**ЗАПИТ НА ПОДАННЯ ЦІНОВОЇ ПРОПОЗИЦІЇ (RFP)**

**RFP No. 0193 (укр)**

**Дата:** 11 лютого, 2019

|  |
| --- |
| **Тема:** |
| Запрошення взяти участь у тендері на забезпечення Програми USAID DOBRE послугами з організації заходів ЛОТ1 «Учбовий тур до Польщі "Академія Лідерства" / Study Tour Poland "Leadership Academy" Group 7 Session 2 (10-16 березня 2019р.) м. Кельце та ЛОТ2 «Учбовий тур до Польщі "Академія Лідерства" / Study Tour Poland "Leadership Academy" Group 8 Session 2 (17- 23 березня 2019р.) м. Варшава |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Від** | | **Кому** | |
| **Організація Global Communities, виконавець програми міжнародної технічної допомоги «Децентралізація приносить кращі результати та ефективність» USAID DOBRE в Україні, котра фінансується Агентством США з міжнародного розвитку (USAID) (надалі Покупець)** | | **Потенційним постачальникам (далі – Подавачі)** | |
|  | |  | |
|  | | | |
| **Дата Подання Пропозиції:** | **Пропозиція Подається до уваги:** | | **Умови Платежу:** |
| Не пізніше 15 лютого 2019, 14:00 за місцевим часом | Global Communities  Програма міжнародної технічної допомоги  «Децентралізація приносить кращі результати та ефективність»  USAID DOBRE  Адреса:  Вул. Ділова 5Б, офіс 510, 5-ий поверх, Київ, Україна  Email: [dobreprocurement@globalcommunities.org](mailto:dobreprocurement@globalcommunities.org) | | Відстрочка платежу до 30 календарних днів. |

1. **ЗАМОВЛЕННЯ**
2. Організація Global Communities, виконавець програми міжнародної технічної допомоги «Децентралізація приносить кращі результати та ефективність» USAID DOBRE (далі – Покупець) в Україні, котра фінансується Агентством США з міжнародного розвитку (USAID) має потребу у закупівлі послуг з організації заходів «Учбовий тур до Польщі "Академія Лідерства" / Study Tour Poland "Leadership Academy" Group 7 andGroup 8 Session 2 (10-16 та 17-23 березня 2019 р.) м. Кельце та м. Варшава, (далі – сервіс), та запрошує Вас подати цінову пропозицію на даний Запит відповідно до специфікації, наведеної в Додатку С.

**II. ІНСТРУКЦІЇ ДЛЯ ПОТЕНЦІЙНОГО ПОСТАЧАЛЬНИКА**

1. **Форма Цінової Пропозиції**

Пропозиція, підготовлена Подавачем цінової пропозиції, а також вся кореспонденція та обмін документацією між Подавачем та Покупцем стосовно Цінової пропозиції №0193 мають здійснюватися англійською або українською мовами.

Пропозиція має містити такі деталі та підтвердження:

1. Пропозиція повинна бути вчасно надіслана в межах остаточної дати подання пропозиції, на бланку компанії, та підписана уповноваженою особою та включати контактні деталі Подавача.
2. Дотримання технічних специфікацій. Претендент має підтвердити, що всі позиції відповідають або перевищують вимоги даного запиту.
3. Цінова пропозиція має бути чинною не менш, ніж 30 календарних днів, починаючи з дати кінцевого строку подання цінових пропозицій.
4. Ціни мають бути вказані в гривнях (UAH) та у відповідності до Бюджету замовлення (Додаток С).
5. **Ціни мають бути вказані без урахування ПДВ**. **Покупець – міжнародна організація, що звільнена від сплати податків на митній території Україні.** Покупець надасть переможцю копію реєстраційної картки Програми, в рамках котрої закуповуються товари, роботи та послуги, і виданої Міністерством Регіонального Розвитку та Торгівлі України, а також копію плану закупівлі, завірену печаткою Програми.
6. Ціна на кожну позицію. Ціна має надаватись загальною сумою, на основні «все включено». Постачальника може бути обрано, як на кожний івент, так на обидва.
7. Право на участь в тендері. Подавач повинен мати право на участь в тендері у відповідь на даний запит цінової пропозиції. Покупець дотримується законів та правил щодо санкцій та ембарго США, включаючи Урядову Постанову 13224 щодо Фінансування Тероризму, котрі забороняють транзакції з особами або організаціями, котрі вчиняють або погрожують вчинити терористичні дії або підтримують тероризм. Будь-яка особа або організація, що бере участь в цьому тендері, як первинний претендент або субпідрядник, має засвідчити та надати разом з іншими документами, що така особа або організація не входить до Чорного Списку Іноземних Громадян Відділу Контролю Зарубіжних Активів Держказначейства США (U.S. Department of Treasury Office of Foreign Assets Control (OFAC) Specially Designated Nationals (SDN) і має право на участь в тендері. Покупець повинен дискваліфікувати будь-які пропозиції від осіб або організацій, котрі входять до Чорного Списку або виявляться такими, що не мають право на участь в тендері з інших причин. Компанії та особи, що входять до Системи Виключених Сторін (www.epls.gov) не мають право на отримання коштів та їх послугами неможливо користуватись для придбання товарів та послуг в рамках цього Запиту
8. Подавач цінової пропозиції повинен заповнити всі форми, які містяться в Додатках A, B, та C.
9. Покупець залишає за собою право приймати або відхиляти будь-які цінові пропозиції, а також анулювати, в цілому або частково, або призупиняти процес та відхиляти всі цінові пропозиції в будь-який час до моменту здійснення замовлення на покупку. При цьому Покупець не несе жодної відповідальності перед задіяним(и) Подавачем або Подавачами або жодного обов’язку щодо інформування задіяного Подавача або Подавачів про причини таких дій Програми.
10. Будь-які зміни в цей Запит вносяться через Додатки. Копії змін будуть доступні для всіх зацікавлених Подавачів.
11. До будь-якого замовлення на послуги, що буде зроблене в результаті цього Запиту цінової пропозиції, застосовуються Загальні умови Global Communities для угод із закупок товарів та послуг.
12. Покупець не буде надсилати повідомлення Подавачам, пропозиції яких не були успішними.
13. **Критерії Оцінки**

Пропозиції будуть оцінюватись відповідно до нижченаведених пояснень. В першу чергу Покупець проведе оцінку за обов’язковими критеріями для визначення відповідності заявленим вимогам. В процесі проведення такої оцінки, Покупець може шукати інформацію з будь-якого джерела, котре вона вважає за доречне для отримання або підтвердження інформації стосовно пропозиції Подавача.

Надалі зразок критеріїв котрі можуть бути застосовані для оцінювання пропозицій:

1. Дотримання специфікації переліку замовлення Прийнятно/Не Прийнятно
2. Пропозиція чинна 30 календарних днів Прийнятно/Не Прийнятно
3. Звільнення від оплати ПДВ Прийнятно/Не Прийнятно
4. Ціна 50 балів
5. Якість пропозиції (клас готелю та розташування, конференц зала, ресторану, обслуговування

заходу, організація трансферу та інші.) 40 балів

1. Умови оплати - Відстрочка платежу 30 календарних днів після прийняття акту виконаних робіт 10 балів

Формула оцінки ціни є такою:

*S = 50 x LP/ OP, де “S” – це бал, “LP” – найнижча ціна, та “OP” – запропонована ціна, що розглядається.*

1. **Питання щодо цього Запиту**

Всі запити та уточнення надсилаються у письмовій формі за наведеними вище адресами не пізніше **12:00, 14 лютого 2019 р.** Просимо утримуватися від персональних візитів та телефонних дзвінків. Будь-яка інформація, що надається одному Подавачу стосовно цього Запиту, буде загально доступна всім Подавачам в формі Додатку до цього Запиту.

З повагою,

Global Communities

Програма МТД « Децентралізація приносить кращі результати та ефективність»

USAID DOBRE

Додаток A “Загальна інформація та досвід ”

Додаток B “Вимоги пропозиції

Додаток C “Детальний бюджет” (окремий файл Ексель)

Загальна кількість сторінок RFP No.0193 (укр): 05 стр.

**Додаток A "Загальна інформація"**

Загальна інформація

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Назва компанії: |  | | |
| Адреса: | Індекс: | Місто: | Країна: |
| Поштова скринька та адреса для кореспонденції: |  | | |
| Номер телефону: |  | | |
| E-mail: |  | | |
| Досвід роботи з міжнародними організаціями та проектами Агентства США з міжнародного розвитку (USAID) за останні три роки: |  | | |

**Прохання підтвердити наступні обов’язкові умови:**

Дотримання специфікації переліку замовлення Прийнятно/Не Прийнятно

Пропозиція чинна 30 календарних днів Прийнятно/Не Прийнятно

Звільнення від оплати ПДВ Прийнятно/Не Прийнятно

Право на участь в даному тендері Прийнятно/Не Прийнятно

Відстрочка платежу до 30 календарних днів Прийнятно/Не Прийнятно

**Якщо це Вас не влаштовує, будь-ласка запропонуйте свої умови платежу**.

Підпис:

м.п.

**Додаток В "Орієнтовні вимоги пропозиції"**

**ЛОТ1. Послугами з організації заходу «Учбовий тур до Польщі "Академія Лідерства" / Study Tour Poland "Leadership Academy" Group 7 Session 2 (10-16 березня 2019р.) м. Кельце**

|  |  |
| --- | --- |
| Клас готелю | 3+ та краще, розташований в центрі міста, із зручною транспортною розв’язкою з вокзалу/аеропорту; перевага надається готелю та конференц залу в тій ж самій локацій |
| Кількість учасників | до 30 чоловік |
| Харчування | Згідно детального бюджету в Додатку С. |
| Конференц зала | На 35 чоловік, швидкий інтернет, проектор, фліпчарт, перевага надається готелю та конференц залу в тій ж самій локацій |
| Трансфер з Києва **(авіа)** | Організація трансферу групи з Києва до Кельце, забезпечення авіа квитками |
| Послуги послідовного перекладу | Потрібні: перекладач з польської на українську мову 5 днів (послідовний переклад); |

**ЛОТ2. Послугами з організації заходу «Учбовий тур до Польщі "Академія Лідерства" / Study Tour Poland "Leadership Academy" Group 8 Session 2 (17- 23 березня 2019р.) м. Варшава**

|  |  |
| --- | --- |
| Клас готелю | 3+ та краще, розташований в центрі міста, із зручною транспортною розв’язкою з вокзалу/аеропорту; перевага надається готелю та конференц залу в тій ж самій локацій |
| Кількість учасників | до 35 чоловік |
| Харчування | Згідно детального бюджету в Додатку С. |
| Конференц зала | На 40 чоловік, швидкий інтернет, проектор, фліпчарт, перевага надається готелю та конференц залу в тій ж самій локацій |
| Трансфер з Києва **(авіа)** | Організація трансферу групи з Києва до Варшави, забезпечення авіа квитками |
| Послуги послідовного перекладу | Потрібні: перекладач з польської на українську мову 5 днів (послідовний переклад); |

**Додаток C "Бюджет замовлення"**

*Див. окремий файл Ексель Annex\_C\_StudyTour6.xls*