

AGRO encourages applications from new organizations that have not yet received USAID funding and that meet the above criteria.

субреципієнти повинні надати номер Універсальної системи нумерації даних (DUNS). Якщо заявник вже має номер DUNS, його необхідно вказати у заявці. В іншому випадку, заявникам слід отримати номер DUNS до надання їм субгранту. Проект АГРО надаватиме успішним заявникам підтримку при проходженні цієї процедури. Номери DUNS можна отримати онлайн за адресою <http://fedgov.dnb.com/webform/pages/CCRSeArch.jsp>

- у субдоговорах субреципієнти будуть враховувати міркування гендерної рівності та соціальної інклюзії (GESI), зокрема, з метою рівної участі у всіх заходах чоловіків і жінок;
- за необхідності, субреципієнти повинні дотримуватися вимог схвалених плану маркування та стратегії брендингу проекту АГРО. Проект АГРО працюватиме з успішним субреципієнтом для розробки плану маркування та брендингу який буде включений до субдоговору як додаток;
- за необхідності, субреципієнти повинні надати план моніторингу, екологічної оцінки та пом'якшення наслідків впливу на довкілля згідно з природоохоронними нормами USAID і вимогами Первинної екологічної оцінки (ПЕО) проекту АГРО;
- конфесійні та суспільні групи матимуть рівні можливості отримання фінансування відповідно до інструкцій, викладених у документі ADS 303.3.28, за винятком тих конфесійних організацій, що мають дискримінаційні або релігійні цілі, а основна мета їхнього субгранту має релігійний характер.

Проект АГРО заохочує до подання заявок нові організації, які ще не одержували фінансування від USAID і які відповідають вищезазначеним критеріям.

SECTION IV – APPLICATION AND SUBMISSION INFORMATION

IVA. INSTRUCTIONS TO APPLICANTS

Applicants must propose strategies for the implementation of the program description described above, introducing innovations that are appropriate to their organizational strengths.

IVA1. APPLICANT SELF-ASSESSMENT

All organizations selected for award are subject to a pre-award risk assessment conducted by AGRO, to ascertain whether the organization has the minimum management capabilities required to handle US government funds. The applicant self-assessment is

РОЗДІЛ IV – ІНФОРМАЦІЯ ПРО ЗАПОВНЕННЯ ТА ПОДАННЯ ЗАЯВКИ

IVA. ІНСТРУКЦІЇ ЗАЯВНИКАМ

Заявники повинні запропонувати стратегії для реалізації субгрантового проекту відповідно до вищенаведеного опису із застосуванням інновацій, що відповідають сильним сторонам їхньої організації.

IVA1. САМООЦІНЮВАННЯ ЗАЯВНИКА

Усі організації, відібрані для надання субгранту, повинні пройти попереднє оцінювання ризику, яке проводиться проектом АГРО, щоб пересвідчитися, що організація має достатні управлінські можливості, необхідні для розпорядження коштами

the first step in the pre-award risk assessment process. The Applicant Self-Assessment Form is contained in Annex C.

IVA2. SUBAWARD APPLICATION

Instructions and templates for the full subaward application are in Annexes A-B. Applicants shall present their technical application and budget in the formats provided and shall follow the instructions and guidelines listed in these annexes. The Subaward Application Budget Form must include detail budget notes explaining each cost item. Applicants that submit subaward full applications that meet or exceed the merit review criteria will be notified of next steps in the application process.

All subaward activity costs must be within the normal operating practices of the applicant and in accordance with its written policies and procedures. For applicants without an audited indirect cost rate, the budget may include direct costs that will be incurred by the applicant to provide identifiable administrative and management costs that can be directly attributable to supporting the subaward objective.

The application must be signed by an authorized agent of the applicant.

IVA3. INELIGIBLE EXPENSES

AGRO subaward funds may not be utilized for the following:

- Construction or infrastructure activities of any kind
- Ceremonies, parties, celebrations, or "representation" expenses
- Purchases of restricted goods, such as: restricted agricultural commodities, motor vehicles including motorcycles, pharmaceuticals, medical equipment, contraceptive products, used equipment; without the previous approval of AGRO, or prohibited goods, prohibited goods under USAID regulations, including but not limited to the following: abortion equipment and services, luxury goods, etc
- Alcoholic beverages
- Purchases of goods or services restricted or prohibited under the prevailing USAID source/nationality (Cuba, Iran, North Korea and Syria)
- Any purchase or activity, which has already been made
- Purchases or activities unnecessary to accomplish subaward purposes as determined by the AGRO

Уряду США. Самооцінювання заявника – це перший крок у процесі попереднього оцінювання ризику. Форма самооцінювання Заявника наведена в Додатку С.

IVA2. ЗАЯВКА НА ОДЕРЖАННЯ СУБДОГОВОРУ

Інструкції та шаблони для надання повної заявки на одержання субгранту наведені в Додатках А-В. Заявники повинні представити свої технічні заявки та бюджет у наведених форматах і дотримуватися інструкцій та рекомендацій, наведених у цих додатках. Форма бюджету субгранту має містити примітки, які докладно пояснюють кожну статтю витрат. Заявники, що подають повні заявки на одержання субгранту, які відповідають критеріям оцінки, будуть повідомлені про подальші кроки в процесі проведення конкурсу.

Всі витрати на виконання діяльності за субгрантом повинні бути в межах звичайної практики діяльності заявника і відповідати його політикам і процедурам, оформленим письмово. Для заявників без перевіреної ставки непрямих витрат бюджет може включати прямі витрати, які заявник понесе як адміністративні та управлінські витрати, та які піддаються ідентифікації і які можна безпосередньо віднести до діяльності, що здійснюється для досягнення мети субгранту.

Заявку повинен підписати уповноважений представник заявника.

IVA3. НЕДОЗВОЛЕНІ ВИТРАТИ

Кошти проекту АГРО за субгрантом не можна використовувати для фінансування:

- будь-яких будівельних або інфраструктурних проектів;
- проведення приватних церемоній, вечірок, урочистостей або як "представницькі" витрати;
- закупівлі товарів, на які поширюються обмеження, як от: деяких сільськогосподарських товарів, транспортних засобів (у тому числі мотоциклів), фармацевтичних препаратів, медичного обладнання, контрацептивів, вживаного обладнання, без попереднього схвалення проекту АГРО, або недозволених товарів, товарів, заборонених за правилами USAID, зокрема: послуг і обладнанням для проведення абортів, предметів розкоші тощо;
- закупівлі алкогольних напоїв;
- закупівлі товарів або послуг, на які поширюються обмеження або які забороняються чинними правилами USAID щодо джерела постачання / національної

- Prior obligations of and/or, debts, fines, and penalties imposed on the Subrecipient
- Creation of endowments

приналежності виробника (Куба, Іран, Північна Корея і Сирія);

- будь-яких закупівель або заходів, які вже були здійснені;
- закупівель або заходів, що не є необхідними для досягнення цілей субгранту, визначених проектом АГРО;
- покриття попередніх зобов'язань та/або заборгованості, штрафів та пені Субреципієнта;
- надання пожертв.

IVB. APPLICATION AND SUBMISSION INFORMATION

Applications shall be submitted in Ukrainian and may not be more than 20 pages not counting the annexes listed below in this section.

Applications (Technical and budget proposals and supporting documentation) should be submitted in electronic copy by email at the address below and should **reference RFA No.19**. Applications must be submitted no later than **6:00 pm local time, on January 18, 2021**. Late or unresponsive applications will not be considered.

EMAIL: agro.subawards@chemonics.com

In addition to the application forms and budget, applicants should submit the following to AGRO:

- Signed and dated Required Certifications listed under section III.A
- Applicant Self-Assessment form
- A copy of the Applicant's valid legal registration
- A copy of the Applicant's valid charter or bylaws
- A copy of Applicant's audited financial statements for the most recent fiscal year

Please submit all questions concerning this solicitation to the attention of Volodymyr Nakonechnyi, SIF Team Lead, via email to agro.subawards@chemonics.com.

Questions must be submitted in writing; phone calls will not be accepted. Questions and requests for clarification and the responses thereto that Chemonics believes may be of interest to other applicants will be circulated to all RFA recipients who have indicated an interest in applying. Only the written answers issued by Chemonics will be considered official and carry weight in the RFA process and subsequent evaluation.

AGRO will assist applicants in understanding the application process and can provide coaching in application development at the request of applicants.

IVB. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ПОДАННЯ ЗАЯВКИ

Заявки подаються українською мовою обсягом не більше 20 сторінок, не рахуючи додатків, зазначених нижче у цьому розділі.

Заявки (технічну пропозицію, бюджет і супровідні документи) слід подавати в електронному форматі на нижчезазначену адресу електронної пошти з **посиланням на RFA №19**. Заявки повинні бути подані не пізніше **18:00 за місцевим часом 18 січня 2021 р.** Заявки, надіслані пізніше встановленого часу, або такі, що не відповідають вимогам, розглядатися не будуть.

EMAIL: agro.subawards@chemonics.com

Окрім форм заявки та бюджету, заявники повинні надати проекту АГРО:

- підписані та датовані Необхідні засвідчення, перелічені в розділі III.A;
- форму самооцінювання Заявника;
- копію чинних реєстраційних документів Заявника;
- копію чинного статуту Заявника;
- копію фінансових звітів за останній фінансовий рік. Якщо аудит проводився, потрібно додати аудиторський висновок.

Усі питання щодо цього ЗПЗ просимо надсилати на ім'я Володимира Наконечного, керівника відділу субгрантів і контрактів, на електронну адресу agro.subawards@chemonics.com.

Питання повинні бути подані у письмовій формі; телефонні дзвінки не приймаються. Питання та запити про роз'яснення, та відповіді на них, які, на думку Кімонікс, можуть зацікавити інших заявників, будуть розповсюджені всім учасникам конкурсу, які виявили зацікавленість. Тільки письмові відповіді, надані Кімонікс, будуть вважатися офіційними та матимуть вагу в процесі конкурсу та подальшому оцінюванні.

На прохання заявників проект АГРО допомагатиме заявникам зрозуміти процедуру подання заявок і може надати консультацію щодо підготовки заявки.

SECTION V. APPLICATION MERIT REVIEW CRITERIA

All applications will be reviewed by an internal review panel comprised of AGRO technical implementation staff, and recommendations may be vetted by a larger group.

Full applications will be evaluated against the merit review criteria in the table below.

	Merit Review Category	Points
A.	Feasibility of Design and Technical Approach	40
B.	Impact on the Target MSME Group	20
C.	Management and Programmatic Capacity	15
D.	Cost Effectiveness and Project Budget	15
E.	Gender equality and Social Inclusion (GESI) considerations	10
	Total	100

These merit review criteria elements are described more fully below.

A. Feasibility of design and technical approach. *The quality and feasibility of the application in terms of the viability of the proposed technical approach, appropriateness of the proposed methodology, innovativeness, economic self-sufficiency and sustainability of the proposed approach, and the work plan for achieving project objectives to offer significant impacts on improving productivity and increasing production and sales in the animal and/or poultry (except for chicken) breeding sector in selected regions. The technical approach should directly contribute to the subaward's expected results, and can be measured against one or several indicators and expected results envisaged by the tasks. Proposed mechanisms for monitoring and evaluation with objectively measurable indicators will also be appraised.*

B. Impact on Target MSME Group. *Relevance and potential impact of the proposed activity on target MSME group operating in the animal and poultry (except for chicken) products sector, including the extent to which the proposed activity encourages, directly or indirectly, other organizations to replicate, develop or implement measures contributing to achievement of the subaward objectives..*

РОЗДІЛ V. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ЗАЯВКИ

Усі заявки будуть розглянуті комітетом експертів, який складатиметься з технічних працівників проекту АГРО, а їхні рекомендації можуть перевірятися більшою за складом групою.

Повні заявки будуть оцінюватися за критеріями оцінювання, наведеними в таблиці нижче.

	Критерії оцінювання	Бали
A.	Реалістичність методології розробки проекту, економічного та технічного підходу	40
B.	Вплив на цільову ММСП групу	20
C.	Управлінський та програмний потенціал	15
D.	Економічна ефективність та бюджет проекту	15
E.	Врахування аспекту гендерної рівності та інклюзивного розвитку («GESI»)	10
	Загалом	100

Складові цих критеріїв оцінки більш повно описані нижче.

A. Реалістичність методології розробки проекту, економічного та технічного підходу. *Якість та реалістичність заявки з точки зору життєздатності запропонованого технічного підходу, доцільність запропонованої методології, інноваційність, економічна самоокупність і сталість запропонованого підходу, а також робочий план по досягненню цілей проекту, що пропонує значний вплив на підвищення продуктивності та збільшення обсягів виробництва та продажу в секторі тваринництва та/або птахівництва (за виключенням курей) у вибраних регіонах. Технічний підхід повинен безпосередньо сприяти досягненню очікуваних результатів субгранту, а також його можна виміряти згідно одного або декількох передбачених завданнями показників та очікуваних результатів. Також будуть оцінюватися запропоновані механізми моніторингу та оцінки з об'єктивно вимірюваними показниками.*

B. Вплив на цільову ММСП групу. *Релевантність та потенційний вплив запропонованої діяльності на цільову групу ММСП, що діє у секторі продуктів тваринництва та птахівництва (крім курятини), включаючи ступінь, до якої пропонується діяльність заохочує, прямо чи опосередковано, інші організації повторювати, розробляти або впроваджувати заходи, що сприяють досягненню цілей субгранту.*

C. Management and Programmatic capacity. Evidence of Applicant's capability to undertake and accomplish the proposed activities in the animal and/or poultry (except for chicken) breeding sector while mitigating their adverse environmental impacts. The application should demonstrate the organization's effectiveness in terms of internal structure, technical capacity, and key personnel in achievement of the goals (key personnel is the program coordinator with a university degree in animal breeding, minimum 5 years of hands-on experience, track record in conducting workshops/trainings). In addition, the organization must demonstrate adequate financial management capability. The evaluation will be based principally on the background, qualifications, reputation, appropriateness and skills of its key personnel; and the "track record," reputation, and achievements of the organization.

D. Cost Effectiveness and Project Budget. The degree to which budgeting is clear and reasonable and reflects best use of sub-recipient's and subaward resources. AGRO will give priority to applications involving a subrecipient contribution in excess of 50% of the total project budget.

E. Gender Equality and Social Inclusion (GESI) Considerations. The extent to which the proposed activity includes a gender equality and social inclusion component and creates opportunities for women and men, youth, IDPs, people with disabilities, ethnic minorities and other vulnerable groups and represents a strong commitment to the above categories as beneficiaries. See ADS 303.3.6.2.c., Gender Issues, for additional information.

Additionally, AGRO will ensure environmental soundness and compliance in design and implementation as required by 22 CFR 216 and approved AGRO IEE.

SECTION VI. AWARD AND ADMINISTRATION INFORMATION

All subawards will be negotiated, denominated and funded in Ukrainian Hryvnia (UAH). All costs funded by the subaward must be allowable, allocable and reasonable. Subaward applications must be supported by a detailed and realistic budget as described in Section IV.

C. Управлінський та програмний потенціал. Докази спроможності здійснювати запропоновані види діяльності у секторі тваринництва та/ або птахівництва (за виключенням курей) при цьому пом'якшуючи їх несприятливий вплив на навколишнє середовище. Заявка повинна продемонструвати ефективність організації з точки зору внутрішньої структури, технічного потенціалу та ключового персоналу (координатор програми має мати вищу освіту в галузі тваринництва та досвід практичної роботи не менше 5 років, досвід проведення навчань/тренінгів). Крім того, організація повинна продемонструвати належний потенціал щодо управління фінансами. Оцінка базуватиметься, головним чином, на попередньому досвіді, кваліфікації, репутації, доцільності та навичках її ключового персоналу, репутації та досягненнях самої організації.

D. Економічна ефективність та бюджет проекту. Наскільки планування і розпорядження бюджетом є чітким і обґрунтованим та відображає найефективніше використання субгрантових ресурсів та співфінансування. АГРО надаватиме перевагу заявкам, що передбачають внесок субреципієнта, що перевищує 50% загальної суми бюджету проекту.

E. Врахування аспекту гендерної рівності та інклюзивного розвитку («GESI»). Оцінюється ступінь врахування запропованою діяльністю аспектів гендерної рівності та соціальної інтеграції, а також створення можливостей для жінок та чоловіків, молоді, ВПО, людей з обмеженими можливостями, етнічних меншин та інших вразливих груп населення, тобто репрезентація прихильності до вищенаведених категорій населення як до бенефіціарів проекту АГРО.

За додатковою інформацією звертайтеся до ADS 303.3.6.2.c. «Гендерні аспекти».

Крім того, проект АГРО забезпечить екологічну обґрунтованість та дотримання відповідних норм під час розробки та реалізації проекту відповідно до положень 22 CFR 216 і вимог схваленої Первинної екологічної оцінки (ІЕЕ) проекту АГРО.

РОЗДІЛ VI. ІНФОРМАЦІЯ ПРО НАДАННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ ГРАНТІВ

Субгрант буде узгоджуватись, деномінуватись та фінансуватись в українській гривні (UAH). Усі витрати, що фінансуються за субгрантом, повинні бути допустимими, обґрунтованими та піддаватися рознесенню за статтями. Заявки на одержання субгрантів повинні бути підкріплені

Issuance of this RFA and assistance with application development do not constitute an award or commitment on the part of AGRO, nor does it commit AGRO to pay for costs incurred in the preparation and submission of an application. AGRO is under no obligation to fund any activity or provide any subawards to any applicant. Further, AGRO reserves the right to accept or reject any or all applications received and reserves the right to ask further clarifications from the offerors. Applicants will be informed in writing of the decision made regarding their application.

LIST ANNEXES

- **Annex A** - Subaward Application Form.
- **Annex B** – Subaward Application Budget Form.
- **Annex C** – Applicant Self-Assessment Form.

- **Annex D** – Required Certifications and Assurances
List of certifications and assurances to be submitted by the applicant as part of subaward application:
 - Certification of “Representation by Organization Regarding a Delinquent Tax Liability or a Felony Criminal Conviction (AAPD 14-03, August 2014)”
 - Prohibition on Providing Federal Assistance to Entities that Require Certain Internal Confidentiality Agreements – Representation (May 2017)

List of certifications and assurances to be submitted by selected applicant prior to signing the subaward:

- Certification of Recipient;
- Certification Regarding Terrorist Financing;
- Certification Regarding Lobbying.

For subawards over the equivalent of \$25,000, the subrecipient must provide Chemonics with its Duns and Bradstreet Number (DUNS #) prior to subaward execution or immediately following execution. In cases where the subrecipient does not have a DUNS #, Chemonics may help the subrecipient to obtain one. A DUNS # is not required for subawards that are 100 percent in-kind.

- **Annex E** – Mandatory and Required As Applicable Standard Provisions:

- Standard Provisions for U.S. and Non-U.S. Nongovernmental organizations receiving a fixed amount award can be accessed through the following URL:

детальним і реалістичним бюджетом, як описано в Розділі IV.

Опублікування цього ЗПЗ і допомога у підготовці заявки не є свідченням надання субгранту або зобов'язання проекту АГРО перед заявником. Проект АГРО не зобов'язаний покривати витрати, понесені заявниками при підготовці та поданні заявки. Проект АГРО не зобов'язаний фінансувати жодну діяльність чи укласти субгрант з жодним заявником. Більше того, проект АГРО залишає за собою право прийняти чи відхилити будь-яку або всі отримані заявки, а також запросити від заявників детальніших пояснень. Про прийняте рішення щодо їхньої заявки заявники будуть поінформовані в письмовій формі.

ПЕРЕЛІК ДОДАТКІВ

- **Додаток А** - Форма заявки на одержання субгранту.
- **Додаток В** – Форма бюджету субгранту.
- **Додаток С** – Форма самооцінювання заявника.
- **Додаток D** – Необхідні засвідчення та гарантії.
Перелік засвідчень і гарантій, які заявник повинен надати разом із заявкою на одержання субгранту:
 - Засвідчення «Заява організації щодо відповідальності за несплату податків у встановлений термін та відсутність судимості за тяжкі кримінальні злочини (AAPD 14-03, серпень 2014 року)»
 - Заборона надання федеральної допомоги суб'єктам, які вимагають укладення певних внутрішніх договорів про конфіденційність – Заява (травень 2017 р.)

Перелік засвідчень і гарантій, які відібраний заявник повинен надати перед підписанням договору субгранту:

- Засвідчення Реципієнта;
- Засвідчення стосовно фінансування тероризму;
- Засвідчення стосовно лобювання.

Якщо вартість субгранту перевищує 25 000 дол. США, перед укладенням договору субгранту або відразу після його укладення субреципієнт повинен надати Кімонікс свій номер у системі Duns and Bradstreet (DUNS №). Якщо субреципієнт не має номера DUNS, Кімонікс може допомогти субреципієнту його отримати. Якщо субгрант на 100% є негрошовим, номер DUNS не потрібний.

- **Додаток E** – Обов'язкові та необхідні за відповідних умов стандартні положення:

- Стандартні положення для американських і неамериканських неурядових організацій, які отримують гранти з фіксованою сумою, доступні за наступною адресою:

<https://www.usaid.gov/sites/default/files/documents/303mab.pdf>

- Standard Provisions for Non-U.S., Nongovernmental recipients receiving all other types of grants can be accessed through the following URL: <http://www.usaid.gov/sites/default/files/documents/1868/303mab.pdf>

The successful applicants will be required to follow these standard provisions which will be included as an annex to the subaward agreement.

<https://www.usaid.gov/sites/default/files/documents/303mab.pdf>

- Стандартні положення для неамериканських неурядових реципієнтів, які отримують усі інші види грантів, доступні за наступною адресою: <http://www.usaid.gov/sites/default/files/documents/1868/303mab.pdf>

Від успішних заявників вимагатиметься дотримання цих стандартних положень, які будуть додатком до договору субгранту.